

رؤية
2030
VISION OF EGYPT



الخطة الاستراتيجية

لكلية الزراعة - جامعة طنطا

2026 - 2021

Strategic
Plan 2021 - 2026

Faculty Of Agriculture - Tanta University

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

اقْلِبْ عَلَى بَيْتِكَ
وَرَأَى الْمَدِينَةَ
مِنْ كُلِّ مَكَانٍ
وَرَأَى الْمَسْجِدَ الْحَرَامَ
وَرَأَى الْمَدِينَةَ
مِنْ كُلِّ مَكَانٍ
وَرَأَى الْمَسْجِدَ الْحَرَامَ



(سورة البقرة - الآية 32)

الفهرس

5..... فريق إعداد الخطه الإستراتيجية

11..... الفصل الأول

12..... البيانات الوصفية للكلية

15..... الأقسام العلمية بالكلية

16..... البرامج التعليمية

19..... نبذة تاريخية عن الكلية

21..... الهيكل التنظيمى للكلية

22..... بيانات وإحصائيات

33..... منهجية إعداد الخطه

34..... أهم القضايا الاستراتيجية والتحديات التي تواجه الكلية

36..... تحديد الاحتياجات

36..... تحديد أولويات الكلية خلال فترة الخطه

37..... مبررات وضع الخطه الاستراتيجية

37..... منهجية اعداد الخطه الاستراتيجية

40..... مراحل إعداد الخطه الاستراتيجية

41..... المرحلة الأولى: تحديث تشكيل فريق إعداد الخطه الاستراتيجية للكلية وتدريبه

41..... المرحلة الثانية: تحليل الوضع الراهن (التحليل البيئي)

42..... المرحلة الثالثة: صياغة الرؤية والرسالة ومحاور الخطه

43..... المرحلة الرابعة: صياغة وتحديد الغايات، الأهداف الاستراتيجية، والسياسات العامة للكلية

43..... المرحلة الخامسة: إعداد الخطه التنفيذية، تقدير الموارد المالية، وخطة المتابعة والتقييم

45..... المرحلة السادسة: مراجعة وإعتماد الخطه الاستراتيجية للكلية (2021-2026)

47..... مصادر جمع البيانات

48..... أدوات جمع البيانات

50..... الاطراف ذات المصلحة

50..... ضمانات تنفيذ الخطه الإستراتيجية

51..... معوقات ومخاطر تنفيذ الخطه

52..... الفصل الثاني:- تحليل الوضع الراهن (التحليل البيئي)

53..... تحليل البيئة الداخلية والخارجية

54..... 1. تحليل البيئة الداخلية

70..... 2. تحليل البيئة الخارجية

70..... مصفوفتي العوامل الاستراتيجية الداخلية والخارجية

76.....	تحليل الفجوة.....
78.....	الوضع الاستراتيجي للكلية.....
85.....	رؤية ورسالة الجامعة.....
86.....	رؤية ورسالة الكلية.....
87.....	القيم الجوهرية المشتركة.....
92.....	السياسات العامة للكلية.....

96.....	الفصل الثالث:- الغايات والأهداف الاستراتيجية
97.....	الغايات الاستراتيجية للكلية.....
98.....	الغايات والأهداف الاستراتيجية.....
99.....	الغايات والأهداف الاستراتيجية والإجرائية (الفرعية).....

104.....	الفصل الرابع:- الخطة التنفيذية
105.....	الغاية الاولى:- الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر.....
119.....	الغاية الثانية:- التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل.....
127.....	الغاية الثالثة:- دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي.....
142.....	الغاية الرابعة:- تنمية وتطوير الموارد.....
154.....	الغاية الخامسة:- التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية.....
165.....	مصادر تمويل الخطة الإستراتيجية.....

165.....	الفصل الخامس :- المخطط الزمني للخطة التنفيذية
166.....	المخطط الزمني للغاية الأولى:- الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر.....
173.....	المخطط الزمني للغاية الثانية:- التطوير المستمر للبرامج بما يتوافق مع سوق العمل.....
177.....	المخطط الزمني للغاية الثالثة:- دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي.....
184.....	المخطط الزمني للغاية الرابعة:- تنمية وتطوير الموارد.....
190.....	المخطط الزمني للغاية الخامسة:- التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية.....
195.....	مصادر تمويل الخطة الإستراتيجية.....

196.....	الفصل السادس:- خطة المتابعة والتقييم
198.....	خطة متابعة الخطة التنفيذية.....
199.....	خطة متابعة الأنشطة الفرعية.....
200.....	خطة متابعة الخطة المالية.....

201.....	الفصل السابع:- المرفقات
----------	--------------------------------------

201.....	المراجع
218.....	مراجع باللغة العربية.....
219.....	مراجع باللغة الإنجليزية.....

فريق إعداد الخطة الإستراتيجية

أولاً: عن القيادات:

- أ.د. محمد السيد محمد أحمد
- أ.د. عيسوي قاسم محمود رزق
- أ.د. أسعد عبد القادر درباله
- أ.د. طارق زكي فودة
- أ.د. مدحت عراقي الديناري
- أ.د. عبد الناصر عبد الغني الزعويلي
- أ.د. محمد إبراهيم فتوح
- أ.د. أحمد عبد الفتاح البارودي
- أ.د. عبد الباقي موسى الشايب
- أ.د. عبد العزيز محمد عبد العزيز
- أ.د. أمجد عبد الغفار الجمال
- أ.د. صبحي عبد الرحيم حامد
- د. موسي عبده سالم
- أ. سعيد محروس
- قائم بعمل عميد الكلية ورئيس فريق التخطيط الإستراتيجي
- وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة
- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
- وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث
- رئيس مجلس قسم الهندسة الزراعية
- رئيس مجلس قسم الوراثة
- رئيس مجلس قسم النبات الزراعي
- قائم بأعمال رئيس مجلس قسم البساتين
- رئيس مجلس قسم الأراضي والمياه
- قائم بأعمال رئيس مجلس قسم الاقتصاد الزراعي
- رئيس مجلس قسم الإنتاج الحيواني
- رئيس مجلس قسم المحاصيل
- رئيس مجلس قسم وقاية النبات
- قائم بأعمال رئيس مجلس قسم علوم وتكنولوجيا الأغذية
- أمين الكلية

ثانياً: الفريق التنفيذي لوحدة ضمان الجودة بالكلية

- أ.د. أسامة عبد الحميد عبد الرازق
- د. ياسر صبحي نحيله
- د. صفاء صلاح عطية
- د. صبرى عبد المنعم عبد العال
- د. مى محمد عامر
- د. اسلام إسماعيل طيبيه
- د. رانيا احمد محمد احمد
- د. سمر عبد العزيز
- د. محمد رضا
- مدير وحدة ضمان الجودة
- منسق معيار التخطيط الاستراتيجي (الحين عودته من الخارج)
- منسق معيار القيادة والحوكمة
- منسق معيار نظام إدارة الجودة والتطوير المستمر
- منسق معيار أعضاء هيئة التدريس
- منسق معيار الجهاز الإداري
- منسق معيار الموارد المالية والمادية
- منسق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج
- منسق معيار التدريس والتعلم والتقييم

- منسق معيار الطلاب والخريجون
- منسق معيار البحث العلمي والأنشطة العلمية الأخرى
- منسق معيار الدراسات العليا والبحوث
- منسق معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

- د. رحاب إسماعيل
- د. أميرة رزق
- د. طلعت خضر الرئيس
- د. حازم ربيع

ثالثاً: عن أعضاء هيئة التدريس

- قسم علوم وتكنولوجيا الأغذية
- مدرس بقسم النبات الزراعي
- مدرس بقسم الوراثة
- قسم البساتين
- قسم المحاصيل
- قسم الإنتاج الحيواني
- قسم وقاية النبات
- قسم الهندسة الزراعية
- قسم الأراضي والمياه
- قسم الاقتصاد الزراعي

- د. اشرف شعبان بكر
- د. أسماء صبحي النجار
- د. محمد حسين
- د. إبراهيم الصاوي البلاط
- د. عماد الدين رشوان
- د. أحمد أحمد خطاب
- د. عبد العزيز السيد كشك
- د. عادل محمد هلال
- د. محمد سليمان شكر
- د. أحمد ماهر الجوهري

رابعاً: عن الهيئة المعاونة

- معيد بقسم الوراثة
- معيد بقسم الاقتصاد الزراعي
- معيد بقسم وقاية النبات
- معيد بقسم علوم وتكنولوجيا الأغذية
- معيد بقسم النبات الزراعي
- معيد بقسم المحاصيل
- معيد بقسم الإنتاج الحيواني
- معيد بقسم الهندسة الزراعية
- معيد بقسم الأراضي والمياه
- معيد بقسم البساتين

- أ. شيماء محمد الشورى
- أ. صافيه عبد الله منصور
- أ. كمال عبد العليم عمارة
- أ. محمد عصام رزيق
- أ. سوزان فتحي طه
- أ. محمد مصطفى النشترتي
- أ. هاجر محمد الدسوقي
- أ. محمود شوقي الحصرى
- أ. سماء أحمد المداح
- أ. احمد السيد حميدة

خامساً: عن الجهاز الإداري

- أ. مني السيد محمد سلامة
- أ. إيمان محمد على عطوي
- أ. محمد مسعد احمد سعد
- د. فاطمة فتوح عبد ربه
- أ. محمود محمد الأطرش
- د. حسام الدين قاسم
- أ. جمال إبراهيم هلال
- أ. دالية علي مندي أبو الصفا
- أ. محمد رجب الحسيني
- أ. أمل السعيد الخولي
- أ. هالة السيد لطفي
- أ. محمد مصطفى عبد السلام
- أ. الهام عبد الرحيم حمد
- أ. محمد حسن عبد الفتاح
- أ. محمد محمد عبد العال
- أ. محمد خضر احمد خضر
- أ. احمد محمد قطب
- أ. مدحت رمضان السيد
- عن قطاع عميد الكلية
- عن قطاع وكيل الكلية للتعليم والطلاب
- عن قطاع وكيل الكلية للدراسات العليا
- عن قطاع وكيل الكلية لشئون البيئة
- عن قطاع أمين الكلية
- مدير الشؤون الإدارية
- قطاع رعاية الشباب
- مدير المكتبة
- شئون الطلاب
- الدراسات العليا
- العلاقات الثقافية
- الحسابات
- رئيس الشؤون المالية
- شبكة المعلومات وال IT
- رئيس الخزانة
- الشؤون الفنية
- مهندس مزرعة الكلية
- المعمل المركزي

سادساً: عن طلاب الدراسات العليا

- مريم شاملة
- دنيا شهدي (ماجستير)
- إيمان فتحي (دكتوراه)
- وليد محمد فرج الله
- نهى أحمد محمود الجمال
- فهيم شتا
- طالبة دراسات عليا (ماجستير)
- طالبة دراسات عليا (ماجستير)
- طالبة دراسات عليا (دكتوراه)
- دراسات عليا (دكتوراه)
- دراسات عليا (دكتوراه)
- دراسات عليا (دكتوراه)

سابعاً: عن الخريجين

- رئيس قسم - إدارة التغذية بالمدن الجامعية
- مدير مبيعات - شركة بولاج لتجارة الأدوية البيطرية
- مشرف حدائق بقسم الصيانة - السفارة الأمريكية بالقاهرة
- مشرف مبيعات - الشركة الدولية للمحاصيل الزراعية

- م. هيثم محمد يونس
- م. تامر حسن قمر
- م. محمد عبد النبي جبر
- م. هاني عيد الطيب

ثامناً: عن الطلاب

- رئيس اتحاد الطلاب بالكلية
- نائب رئيس اتحاد الطلاب بالكلية
- طالب الفرقة الأولى
- طالب الفرقة الأولى
- طالب الفرقة الثانية
- طالب الفرقة الثانية
- طالب الفرقة الثالثة
- طالب الفرقة الثالثة
- طالب الفرقة الرابعة
- طالب الفرقة الرابعة

- كريم محمد شعبان أبو كريمة
- محمود محمد عبد القادر البنا
- ايمان مديح متولى
- حنان عوض ذكريا
- محمد محسن محمد ابوالنصر
- ايمان مصطفى عبدالعظيم
- الهام محمد السيد دويدار
- محمد بدوى جادالمولى
- احمد جابر المنير
- امنية صلاح السقا

تاسعاً: عن الأطراف المعنية

- وكيل وزارة الزراعة بمحافظة الغربية
- المدير التنفيذي لشركة سترا اجروكيميكالز
- شركة ال بدران للنحل ومنتجاته
- شركة طنطا موتورز للألات والمعدات الزراعية
- مدير قطاع التسويق - شركة كفر الزيات للمبيدات
- شركة الاخلاص الزراعية
- عضو مجلس إدارة شركة الساقية للصناعات الزراعية
- ومدير عام شركة Grow-UP للتجارة والزراعة

- أ.د. خالد أبو شادي
- د. محمد محمود السيد
- أ. فؤاد بدران
- م. علاء ابو فريخه
- م. محمد صبحى
- م. ممدوح يوسف مزروع
- م. أحمد فهمى مرزوق

عاشراً: فريق مراجعة الخطه بالجامعة

(مراجع داخلي)

- أ.د. حسان محمد الذهبي

- أستاذ أمراض النبات المتفرغ - قسم النبات الزراعي - كلية الزراعة - جامعة طنطا
- نائب مدير وحدة التخطيط الإستراتيجي الأسبق - جامعه طنطا

(مراجع داخلي)

- أ.د. وسام صلاح محمد إبراهيم

- أستاذ الباثولوجيا الإكلينيكية - كلية الطب - جامعة طنطا
- مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي وتصميم الأداء - جامعة طنطا

حادي عشر: خبر الإعداد والمراجعة الخارجي

(مراجع خارجي)

- أ.د. ياسر محمد حافظ عبد الجواد

- أستاذ أمراض النبات - قسم النبات الزراعي - كلية الزراعة - جامعة كفر الشيخ
- مدرب معتمد ومراجع بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
- مدير المركز الدولي لإدارة الموارد البشرية والتعليم المستمر - جامعة كفر الشيخ (سابقاً)
- المستشار الفني للجودة بالكلية

كلمة عميد الكلية

السيد الأستاذ الدكتور/

محمد السيد محمد أحمد



يسعدنى ويشرفنى تقديم الخطه الاستراتيجيه
الخمسيه 2021-2026 لكلية الزراعة - جامعة طنطا
والتي تهدف إلى تحقيق الجودة الشاملة. وأود بهذه
المناسبه أن اعبر عن اسمى آيات الشكر والتقدير
والعرفان لوحدة ضمان الجودة والسادة رؤساء الأقسام
العلمية وجميع اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه
و الجهاز الإدارى بالكلية لما قدموه من مجهود واضح
وتعاون بناء ومثمر.

ولعل تقرير زيارة المحاكاة التى تمت بالكلية بفريق من مراجعى الهيئة القومية لضمان جودة
التعليم والاعتماد خلال الفترة من 28 - 30 أكتوبر 2014 م وتم عمل الخطه الاستراتيجية الثانية
2015/2020 والان نحن بصدد انشاء خطة استراتيجية جديدة 2021/2026 والتي ستكون بمثابة
خطوة على الطريق لتحقيق الاعتماد من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم بهدف تحقيق خريج
متميز ذى قدرة تنافسيه عاليه ومعترف به من مؤسسات اعتماد قومييه.

ويطيب لى أن اهنئ جامعة طنطا وعلى رأسها معالي الاستاذ الدكتور/ محمود ذكى - رئيس
الجامعة والسادة نواب رئيس الجامعة وزملائى فى الكلية بصدور وثيقة الخطه الاستراتيجية التى
تضافرت لها كل الامكانيات المادية و البشرية لكى تخرج إلى النور بهذه الصورة.

ومع الأمل فى وضع هذه الخطه موضع التنفيذ، اسأل الله ان يوفقنا دوماً إلى ما يحبه ويرضاه،
وان يجعل النجاح حليفنا، والايمان سلاحنا، والعلم وسيلتنا وهدفنا انه نعم المولى ونعم النصير.

عميد الكلية

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

الخطّة الإستراتيجية

كلية الزراعة - جامعة طنطا

2026 - 2021

الفصل الأول

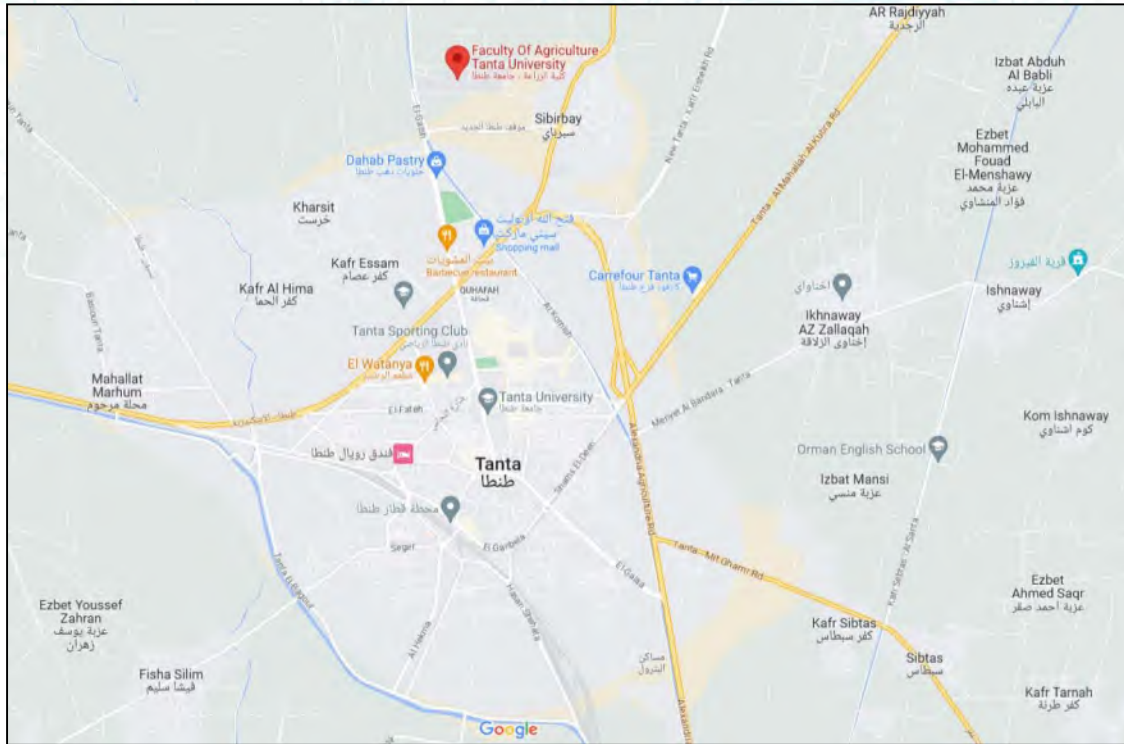
الإطار الفكري والمنهجي للخطة

البيانات الوصفية للكلية

- اسم الكلية: كلية الزراعة.
- نوع الكلية: كلية.
- اسم الجامعة التابعة لها الكلية: جامعة طنطا.
- نوع الجامعة: حكومية.
- الموقع الجغرافى:
- المحافظة: الغربية.
- المدينة: طنطا.
- تاريخ التأسيس: 1993.
- مدة الدراسة: 4 سنوات.
- لغة الدراسة: العربية.
- وسائل الوصول للكلية: الكلية تقع بمجمع الكليات بسبراي ويمكن الوصول اليها كالتالى:
 - طريق محطة منوف القناة السادسة.
 - طريق كفر الشيخ - بسبراي.
- تليفون الكلية: 040-3455584
- فاكس: 040-3455570
- البريد الإلكتروني: agri.dean@tu.edu.eg
- الموقع الإلكتروني: <http://www.tanta.edu.eg/ar/Tanta/Agriculture/index.html>

ملحوظة:

- الكليات التابعة لجامعة طنطا تقع فى مجمعين:-
- الأول والذي يطلق عليه : المجمع الطبى (ويضم خمس كليات هى: الطب، والصيدلة، وطب الأسنان، والعلوم، والتمريض).
 - الثانى يطلق عليه مجمع سبراي (ويضم خمس كليات هى: الزراعة، والهندسة، والحقوق، والآداب، والتربية الرياضية).
 - بالإضافة إلى ثلاث كليات أخرى بمواقع متفرقة فى مدينة طنطا وهى : التجارة، والتربية، والتربية النوعية.



شكل (1-1). موقع الكلية داخل مدينة طنطا - محافظة الغربية - جمهورية مصر العربية



شكل (1-2). موقع الكلية داخل مجمع كليات سبراي (سبراي - طنطا - محافظة الغربية - جمهورية مصر العربية)

منشآت جامعة طنطا بمجمع سبرباي

الموقع	سبرباي - مدينة طنطا - محافظة الغربية - جمهورية مصر العربية
محتويات المجمع	كليات
	<ol style="list-style-type: none"> 1. كلية الهندسة (مبنى الورش - المبنى الجديد) 2. كلية الحقوق (مبنى إداري - مبنى المدرجات) 3. كلية الزراعة 4. كلية الآداب 5. كلية التربية الرياضية <ul style="list-style-type: none"> • مبنى إداري • ملاعب رياضية • دار الضيافة • إستاذ الجامعة
	منشآت أخرى
	<ol style="list-style-type: none"> 1. مركز البحوث والإستشارات الهندسية (مبنى الورش كلية الهندسة) 2. مركز البحوث والإستشارات الزراعية (داخل كلية الزراعة) 3. مبنى المدرجات المركزية 4. المدينة الجامعية (بنين - بنات) 5. جراج مجمع سبرباي 6. نادي العاملين بالجامعة 7. نادي أعضاء هيئة التدريس بالجامعة 8. المخبز 9. المنحل

الأقسام العلمية بالكلية

- 1- قسم الأراضي والمياه
- 2- قسم الاقتصاد الزراعى ويضم فروع :
 - الاقتصاد الزراعى
 - الإرشاد الزراعى
 - المجتمع الريفى
- 3- قسم البساتين ويضم فروع:
 - الخضر
 - الفاكهه
 - الزهور ونباتات الزينة
- 4- قسم الانتاج الحيوانى ويضم فروع:
 - الانتاج الحيوانى
 - إنتاج الدواجن
 - الانتاج السمكى
- 5- قسم علوم وتكنولوجيا الأغذية ويضم فروع:
 - الصناعات الغذائية
 - الالبان
- 6- قسم علوم الوراثة
- 7- قسم المحاصيل
- 8- قسم النبات الزراعى ويضم فروع:
 - النبات الزراعى
 - أمراض النبات
 - الميكروبيولوجيا الزراعية
- 9- قسم الهندسة الزراعية
- 10- قسم وقاية النبات ويضم فروع:
 - الحشرات الاقتصادية
 - كيمياء وسمية المبيدات
 - الحيوان الزراعى

البرامج التعليمية

والدرجات العلمية التي تمنحها الكلية

يمنح مجلس جامعة طنطا بناء على طلب مجلس كلية الزراعة بطنطا الدرجات العلمية الآتية :

أولاً: مرحلة البكالوريوس

درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية (الشعبة العامة)

م	اسم البرنامج	عدد المقررات للبرنامج
1-	بكالوريوس في العلوم الزراعيه	51
إجمالي عدد البرامج = 1		إجمالي عدد المقررات (الغير مكررة) = 51 مقرر

- مدة البرنامج : أربع سنوات دراسية.

ثانياً: مرحلة الدراسات العليا

(1) درجة دبلوم الدراسات العليا في العلوم الزراعية في تخصصات

1 - دبلوم إدارة وتصميم المشروعات الزراعية.

2 - دبلوم إعداد وتخزين وتسويق الحاصلات البستانية.

3 - دبلوم إنتاج وتصنيع الألبان.

4 - دبلوم النحل وديدان الحرير.

ملحوظة:-

برامج دبلوم الدراسات العليا غير مفعلة حتى الآن وذلك بسبب عدم وجود طلاب متقدمين للدراسة بتلك الدبلومات.

(2) درجتى الماجستير ودكتوراة الفلسفة في العلوم الزراعية

يتم تسجيل طلبات الدراسات العليا في أول كل فصل دراسي وتقدم الطلبات للقيد في

المواعيد التي تحددها الكلية ويحدد مجلس الكلية بناء على اقتراح مجالس الأقسام المختصة عدد

الطلبات التي يقبل قيدها سنوياً.

(أ) برامج الماجستير

م	اسم البرنامج (دكتوراة)	عدد المقررات لكل برنامج
1-	علوم الأراضي	42
2-	الأقتصاد الزراعى	59
3-	الأرشاد الزراعى	18
4-	المجتمع الريفى	22
5-	البساتين (خضر - فاكهه - زينه)	خضر: 43 فاكهه: 39 زينه: 25
6-	إنتاج الحيوان	78
7-	إنتاج الدواجن	56
8-	إنتاج الاسماك	23
9-	الصناعات الغذائية	34
10-	الألبان	38
11-	الوراثة	24
12-	المحاصيل	70
13-	النبات الزراعى	49
14-	أمراض النبات	32
15-	الميكنة الزراعية	49
16-	الحشرات الأقتصادية	40
17-	كيمياء وسمية المبيدات	20
18-	الحيوان الزراعى	9
إجمالي عدد البرامج = 18 برنامج		إجمالي عدد المقررات (الغير مكررة) = 770

يقوم طالب الماجستير بدراسة مقررات دراسية بواقع 24 (أربعة وعشرون) وحدة على الأقل بالإضافة الى 18 وحدة فى المقررات الدراسية الإجبارية فى جميع الأقسام كحد أدنى وهى مقررات اللغة الإنجليزية، والحاسب الآلى، والمناقشات، والدراسات الخاصة، والبحث.

(ب)- برامج الدكتوراة

م	اسم البرنامج (دكتوراة)	عدد المقررات لكل برنامج
1-	علوم الأراضي	42
2-	الاقتصاد الزراعى	59
3-	الأرشاد الزراعى	18
4-	المجتمع الريفى	22
5-	البساتين (خضر - فاكهه - زينه)	خضر : 43 فاكهه : 39 زينه : 25
6-	إنتاج الحيوان	78
7-	إنتاج الدواجن	56
8-	إنتاج الاسماك	23
9-	الصناعات الغذائية	34
10-	الألبان	38
11-	الوراثة	24
12-	المحاصيل	70
13-	النبات الزراعى	49
14-	أمراض النبات	32
15-	الميكنة الزراعية	49
16-	الحشرات الأقتصادية	40
17-	كيمياء وسمية المبيدات	20
18-	الحيوان الزراعى	9
إجمالي عدد البرامج = 18 برنامج		إجمالي عدد المقررات (الغير مكررة) = 770

يقوم طالب الدكتوراة بدراسة مقررات دراسية بواقع 24 (أربعة وعشرون) وحدة على الأقل بالإضافة الى 27 وحدة فى المقررات الدراسية الإجبارية فى جميع الأقسام كحد أدنى وهى مقررات اللغة الإنجليزية، والحاسب الآلى، والمناقشات، والدراسات الخاصة، والبحث.

نبذة تاريخية عن الكلية

نشأة وتأسيس الكلية:

- فى عام 1970 صدر القرار الجمهورى رقم 1578 بإنشاء فروع جامعات القاهرة والاسكندرية وعين شمس حيث تم انشاء فرع لجامعة الاسكندرية يضم كليات الطب والعلوم والتربية والزراعة بكفر الشيخ.

- فى عام 1972 صدر القرار الجمهورى رقم 49 لسنة 1972 حيث تنص المادة الثانية فقرة (هـ) على إنشاء جامعة وسط الدلتا ومقرها طنطا ثم تعديل إسمها بعد ذلك بموجب القرار الجمهورى رقم 54 لسنة 1973 إلى جامعة طنطا.

- فى عام 1975 صدر قرار رئيس الجمهورية رقم 809 باللائحة التنفيذية للقانون 49 لسنة 1972 (الباب الاول- خامسا) جامعة طنطا وتضم بجانب كلية الطب (وتبعيتها أقسام طب الاسنان والصيدلة) والعلوم والتربية والزراعة بكفر الشيخ والتجارة والاداب والزراعة بشبين الكوم ثم صدر قرار مجلس الوزراء رقم 924 فى نفس العام يضم كلية الهندسة والتكنولوجيا بشبين الكوم والهندسة الالكترونية بمنوف الى كليات الجامعة.

- عام 1976 قرار رئيس الوزراء رقم 1142 استلقت جامعة المنوفية عن جامعة طنطا.

- عام 1981 صدر قرار رئيس الجمهورية رقم 278 بإنشاء فرع لجامعة طنطا بكفر الشيخ يضم كلية الزراعة والتربية وفى عام 1990 صدر قرار بنقل كلية الطب البيطرى الى فرع جامعة طنطا بكفر الشيخ. وقد بدأت الدراسة بكلية زراعة طنطا اعتبارا من العام الدراسى 1993/1994 طبقا للائحة الداخلية لكلية الزراعة بكفر الشيخ فى تخصص (الشعبة العامة) حتى صدور القرار الوزارى رقم 44 بتاريخ 1998/1/8 بإصدار اللائحة الداخلية لكلية والقرارات المعدلة للحصول على درجة البكالوريوس فى العلوم الزراعية (الشعبة العامة) فقط.

تعتبر كلية الزراعة جامعة طنطا بدورها المتميز - منارة للتعليم والبحث العلمى الزراعى لمصر والشرق الأوسط وأفريقيا، من خلال أجيال متتالية من خريجيها وأساتذتها، وأنشئت مؤسستنا عام 1965 طبقا لللائحة الداخلية لكلية الزراعة بكفر الشيخ فى تخصص الشعبة العامة حتى صدر القرار الوزارى رقم 44 بتاريخ 1978/1/8 بإصدار اللائحة الداخلية لكلية والقرارات المعدلة له للحصول على درجة البكالوريوس فى العلوم الزراعية (الشعبة العامة) فقط

وتتعم الكلية بنشاط تعليمي مكثف في مرحلة البكالوريوس ومقدمة للمجتمع أجيالا متعاقبة من الشباب، مسلحا بالعلم والمعرفة والقدرة البحثية المميزة، يتوكل مع هذا نشاط بحثي متميز ومتفوق يعكف عليه أساتذتها بتجاربهم ودراساتهم ليقدموا جهدهم الذي يسهم في تطوير الزراعة المصرية مع حشد من خيرة الفنيين والاداريين يعملون معا كفريق واحد متكامل.

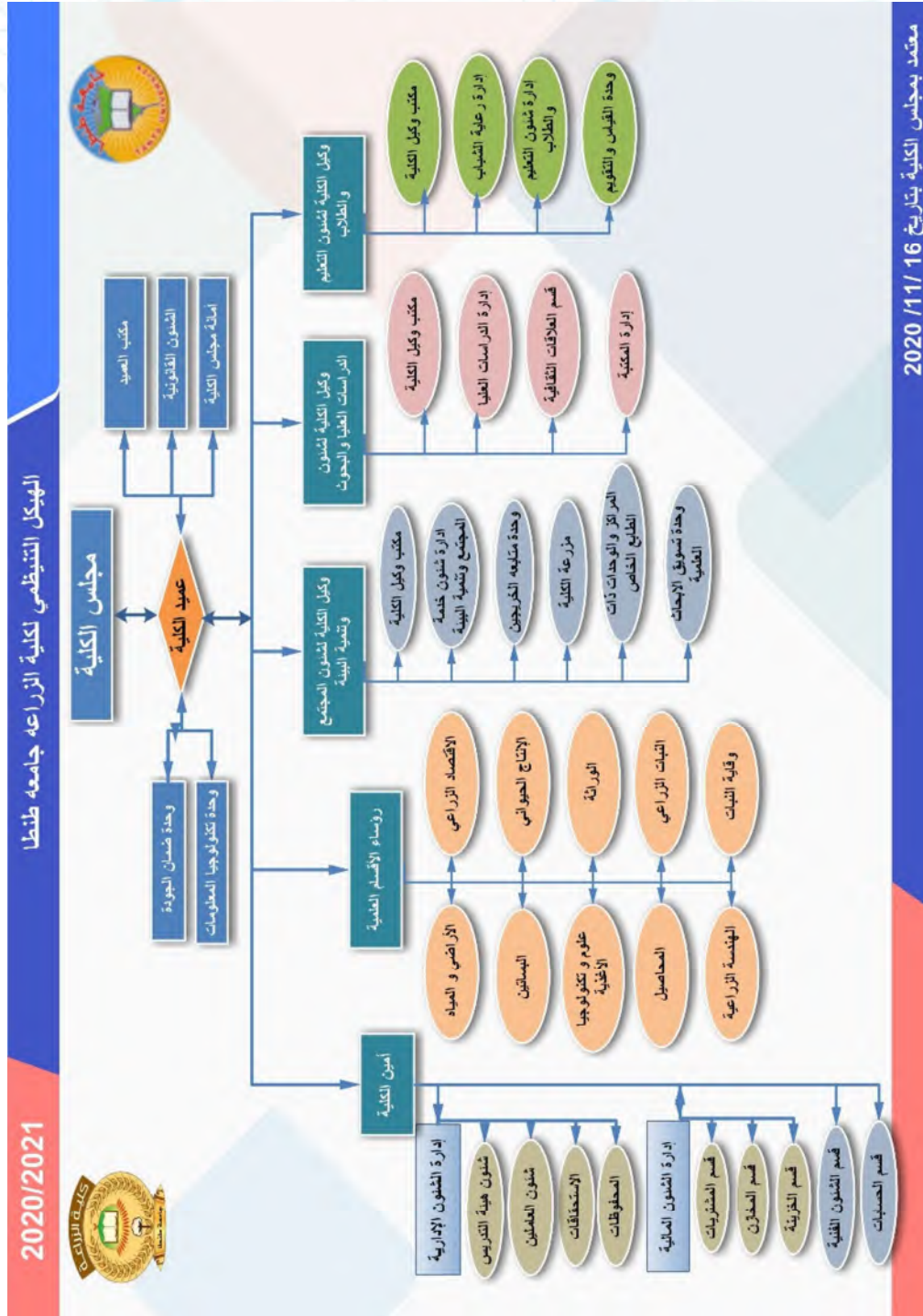
كلية الزراعة جامعة طنطا لها مكانتها بين الكليات العريقة في المنظومة التعليمية المصرية، فهي تنشأ وتستمر حتى الآن في أداء وظائفها وتعزيز دورها الايجابي لمسيرة التنمية الزراعية المصرية، ودعم منظومات التعليم والبحث العلمي في العديد من الدول العربية، معتمدة في ذلك على الخبرات العلمية والفكرية وارؤى الاجتماعية الفاعلة لاساتذتها ومستندة الى المستحدثات والاساليب العلمية والتكنولوجية الى جانب الرؤى الاجتماعية الفاعلة.

ومن هذا المنطلق تسعى الكلية طوال مسيرتها الى تطوير مقرراتها واستحداث الجديد لما تمليه متطلبات سوق العمل والتطورات التكنولوجية، فالكلية حريصة على إنشاء برامج جديدة في المرحلة القادمة تتناسب مع الاحتياجات العلمية والمتطلبات التنموية المختلفة في مجال الانتاج الحيواني والصحة البيطرية وتنسيق الحقائق.

وأصبحت كلية الزراعة جامعة طنطا طبقا لللائحة الداخلية بنظام الساعات المعتمدة (تمنح درجة البكالوريوس في العلوم الزراعية الشعبة العامة من عام 2015) وبالرغم من التطوير الذي حدث لهذه اللائحة والذي صدر بالقرار الوزاري رقم 673 بتاريخ 2017/2/1 ظلت قاصرة على استيفاء متطلبات سوق العمل بالنسبة لنوعية الخريجين واستجابة للتغيرات العالمية الحديثة في مجال الزراعة والتعليم الزراعي والاخذ بنظام توكيد الجودة والاعتماد في العملية التعليمية واستجابة للاحتياجات الضرورية لسوق العمل فقد رأت الكلية ضرورة إعادة هيكلة المقررات الدراسية لتواكب المستجدات على المستوى المحلي والاقليمي والعربي لمواكبة احتياجات سوق العمل بتقديم مقررات بيئية جديدة تعتمد على مشاركة العديد من الاقسام العلمية داخل وخارج الكلية Multi-disciplinary majors .

للتأكيد على الاعداد المهني المتميز للخريج وقد استلزم ذلك الاخذ بنظام توكيد الجودة والاعتماد والذي قطعت فيه الكلية شوطا كبيرا والتحول من نظام السنوات و المقررات الاجبارية الى نظام الساعات المعتمدة وبذلك تم خروج لائحة الكلية (2011) لتخدم هذه الاهداف، وبتخرج أول دفعة من الطلاب والخريجين واعضاء هيئة التدريس ومعظم الكيانات المهمة بتوظيف خريج كلية الزراعة، ونتيجة للاستبيانات تم العمل على تطوير لائحة البكالوريوس واحداث التعديل بها حتى يتحقق الهدف منها، فتم اعتماد اللائحة الداخلية المعدلة لكلية الزراعة جامعة طنطا (مرحلة البكالوريوس) بنظام الساعات المعتمدة بتاريخ 17-11-2016 من قبل المجلس الاعلى للجامعات.

الهيكل التنظيمي للكلية

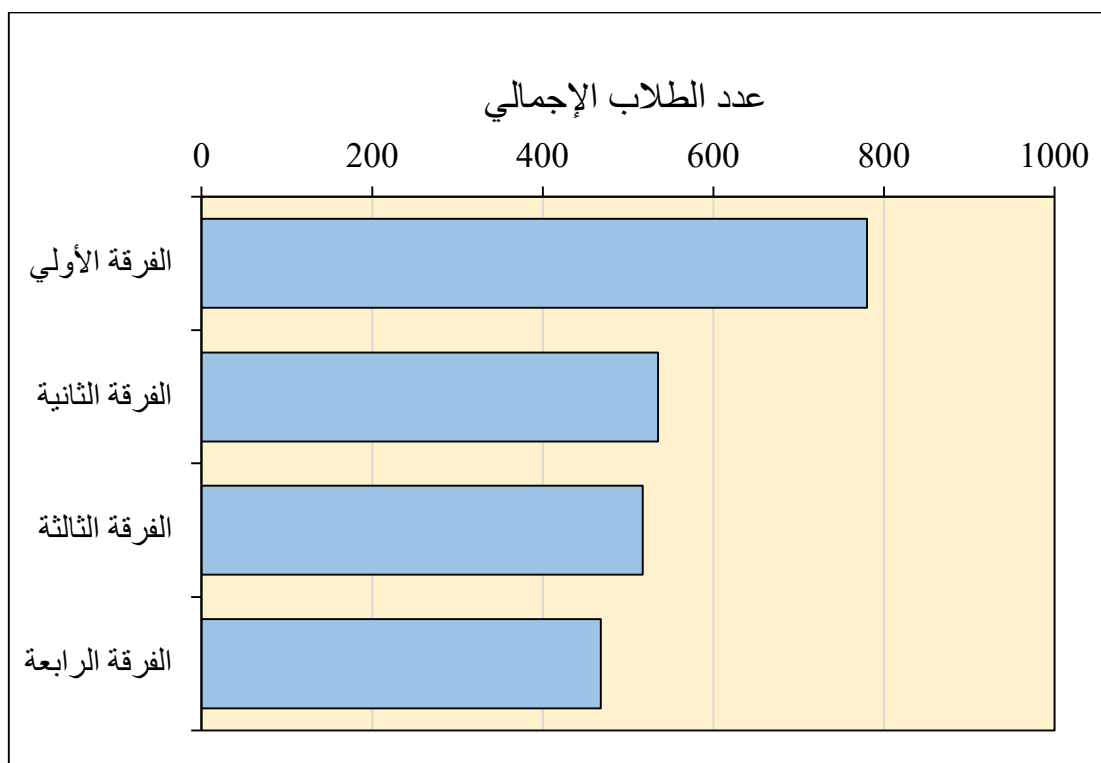


شكل (1-3). الهيكل التنظيمي للكلية للعام الجامعي 2021/2020

بيانات وإحصائيات

بيان تفصيلي بأعداد طلاب مرحلة البكالوريوس بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

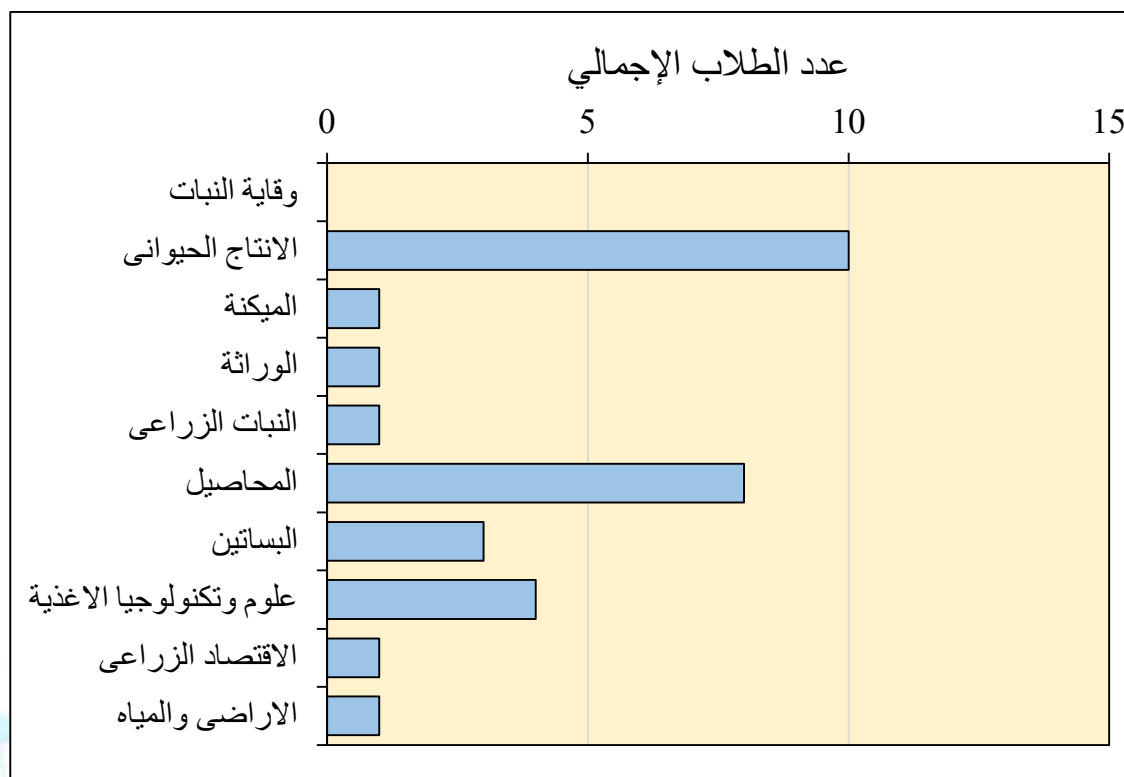
الإجمالي	الإجمالي		من الخارج		باق للعودة		مستجد		الفرقة
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	
780	460	320	0	0	3	17	457	303	الفرقة الأولى
535	325	210	2	0	0	3	323	207	الفرقة الثانية
517	290	227	2	3	0	1	288	223	الفرقة الثالثة
468	275	193	5	1	1	1	269	191	الفرقة الرابعة
2300	1350	950	9	4	4	22	1337	924	الإجمالي



شكل (4-1). إجمالي عدد طلاب الفرق المختلفة بمرحلة البكالوريوس بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

أعداد طلاب الدراسات العليا بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

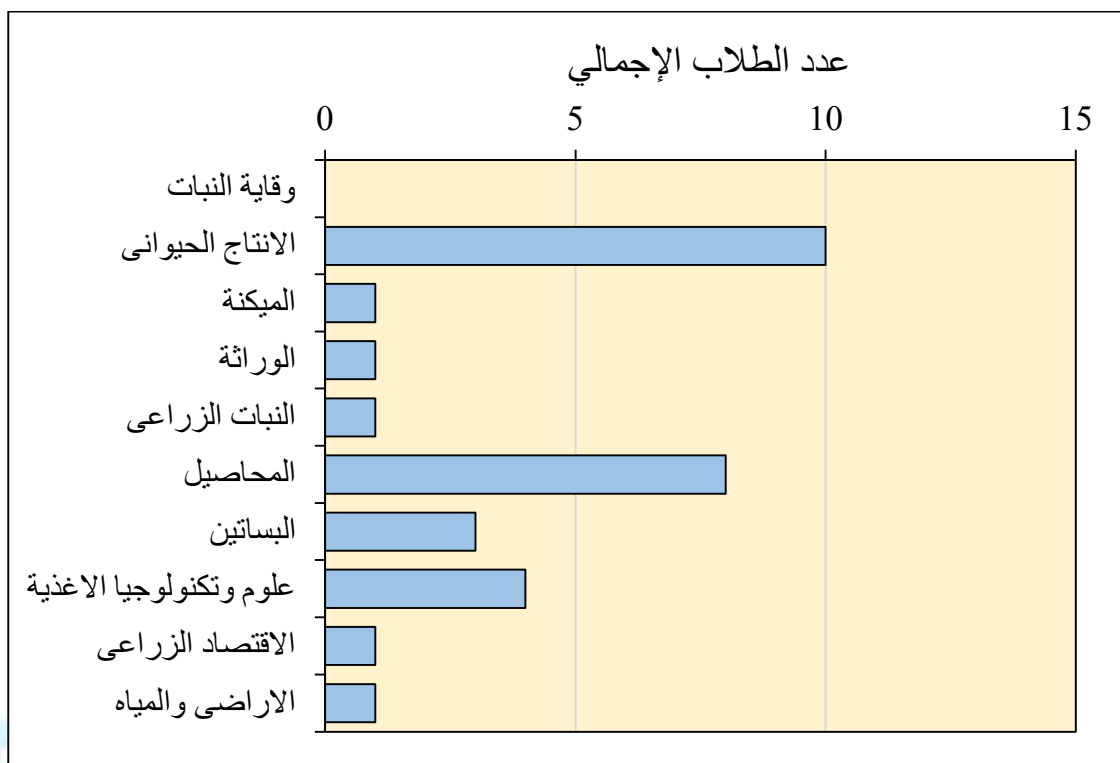
القسم	ماجستير		دكتوراه		الإجمالي	
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر
وقاية النبات	1	5	1	2	2	7
الانتاج الحيواني	9	4	5	3	14	7
الميكنة	3	5	5	0	8	5
الوراثة	1	3	0	0	1	3
النبات الزراعى	1	3	0	0	1	3
المحاصيل	4	6	3	0	7	6
البساتين	5	2	1	0	6	2
علوم وتكنولوجيا الاغذية	6	11	1	1	7	12
الاقتصاد الزراعى	5	3	0	1	5	4
الاراضى والمياه	0	2	0	1	0	3
الإجمالي	35	44	16	8	51	52



شكل (5-1). إجمالي عدد طلاب الدراسات العليا المسجلين بالاقسام المختلفة بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

أعداد طلاب الدراسات العليا الذين تم منحهم الدرجة بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

الإجمالي	الإجمالي		دكتوراه		ماجستير		القسم
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	
0	0	0	0	0	0	0	وقاية النبات
10	4	6	1	0	3	6	الانتاج الحيواني
1	0	1	0	0	0	1	الميكنة
1	0	1	0	1	0	0	الوراثة
1	1	0	1	0	0	0	النبات الزراعي
8	4	4	2	3	2	1	المحاصيل
3	0	3	0	0	0	3	البساتين
4	2	2	0	1	2	1	علوم وتكنولوجيا الاغذية
1	1	0	0	0	1	0	الاقتصاد الزراعي
1	1	0	1	0	0	0	الاراضى والمياه
30	13	17	5	5	8	12	الإجمالي



شكل (1-6). إجمالي عدد طلاب الدراسات العليا الذين تم منحهم الدرجة بالاقسام المختلفة بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

بيان تفصيلي بعدد أعضاء هيئة التدريس العاملين بالكلية للعام الجامعي 2021/2020 :

القسم	استاذ		استاذ مساعد		مدرس		مدرس مساعد		معيد		الاجمالي	%
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر		
وقاية النبات	5	-	1	-	4	5	-	1	2	1	19	14.07
الانتاج الحيواني	6	-	1	1	2	3	1	1	2	-	15	11.11
الوراثة	1	-	-	-	3	2	-	-	2	-	8	5.9
الميكنة الزراعية	4	-	2	-	-	-	-	2	2	1	12	8.88
النبات الزراعي	4	1	-	-	2	1	-	-	3	1	12	8.88
المحاصيل	3	-	2	-	-	-	-	1	2	1	10	7.40
البساتين	5	-	6	1	2	-	-	-	1	2	17	12.59
علوم وتكنولوجيا الاغذية	3	-	3	-	2	3	-	-	1	2	16	11.85
الاقتصاد الزراعي	2	1	4	1	-	1	1	1	2	-	13	9.62
الاراضي والمياه	6	-	-	1	2	1	1	-	-	2	13	9.62
الاجمالي	39	2	19	6	16	18	2	6	8	19	135	100

عدد السادة أعضاء هيئة التدريس العاملين بالكلية للعام الجامعي 2021/2020 :

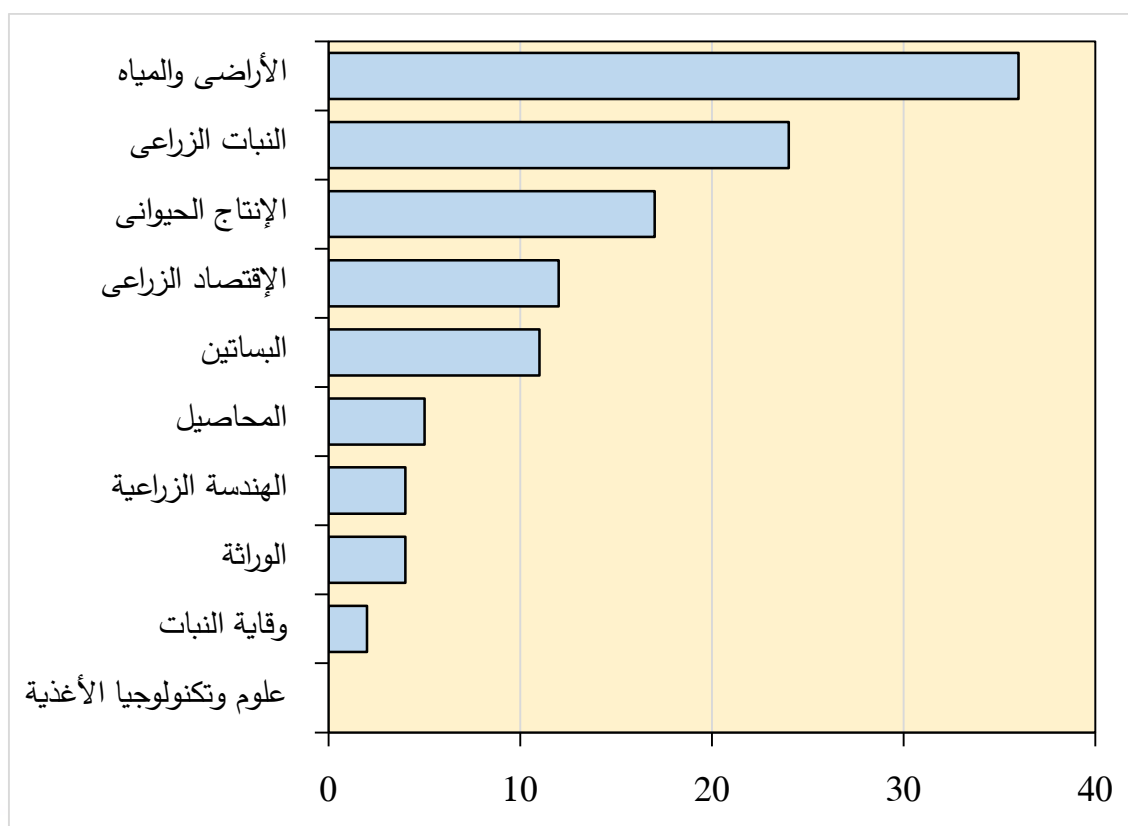
الاجمالي الكلي	الأجازات الخاصة		الأجازات الدراسية	إعارات	على راس العمل			
	مرافق زوج	رعاية طفل			الاجمالي	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
100	5	-	2	5	88	25	23	40
نسبة كل فئة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس								
						34%	25%	41%

عدد السادة أعضاء الهيئة المعاونة للعام الجامعي 2021/2020:

الاجمالي الكلي	الأجازات				على راس العمل		
	التجنيد	أجازة دراسية	أشراف مشترك	بعثة خارجية	الاجمالي	معيد	مدرس مساعد
35	-	-	-	1	34	27	7
نسبة كل فئة لإجمالي معاوني أعضاء هيئة التدريس							
						77.2%	22.8%

بيان بأعداد جوائز النشر الدولي

م	القسم العلمى	عدد جوائز النشر
1	الأراضى والمياه	36
2	النبات الزراعى	24
3	الإنتاج الحيوانى	17
4	الإقتصاد الزراعى	12
5	البساتين	11
6	المحاصيل	5
7	الوراثة	4
8	الهندسة الزراعية	4
9	وقاية النبات	2
10	علوم وتكنولوجيا الأغذية	0



شكل (1-7). إجمالي عدد أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على مكافأة النشر الدولي بالأقسام المختلفة بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

عدد الإداريين بالكلية للعام الجامعي 2021/2020 :

الاجمالي		الخدمات المعاونة		الجهاز الإداري		العاملين بالجهاز الإداري
مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	
26	131	26	30	0	101	على رأس العمل
0	3	0	0	0	3	الإجازات
26	128	26	30	0	104	إجمالي

نسب أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والجهاز الإداري إلى الطلاب:

23.00 : 1	نسبة أعضاء هيئة التدريس : الطلاب
26.14 : 1	نسبة أعضاء هيئة التدريس على رأس العمل : الطلاب
65.71 : 1	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة : الطلاب
67.65 : 1	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة على رأس العمل : الطلاب
17.56 : 1	نسبة أعضاء الجهاز الإداري والمالي والفنى : الطلاب
17.97 : 1	نسبة أعضاء الجهاز الإداري والمالي والفنى على رأس العمل : الطلاب

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

أولاً: قطاع شئون التعليم والطلاب

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	اعداد المستفيدين من المساعدات المالية للطلاب	132	72
2	المبالغ المنصرفة على المساعدات المالية للطلاب.	17953	23550
3	أعداد الطلاب المستفيدين من الخدمات الصحية للطلاب.	30	39
4	تكلفة الخدمات الصحية المقدمة للطلاب .	96590.09	494146.6
5	المراكز والوحدات التابعة للقطاع.	0	1
6	عدد طلاب الكلية المشاركين في محو الأمية.	6	19
7	اجمالي عدد المحاضرات في الفصل الدراسي الأول	770	406
8	عدد المحاضرات عن بعد DLMS في الفصل الدراسي الأول	0	392
9	اجمالي عدد المحاضرات في الفصل الدراسي الثاني	0	406
10	عدد المحاضرات عن بعد DLMS في الفصل الدراسي الثاني	770	392
11	عدد الأنشطة الطلابية (ثقافى - اجتماعى - فنى الخ)	17	14
12	عدد الطلاب المشاركين بالأنشطة الطلابية	290	210
13	قيمة الدعم المالي للأنشطة الطلابية	30581.15	1770
14	عدد المراكز و الميداليات المتنوعة التي حصل عليها طلاب الكلية	10	6
15	عدد الطلاب في العام الدراسي	461	678
16	عدد الطلاب المقيدين بالفرقة الأولى بالبرامج العامة	461	678

ثانياً: قطاع شئون الدراسات العليا والبحوث

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد المراكز والوحدات التابعة للقطاع	5	5
2	اجمالي عدد الطلاب المصريين المقيدين	376	448

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
3	عدد الطلاب المصريين المقيدون الجدد	106	97
4	عدد الطلاب المصريين الممنوحين	55	42
5	عدد الطلاب الوافدين الممنوحين	3	1
6	عدد الطلاب الوافدين المقيدون الجدد	2	1
7	اجمالي عدد الطلاب الوافدين المقيدون	5	4
8	عدد اللوائح الدراسية المعدلة والمطورة في العام الجامعي	1	1
9	عدد الأبحاث المنشورة بالمجلات العلمية	150	192
10	عدد الأبحاث بمكافئات النشر الدولي	42	78
11	عدد المشاركين بأبحاث مكافئات النشر الدولي	69	96
12	عدد أبحاث النشر الدولي طبقا لقاعدة SCOUPS	79	108
13	عدد أبحاث النشر الدولي طبقا لقاعدة Clarivate	70	108
14	عدد المجلات العلمية بالكلية.	0	1
15	عدد الندوات داخل الكلية.	0	1
16	عدد المعيدون والمدرسين المساعدين المبتعثين	1	1
17	عدد المشروعات البحثية في الكلية والممولة من الجامعة .	1	1
18	عدد أعضاء هيئة التدريس في الكلية المعارين بالخارج	4	3
19	عدد أعضاء هيئة التدريس من الكلية المعارين بالداخل	1	1

ثالثا: قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	المراكز والوحدات التابعة للقطاع في الكلية .	2	2
2	عدد المواطنين الذين ساهمت الكلية في محو أميتهم	54	540
3	عدد الأبحاث المنشورة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة	1	1
4	عدد الندوات في مجال خدمة المجتمع	3	2
5	عدد ورش العمل في مجال خدمة المجتمع	0	4
6	عدد الدورات في مجال خدمة المجتمع	0	1
7	عدد الحملات التوعوية في مجال خدمة المجتمع	3	1
8	عدد الملتقيات التوظيفية التي تم عملها في الكلية	1	1
9	عدد القوافل التي شاركت بها الكلية	0	4

رابعاً: مؤشرات الحوكمة المالية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	إيرادات الحسابات الخاصة	2739970	341782.4
2	رصيد أول المدة للوحدات والمراكز الخاصة	171640.1	293603.4
3	إجمالي الإيرادات للوحدات والمراكز الخاصة	913384.8	153278
4	الربح التشغيلي للوحدات والمراكز الخاصة	121963.3	-9664.3
5	رصيد آخر المدة للوحدات والمراكز الخاصة	293603.4	283939.1
6	تطبيق منظومة إلكترونية في الحسابات الخاصة	1	1
7	تطبيق الحوكمة الإلكترونية ورقمنة كافة الخدمات المالية	1	1
8	إجمالي الإيرادات من الأصول الثابتة بالكلية خلال العام المالي	3653355	495060.4
9	إجمالي الاستثمار في الأصول الثابتة في الكلية	60200	0
10	إجمالي المصروفات (مصروفات الموازنة+ الحسابات الخاصة)	2822523	298625.1

خامساً: مؤشرات الحوكمة الإدارية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد الدورات التدريبية للعاملين	6	7
2	اعداد المتدربين من العاملين	21	15
3	عدد الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم	54	72
4	عدد من تم تكليفهم بوظيفة معيد	0	5
5	عدد من تم تعيينهم بوظيفة مدرس مساعد	2	0
6	عدد من تم تعيينهم بوظيفة عضو هيئة تدريس (مدرس)	5	1
7	عدد استبيانات الرأي عن الرضا الوظيفي للعاملين وأعضاء هيئة التدريس	1	1
8	قياس الرضا الوظيفي	1	1
9	عدد استبيانات الرأي للاحتياجات التدريبية للإداريين	1	1
10	عدد المناقصات المعلن عنها في مشروعات وأنشطة الكلية	2	5
11	عدد عمليات التحصيل الإلكتروني للمصروفات والخدمات	0	10
12	اجمالي جميع الإداريين والعاملين بالاقسام الإدارية بالكلية	140	128
13	العدد الكلي للإداريين والعاملين المحالين للمعاش خلال العام الجامعي	4	5
14	اجمالي ساعات الإشغال لقاءات ومعامل الكلية خلال العام الجامعي	13720	50260

سادسا: مؤشرات المنظومة الرقمية والمعرفية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد زوار الموقع	5100	7117
2	عدد الاخبار التي تم نشرها بالمواقع الالكترونية والاخبارية	600	600

سابعا: مؤشرات جودة الحياة

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد الأساتذة المتفرغين على رأس العمل	7	8
2	نسبة الاناث من العاملين	55	51
3	نسبة الاناث من أعضاء هيئة التدريس	24.55	24.32
4	عدد القيادات الإدارية من الاناث	2	2
5	عدد المستفيدين من مكافئات النشر الدولي	62	35
6	عدد صالات اللياقة البدنية والملاعب الرياضية	1	1
7	اجمالى عدد الطلاب من الاناث المقيدين بالدراسة (بكالوريوس + دراسات عليا)	1398	1558
8	اجمالى أعضاء هيئة التدريس والباحثين والهيئة المعاونة الاناث	48	52
9	عدد العاملين والاداريين المحاليين بالمعاش وقاموا بصرف مكافأة نهاية الخدمة	4	5

ثامنا: مؤشرات المكانة الريادية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد الشركات والمؤسسات والخبراء التي تتعاون معهم الكلية	34	34
2	عدد ملفات التقدم للتميز الحكومى	1	1
3	عدد الندوات التوعوية والتثقيفية التى تنظمها للقوات المسلحة داخل الكلية	1	1
4	عدد ملفات التقدم لجائزة التميز الحكومى الداخلي	1	1

الطلاب الوافدين

بيان بأسماء الطلاب الوافدين المسجلين بالدراسات العليا

م	الإسم	الجنسية	الدرجة العلمية	القسم العلمي
1	عبدالرحمن زائد خمخ	ليبي	دكتوراه	الإنتاج الحيواني
2	الطاهر يوسف علي الطاهر	ليبي	دكتوراه	الميكنة الزراعية
3	أمال شعبان محمد خير	ليبي	دكتوراه	الإنتاج الحيواني
4	عفاف يوسف الغضوي	ليبي	دكتوراه	الإنتاج الحيواني

بيان بأسماء الطلاب الوافدين الذين منحوا الدرجات العلمية

م	الإسم	الجنسية	الدرجة العلمية	القسم العلمي
1	عبدالرحمن زائد خمخ	ليبي	ماجستير	الإنتاج الحيواني
2	أشرف خليفة عبدالجليل	ليبي	ماجستير	الإنتاج الحيواني
3	نوار بهاء عبدالجبار	عراقي	دكتوراه	الإنتاج الحيواني
4	عامر كاظم محمد آل عباس	عراقي	دكتوراه	الإنتاج الحيواني

السادة أعضاء البعثات والمهمات العلمية 2021/2020

م	الإسم	الدرجة	القسم العلمي	مكان الإيفاد	نوع الإيفاد
1	السيد/ محمد فتحي طه	معيد	النبات الزراعي	الصين	منحة خارجية
2	السيد/ ياسر صبحي نحيلة	مدرس	النبات الزراعي	أمريكا	اجازة دراسية *
3	السيدة/ إبتسام أبو المجد سليم	مدرس مساعد	علوم الأغذية	أمريكا	بعثة كاملة
4	السيد/ أحمد فكري القرموط	معيد	البساتين	الصين	منحة خارجية
5	السيد/ محمود أبو المجد سليم	معيد	الأراضي والمياه	أمريكا	منحة للتدريب
6	د/ أميرة محمد شحاتة الكريدي	أستاذ مساعد	الوراثة	ألمانيا	مهمة علمية
7	السيد/ عبدالعزيز السيد كشك	مدرس	وقاية النبات	أمريكا	مهمة علمية

* علي مصدر تمويل خارجي

منهجية إعداد الخطة

مقدمة

تتأثر سياسات وأساليب أداء المؤسسات التعليمية بمجموعة القيم والمعتقدات والأنماط الإدارية المستخدمة في الإدارة العليا والمتوسطة بالمؤسسة، والتي غالباً ما تتوارثها الإدارات المتعاقبة وتنتقل بالتبعية من مستوى إداري للمستوى الذي يليه. وعادة ما ينتهي الأمر بالانغماس في حل المشاكل التقليدية اليومية خاصة مع مركزية الإدارة بتلك المؤسسات التعليمية وضرورة رفع واعتماد كافة إجراءات العمل الى عميد الكلية مهما كانت بساطة وقيمة الإجراء. وقد تعتمد المؤسسة التعليمية على ما يسمى بـ "التخطيط التكيفي" والذي يتمثل في حل المشاكل القائمة دون دراسة للفرص الحقيقية المتاحة أمام المؤسسة في المستقبل القريب أو البعيد، الأمر الذي يفقد المؤسسة القدرة على التنسيق والتكامل وعلى تحقيق نقلة تقدمية حقيقية. أما أسلوب التخطيط الاستراتيجي فيتضمن دمج الرؤى والغايات واستغلال الفرص المتاحة ومعالجة المشكلات القائمة على أساس من البحث والتحليل الشامل المنظم لتطوير الإستراتيجيات، وهو الاختيار العصري الأفضل والأكثر ملاءمة لطبيعة المؤسسات التعليمية والبحثية.

يتناول التخطيط الاستراتيجي استنباط الإستراتيجيات ووضع السياسات والآليات التي تساعد على استشراف مستقبل أفضل للمؤسسة التعليمية داخلياً وخارجياً (أى على مستوى إدارتها الداخلية وعلاقاتها بالمؤسسات التعليمية الأخرى وسوق العمل والمجتمع الذي تقدم له خدماتها). ويتطلب ذلك تواجد الخبرة واستخدام تقنيات التخطيط الاستراتيجي من جانب، وإلى القدرة على التفكير الاستراتيجي المتعلق برسم الصورة المستقبلية للمؤسسة والنابعة من اقتناع القيادات وفريق العمل بضرورة التطوير والتحسين من جانب آخر. لذلك يتأتى نجاح التخطيط الاستراتيجي للمؤسسة التعليمية من دعم والتزام القيادات بالتفكير الإستراتيجي وبما يصل إلى المشاركة الفعلية في وضع الخطة وليس مجرد توفير البيانات وتسهيل الأعمال وتشجيع فريق التخطيط.

وانطلاقاً من التوجهات الحديثة نحو تطوير مؤسسات التعليم العالي، بدأت الكلية في اتخاذ خطوات منهجية لإعداد خطة استراتيجية تتلاءم مع هذه التوجهات سعياً لتحقيق الأهداف المنشودة. وحيث ان حجم التحديات يزيد مع المنافسة في استقطاب طلاب جدد وتقديم خدمة زراعية متميزة. بدأت الكلية في عمل حصر لنقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية، ونقاط الفرص والتهديدات في البيئة الخارجية من خلال الفئات المستهدفة. وتم رصد الوضع الحالي ووضع الخطة الاستراتيجية للوصول الي الأهداف المأمولة.

أهم القضايا الاستراتيجية والتحديات التي تواجه الكلية

عموماً من خلال نتائج ورش العمل واستطلاعات آراء منسوبي الكلية والمجتمع المحلي، تم استخلاص أهم القضايا الاستراتيجية والتحديات التي تواجه الكلية - كغيرها من الكليات - وكأحد مؤسسات التعليم الجامعي في مصر والتي تشمل:

- ضرورة مواكبة البرامج التعليمية لاحتياجات سوق العمل وتحسين مخرجات التعليم بالكلية، ويشمل ذلك تطوير البرامج الأكاديمية الحالية لرفع مستوى مخرجات التعليم، والسعي في إنشاء برامج جديدة تلبي حاجة سوق العمل
- الحاجة إلى تعليم يساهم في تحقيق التنمية ونهضة المجتمع وذلك من خلال رفع المستوى الأكاديمي للطلاب لإعداد خريجين لديهم القدرة على المنافسة في سوق العمل
- مواجهة النمو السكاني والطلب المستمر والمتزايد على التعليم في ظل قصور الطاقات الاستيعابية وتراجع الاستثمارات، وذلك من خلال التوسع في الطاقة الاستيعابية في مراعاة معايير الجودة و سوق العمل.
- جودة البحث العلمي بالكلية، ويشمل ذلك تحسين جودة البحث العلمي التي تساهم في بناء اقتصاد المعرفة، وما يتطلبه من توفير التمويل اللازم لتحديث وتطوير العملية التعليمية والبحثية
- تحسين دور الكلية في مجالات خدمة المجتمع تنمية البيئة، وذلك من خلال تحسين الخدمات المقدمة للمجتمع المحيط من مؤسسات وأفراد
- تطوير الشراكات مع مؤسسات وأفراد المجتمع، وذلك مثل الشراكات التدريبية والاستشارية والبحثية وتوائم البرامج التعليمية الكليات المناظرة وكذلك شركات القطاع الخاص والجمعيات العاملة في المجال الزراعي.
- حتمية تطبيق الأنماط التعليمية الحديثة والتوجهات العالمية للتدريس والتعلم، وما يتطلبه من تطوير البنية التحتية والتقنية والخدمية في الكلية، ويشمل ذلك علي سبيل المثال لا الحصر، دعم مصادر التعليم في الكلية (مباني، قاعات، مكتبات، معامل حاسوبية، ومعامل مختبرية وبحثية) ، وتوفير المرافق والخدمات اللازمة لمنسوبي الكلية .
- الفاعلية الإدارية بالكلية، ويشمل ذلك تطبيق مبادئ الحوكمة بالكلية، وإعادة الهيكلة لبعض الوحدات الإدارية بالكلية مما يحقق تضافر قوى أعضاء هيئة التدريس والجهاز الإداري وتحقيق رضاهم.

- الكادر التعليمي "أعضاء هيئة التدريس، ويشمل دعم قدرات أعضاء هيئة التدريس والتطوير والتدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في جميع أقسام الكلية
- تطوير الكادر الإداري والفني، وذلك من خلال تطوير ورفع مستوى الأداء لدى الكادر الإداري، وذلك من أجل توفير الكادر الإداري الذي يدعم ويساند العملية التعليمية في الكلية.

وتندرج كل هذه التحديات تحت أربعة محاور أساسية هي:

1. الاستيعاب والقبول
2. المواءمة مع سوق العمل
3. التمويل
4. الجودة



شكل (1): المحاور الرئيسية للتحديات التي تواجه كلية الزراعة - جامعة طنطا

تحديد الاحتياجات Need Assessment

تحديد الاحتياجات من المقومات الأساسية لنجاح الخطة الاستراتيجية ويمكن إيجاز الاحتياجات فيما يلي:

- موارد بشرية وتتضمن أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بالجهاز الإداري بالكلية علي كافة المستويات. وجدير بالذكر أن الموارد البشرية الموجودة بالكلية تتسم بالوفرة مع تنوع المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس كمأ وكيفاً علاوة علي الكفاءة العالية للعاملين بالجهاز الإداري بالكلية.
- إمكانات وتجهيزات خاصة بالكلية والبنية التحتية المتوفرة لديها وكذلك التي في حاجة إليها
- هيكل تنظيمي وكيان إداري مسئول عن التنفيذ والمتابعة للخطة
- آلية فعالة للاتصالات لجمع وتبادل البيانات والمعلومات وتحليل النتائج.
- تحديد ميثاق شرف لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وجميع العاملين بالأقسام وبالجهاز الإداري للكلية بكافة مستوياته يتضمن التمسك بالقيم والأعراف الجامعية والانتماء والولاء للكلية والجامعة والوطن ونشر ثقافة المعرفة والجودة والتميز.
- موارد مالية للكلية من خلال دخل الوحدات ذات الطابع الخاص.

تحديد أولويات الكلية خلال فترة الخطة

- التطوير المستمر للبرامج والمقررات الدراسية.
- التطوير والتحسين المستمر للقدرة المؤسسية للكلية وزيادة فاعلية العملية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة والتأهل للحصول علي الاعتماد.
- التوسع في استخدام التعليم الالكتروني، والتعليم عن بعد، وتوفير الموارد والبنية اللازمة لتحقيق ذلك.
- التوسع في جذب الطلاب للالتحاق بالكلية وكذلك الدراسات العليا.
- دعم وتوثيق الروابط الثقافية والعلمية بين الكلية والجهات ذات الاهتمام المشترك في المجالات التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- تسويق خدمات الكلية الاستشارية والبحثية والاهتمام بقضايا البيئة والمجتمع والعمل علي المساهمة الفاعلة في التنمية المستدامة عن طريق التوسع في البحوث والاهتمام بالبحوث التطبيقية ومتعددة التخصصات، ومساهمات المراكز والوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.
- الاهتمام بالتدريب المستمر للقيادات، وأعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة، والعاملين لرفع الكفاءة والفعالية وتحقيق التميز في الأداء الجامعي والبحثي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- غرس روح المنافسة والتعاون الشريف والقيم المجتمعية الإيجابية مع الحفاظ علي الهوية.

مبررات وضع الخطة الاستراتيجية

- تنظيم وتوجيه وتنفيذ وتقييم الأنشطة والخدمات الرئيسية بالكلية
- تخصيص واستخدام موارد الكلية بكفاءة
- بناء قدرات الكلية وجعلها قادرة على المنافسة على المستوى المحلي والإقليمي
- تحقيق رسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية من وجهة نظر كافة المستفيدين ذوي العلاقة بالكلية
- توجيه الكلية إلى مراحل التطور والعمل لتوكيد الجودة في برامجها وأنشطتها المختلفة للتقدم للحصول على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد
- إعداد جيل من القيادات الجامعية متمسك بفكر وثقافة الإدارة الاستراتيجية
- إعداد خريج متميز يواكب احتياجات سوق العمل ويساهم في تحقيق رسالة جامعة طنطا بصفة عامة وكلية الزراعة بصفة خاصة، مما يعود بالأثر الإيجابي على تنمية المجتمع
- إحداث التوافق بين الكلية والبيئة المحيطة بلا لتحقيق التنمية المستدامة

منهجية اعداد الخطة الاستراتيجية

إن ثقافة الجودة وبرامجها تهدف إلى اشتراك كل المسؤولين في إدارة المؤسسة التعليمية مثل الطالب وأعضاء هيئة التدريس والمهتمين من المجتمع ليصبحوا جزءاً من برنامج ثقافة الجودة. وبالتالي فإن الجودة تعني القوة الدافعة المطلوبة لدفع نظام التعليم الجامعي بشكل فعال ليحقق أهدافه ورسالته المنوط بها من قبل المجتمع والإطراف العديدة ذات الاهتمام بالتعليم الجامعي. وقد فرضت متغيرات العصر الحديث ضرورة الأخذ بمنهجية التخطيط الاستراتيجي، لبناء أجيال من طلبة الكلية قادرين على مجابهة المتغيرات بفكر استراتيجي جديد، يحافظ على قيم المجتمع، وملماً بالجال الزراعي، ويكون هذا الفكر الاستراتيجي مستشرفاً علي المستقبل بما يحمله من فرص وتهديدات، لتجاوز الواقع الحالي من عوامل قوة وعوامل ضعف، ومن ثم كان التوجه نحو ضمان الجودة والتأهيل للاعتماد بمنهجية عملية لإعداد الخطة الخطة الاستراتيجية للكلية (2021-2026).

وقد صدرت أول خطة استراتيجية لكلية الزراعة - جامعة طنطا للفترة من 2015-2020، ثم انقطعت بعدها لمدة عام بسبب جائحة كورونا. على كل حال قامت الكلية بوضع خطة تنفيذية بينية للعام 2020/2021، حتي بدأ بعد ذلك إعداد الخطة الاستراتيجية الثانية للكلية (2021-2026) بجميع مكوناتها، بدأ بالتحليل البيئي، ومروراً برسالة ورؤية وأهداف استراتيجية للكلية، وختاماً بخطة تنفيذية لتحقيق الخطة الاستراتيجية الموضوعية، بما يحقق الخطة الاستراتيجية للجامعة لنفس المدة (2021-2026).

وتقوم خطة الكلية الاستراتيجية لتوكيد الجودة على منهجية SDTP " يرى - يرسم - يفكر - يخطط" (See, Draw, Think, Plan) إلى جانب الاعتماد على معايير اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي

طبقاً لدليل الهيئة القومية لضمان الجودة والتعليم الصادر في يوليو 2015 م، وتحليل البيئة الخارجية للكلية لمعرفة الفرص والتهديدات المحتملة، وتحليل البيئة الداخلية لتحديد نقاط القوة والضعف، ثم رسم صورة مثالية سعيًا وراء إحداث التكامل بين الأنشطة من أجل تنفيذ استراتيجية الكلية، وتحقيق رؤيتها المستقبلية والاستراتيجية، من خلال التفكير العملي المنهجي القائم على أساس سليم لاتخاذ القرارات الاستراتيجية وفقاً لمعايير المحددة، وتعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الاستراتيجي للكلية في علاقتها بسوق العمل واحتياجات التنمية المجتمعية وحركة المستجدات في القطاع الزراعي على المستوى المحلي والإقليمي.

وتستند منهجية SDTP من حيث كونها ترى الواقع، ثم ترسم صورة مستقبلية، مع التفكير في كيفية تحقيقها، تبني خطة للمستقبل، ويقوم هذا المنهج على أسلوب تفكير منظم قادر على دراسة منظومة البيئة الداخلية للكلية وعلاقتها مع منظومة البيئة الخارجية والخروج بآليات اتخاذ القرارات الاستراتيجية بناء على أساس علمي مدروس متعمق بواقع الكلية الداخلي والخارجي.



شكل (2): منهجية SDTP التي اعتمدها كلية الزراعة - جامعة طنطا كمنهجية أساسية لخطة الاستراتيجية

كما تقوم خطة الكلية الاستراتيجية على منهجية "التحليل البيئي". وتكمن أهمية هذه المنهجية في قدرتها على تحليل "البيئة الخارجية" للكلية لاستقراء الفرص والتهديدات المحتملة، وتحليل "البيئة الداخلية" للكلية من حيث كفاءتها وقدراتها الذاتية لتحديد نقاط القوة والضعف فيها، سعيًا نحو إحداث التناسق والتعاون

بين جميع الأنشطة لتنفيذ استراتيجية الكلية وتحقيق رؤيتها المستقبلية وغاياتها الاستراتيجية. كما أن التحليل البيئي يمد الكلية بأساس سليم لاتخاذ القرارات الاستراتيجية وفقاً للمعايير المحددة، وبالتالي تعتبر مدخلاً أساسياً للتخطيط الاستراتيجي للكلية في علاقتها ببيئتها وسوق العمل واحتياجات التنمية المجتمعية. كما أن هذا المنهج يقدم لصانعي القرارات بدائل وخيارات ممكنة لموضوع الدراسة. ومن ناحية أخرى فقد اعتمدت الخطة الحالية على منهج "تحليل المضمون" والذي يقوم على استخدام تحليل الوثائق واللوائح المتصلة بالتعليم الجامعي، كما اعتمدت المنهجية على عدد من الأدوات البحثية كالاستبيانات واستمارات الرأي وأدوات المقابلة المفتوحة والمقننة في سبيل اتمام عملية المسح البيئي للكلية.

ومن ثم اعتمد أسلوب العمل في إعداد الخطة الإستراتيجية للكلية علي مايلي:

- تشكيل فريق عمل الخطة بشكل يتضمن كافة التخصصات المعنية بالجودة والتخطيط الاستراتيجي وذوى الخبرة في ذلك.
- دراسه الخطة الاستراتيجية السابقة.
- الاطلاع على الخطة الاستراتيجية لجامعة طنطا (2021-2025)
- الاطلاع على رؤية ورسالة جامعة طنطا.
- الإطلاع على تقارير المراجعين النظراء عقب زيارتهم للكلية.
- الإطلاع على دراسات التقييم الذاتي السابقة والتقارير السنوية.
- الإطلاع على دليل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والصادر في 2015
- الإطلاع علي خطة مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد (CIQAP).
- طريقة العصف الذهني والتي استخدمت مع عدد من قيادات الكلية و أعضاء هيئة التدريس ومديري المراكز والوحدات والطلاب.
- دراسة مقترحات خريجي الكلية ورجال الأعمال.
- تنظيم حلقات النقاش الحرة والمتنوعة بين فريق العمل.
- عمل المسح البيئي لكلية الزراعة.
- تحليل النتائج ورصدها في تقرير أولي
- إعداد الخطة ويراعي فيها أن تكون محققة لرؤية ورسالة الكلية والجامعة وتتصف بالمرونة والقابلية للتطوير وفقاً للمستجدات والمتغيرات وان تكون قابلة للقياس ومحددة بالوقت ومسئوليات التنفيذ وتتفق مع القيم الأخلاقية بما يحافظ علي الهوية القومية.
- عرض عناصر الخطة علي أعضاء هيئة التدريس والمستفيدين من بعض الجهات ذات العلاقة ودراسة التغذية الراجعة.

مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية

تم إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة - جامعة طنطا من 2021 حتى 2026 وتم ذلك بناء على المراحل التالية والتي يتضمن كلاً منها عدة خطوات سيتم ذكرها فيما بعد:

1. المرحلة الأولى:

تحديث تشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وتدريبه.

2. المرحلة الثانية:

تحليل الوضع الراهن (التحليل البيئي).

3. المرحلة الثالثة:

صياغة الرؤية والرسالة ومحاور الخطة.

4. المرحلة الرابعة:

تحديد الغايات، الأهداف الاستراتيجية، والسياسات العامة للكلية.

5. المرحلة الخامسة:

الخطة التنفيذية، تقدير الموارد المالية، وخطة المتابعة والتقييم.

6. المرحلة السادسة:

مراجعة وإعتماد الخطة الاستراتيجية للكلية (2026-2021).

المرحلة الأولى	تحديث تشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وتدريبه
المرحلة الثانية	تحليل الوضع الراهن (التحليل البيئي)
المرحلة الثالثة:	صياغة الرؤية والرسالة ومحاور الخطة
المرحلة الرابعة	صياغة وتحديد الغايات، الأهداف الاستراتيجية، والسياسات العامة للكلية
المرحلة الخامسة	الخطة التنفيذية، تقدير الموارد المالية، وخطة المتابعة والتقييم
المرحلة السادسة	مراجعة وإعتماد الخطة الاستراتيجية للكلية (2026-2021)

شكل (3): مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة - جامعة طنطا

المرحلة الأولى: تحديث تشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وتدريبه

ويقصد به تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي بالكلية بصورة تضمن تمثيل جميع أقسام الكلية، وجميع الأطراف أصحاب المصلحة في الخطة الاستراتيجية، ثم تدريب وتوعية أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين بالكلية بمفهوم التخطيط الاستراتيجي ومنهجية، ودور كل من المشاركين بالخطة. **ولتحقيق ذلك تم:-**

- تحديث تشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية (2026/2021) من الكوادر البشرية المدربة والمؤهلة من الجهات المعنية من داخل وخارج الكلية، مع مراعاة الاستفادة من الكوادر البشرية المتميزة والموجودة بالخارج (أمريكا والسعودية) واستخدام وسائل التواصل الإلكتروني (Online) لتعظيم الاستفادة من خبرات تلك الكوادر وضمهم للفريق. وقد تم تشكيل وتحديث فريق إعداد الخطة بقرار عميد الكلية في 2020/12/20 م.

- تدريب فريق الخطة الاستراتيجية بالكلية على التخطيط الاستراتيجي بالتعاون مع الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد ومركز الجودة بالجامعة. وذلك من خلال عقد عدة ورش عمل تدريبية وذلك لأعضاء فريق إعداد الخطة الاستراتيجية، بهدف تدريب وتوعية القيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري بمعايير الاعتماد طبقا لدليل اعتماد كليات ومعاهد التعليم العالي الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بجمهورية مصر العربية الإصدار الثالث يونيو 2015.

المرحلة الثانية: تحليل الوضع الراهن (التحليل البيئي)

ويقصد بها اتباع الآليات والوسائل العلمية لجمع البيانات وعمل الإحصائيات وتحليلها للوصول إلى تحميل الوضع الراهن لكل الأقسام العلمية، من حيث التخصصات الأكاديمية، والامكانيات والقدرات المتاحة، وآليات تحقيق الحالة المبتغاة، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية وفق منهجية التحليل البيئي الرباعي SWOT حيث يتم تحديد عناصر القوة والضعف والفرص والتهديدات للكلية لتصميم المصفوفة الرباعية للوضع الراهن للخروج بالصياغة المناسبة لرؤية ورسالة الكلية وتحديد الأهداف الاستراتيجية والسياسات والاستراتيجيات المتبعة والخطة التنفيذية اللازمة لتعزيز نقاط القوة واستغلال الفرص لتقوية نقاط الضعف وتفادي التهديدات والوصول إلى المستوى

المستهدف لأداء الكلية مما يضمن الحصول على الاعتماد الأكاديمي المستمر طبقاً للمعايير الموضوعية والمعلنة من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. **ولتحقيق ذلك تم:-**

- أجراء التحليل البيئي باستخدام أسلوب التحليل الرباعي (SWOT) والذي يقوم على تحليل جميع الأدلة والوثائق والمستندات المطلوبة للخطة الاستراتيجية من مختلف الإدارات، كما اعتمدت المنهجية على عدد من الأدوات لدراسة البيئة الداخلية والخارجية والتي من أهمها ورش العمل والاستبيانات واستطلاعات الرأي والمقابلات وكذلك الملاحظات في عملية التحليل البيئي للكلية وذلك لتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات. وقد تم إجراء التحليل البيئي للكلية خلال شهر يناير 2021.
- عرض ومناقشة نتائج التحليل البيئي على الأطراف المعنية الداخلية والخارجية من خلال ورشة عمل في 2021/2/15 م وذلك لتحديد مصفوفة التحليل البيئي باستخدام أسلوب التحليل الرباعي (SWOT) للكلية بما تشمله من نقاط قوة ونقاط ضعف وفرص سانحة وتهديدات محتملة وتم مناقشتها في اجتماع فريق التخطيط الاستراتيجي في 2021/2/22 م.
- اعتماد نتائج التحليل البيئي ومصفوفة التحليل الرباعي (SWOT) من مجلس الكلية بجلسته المنعقدة في 2021/4/21 م.

المرحلة الثالثة: صياغة الرؤية والرسالة ومحاور الخطه

بناء على نتائج تحليل الوضع الراهن، وما تم من الموافقة على تبني الكلية للمعايير القومية الأكاديمية القياسية المرجعية إصدار 2015م، تم تعديل رؤية ورسالة الكلية، وبحيث تتضمن رسالة الكلية المهام الرئيسية للكلية والتمثلة في التعليم والتعلم والدراسات العليا والبحث العلمي، وخدمة المجتمع وتنمية البيئة والجودة في اطار القيم. **ولتحقيق ذلك تم:-**

- تصميم ومراجعة وإجراء استبيانات (ورقية وإلكترونية Online) لتحديث صياغة الرؤية والرسالة الخاصة بالكلية. تم الانتهاء من تصميم ومراجعة الاستبيانات في 2021/3/15 م.
- تحديث الصياغة النهائية للرؤية والرسالة الخاصة بالكلية، وذلك من خلال عقد عدد من اللقاءات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بالإضافة للقاء

المجتمعى للمستفيدين من خارج الكلية وكذا تحليل الاستبيانات الخاصة بذلك للخروج بالصياغة النهائية المحدثة للرؤية والرسالة والتي قد شارك في صياغتها جميع عناصر المجتمع الخارجى والداخلى للكلية. ومن ثم، اجتمع فريق إعداد الخطة الاستراتيجية في 2021/3/22 لعمل الصياغة اللازمة لرؤية ورسالة الكلية.

- المراجعة النهائية لصياغة الرؤية والرسالة الخاصة بالكلية وذلك من خلال عقد ورشة عمل للأطراف المعنية الداخلية والخارجية في 2021/3/29 م.
- اعتماد الصياغة النهائية لرؤية ورسالة الكلية باللغة العربية بمجلس الكلية في جلسته المنعقدة بتاريخ 2021/4/21 م.

المرحلة الرابعة: صياغة وتحديد الغايات، الأهداف الاستراتيجية، والسياسات العامة للكلية

وفيها تم تحديد السياسات والأهداف الاستراتيجية للكلية بناء على ما تم الوصول إليه من نتائج التحليل البيئي لتحقيق رسالة الكلية. **ولتحقيق ذلك تم:-**

- تحديد الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية، وذلك بالاستفادة من عناصر التحليل البيئي وللوصول إلى تحقيق الرسالة، حيث انه قد تم عمل تحليل البيئة الداخلية والخارجية للكلية للوصول إلي القرار المناسب لأفضل الأهداف الاستراتيجية الواجب اتباعها لكل من الناحية التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع. لذا فقد تم عقد ورشة عمل ضمت الأطراف المعنية المختلفة (داخلية وخارجية) لتحديد الغايات، والأهداف الاستراتيجية في 2021/4/12 م.
- تحديد الأهداف الإجرائية (الفرعية) لضمان التحقيق الأمثل للغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية. لذا فقد تم عقد اجتماع ضم الأطراف المعنية المختلفة (داخلية وخارجية) لتحديد الأهداف الإجرائية (الفرعية) والسياسات الخاصة بالكلية في 2021/4/19 م.
- اعتماد الغايات، الأهداف الاستراتيجية، والأهداف الإجرائية (الفرعية) للكلية بمجلس الكلية في جلسته المنعقدة بتاريخ 2021/6/14 م.

المرحلة الخامسة: إعداد الخطة التنفيذية، تقدير الموارد المالية، وخطة المتابعة والتقييم

وفيها تم وضع مجموعة من برامج العمل المختلفة والتي يمكن من خلالها تحقيق الأهداف الاستراتيجية، ثم تحديد الأنشطة اللازمة لتحقيق كل هدف، كما تم تحديد مسئولية التنفيذ، والمدى الزمنى لها، وقد روعي في ذلك الاستفادة من عناصر القوة

والفرص المتاحة. كما تم تحديد مسئولية متابعة الأنشطة ومؤشرات الأداء وأدوات التحقق لكل نشاط بالخططة. وكذلك تقدير التكلفة المالية لكل الأنشطة آخذين في الاعتبار معدلات التضخم والوسائل المختلفة المستخدمة لتوفير التمويل اللازم للخططة.

ولتحقيق ذلك تم:-

- تصميم وإعداد الخططة التنفيذية للخططة الاستراتيجية للكلية (2021-2026)، حيث تم عمل اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية بتاريخ 2021/5/3 م، وذلك لدراسة الفجوة تمهيداً لوضع خططة تنفيذية مناسبة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية بناءً على إطار زمني وتحديد مصادر التمويل واليات المتابعة.
- عقد اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية بتاريخ 2021/5/10 م، وذلك لوضع الخططة التنفيذية للغاية الأولى.
- عقد اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية بتاريخ 2021/5/17 م، وذلك لوضع الخططة التنفيذية للغاية الثانية.
- عقد اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية بتاريخ 2021/5/24 م، وذلك لوضع الخططة التنفيذية للغاية الثالثة.
- عقد اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية بتاريخ 2021/5/31 م، وذلك لوضع الخططة التنفيذية للغاية الرابعة.
- عقد اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية بتاريخ 2021/6/7 م، وذلك لوضع الخططة التنفيذية للغاية الخامسة.
- عقد اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية في 2021/6/14 م، وذلك لإعداد المخطط الزمني للخططة التنفيذية لكلية الزراعة 2021-2026.
- عقد اجتماع لفريق إعداد الخططة الاستراتيجية للكلية في 2021/6/21 م، وذلك لتصميم استمارات وبطاقات التقويم والمتابعة للمؤشرات المختلفة لضمان سير تنفيذ الخططة التنفيذية. وقد اتفق الفريق على تنفيذ النماذج التالية من استمارات المتابعة (مرفق رقم ع):-

- نموذج رقم (ع-أ): خططة متابعة الخططة التنفيذية للعام 20/....20 م .
- نموذج رقم (ع-ب): خططة متابعة الأنشطة الفرعية للعام 20/....20 م.
- نموذج رقم (ع-ج): خططة متابعة الخططة المالية للعام 20/....20 م .

المرحلة السادسة: مراجعة وإعتماد الخطة الاستراتيجية للكلية (2026-2021)

بعد عرض الخطة على مجتمع الكلية في صورتها النهائية، تم إرسالها إلى أحد الخبراء المتخصصين بالتخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي للمراجعة من خارج الجامعة، وكذلك اثنين من مدربي ومراجعي الهيئة القومية من داخل الجامعة، وتم التعديل طبقاً للتقارير الواردة من المراجعين، ثم تم اعتمادها في مجلس الكلية؛ لإرسالها إلى الجامعة للموافقة قبل الطباعة والنشر. **ولتحقيق ذلك تم:-**

- مراجعة الخطة الاستراتيجية، حيث تم إرسال الخطة الاستراتيجية للسيد أ.د. مدير مركز التخطيط الاستراتيجي وتقييم الأداء - مركز ضمان الجودة بالجامعة للمراجعة (مراجع داخلي) في وكذلك أحد مدربي ومراجعي الهيئة القومية من داخل الكلية (مراجع داخلي)، كما تم إرسالها إلى أحد الخبراء المتخصصين بالتخطيط الاستراتيجي لمؤسسات التعليم العالي للمراجعة من خارج الجامعة (مراجع خارجي)، وتم التعديل طبقاً للتقارير الواردة من السادة المراجعين.
- اعتماد الخطة الاستراتيجية وكذلك السياسات العامة للكلية في مجالات الجودة، الدراسات العليا والبحث العلمي، مجالات التعليم والتعلم، وخدمة المجتمع وتنمية البيئة، وكذلك القيم الجوهرية المشتركة من مجلس الكلية في 2021/9/13 م.
- اعتماد الخطة الاستراتيجية بمجلس الجامعة في سبتمبر 2021 م.
- طبع ونشر الخطة الاستراتيجية للكلية في أكتوبر 2021.

خطوات إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة - جامعة طنطا



شكل (4). خطوات إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة - جامعة طنطا

مصادر جمع البيانات :

1- المصادر الثانوية: وتتمثل فى السجلات والوثائق المتوافرة والمحفوظة لدى الوحدات الفرعية:-

1- إدارة أمانة مجلس الكلية و مكتب عميد الكلية و مكتب وكيل الكلية لشئون الطلاب و مكتب وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث و مكتب وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة و مكتب أمين الكلية.

2- ادارة شؤون التعليم والطلاب وادارة الدراسات العليا والبحوث وادارة شؤون العاملين وادارة رعاية الشباب وادارة الشؤون المالية وادارة الشؤون الفنية.

2- المصادر الأولية: وتتمثل فى بيانات تم جمعها خصيصا بغرض اعداد الخطة عن طريق استطلاع

أراء كل من :-

- أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من شاعلى مختلف الدرجات الوظيفية بأكثر من طريقه وفى أكثر من اتجاه لتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف , وكذلك ما يمثل فرصا , وما يمثل تهديداً وقد ضمت الدرجات الوظيفية ما يلي:-

- أستاذ
- أستاذ متفرغ
- أستاذ مساعد
- مدرس
- مدرس مساعد
- معيد

- الاداريين والموظفين العاملين بمختلف ادارات الكلية بكافة درجاتهم الوظيفية.

- الطلاب المقيدين فى مرحلة البكالوريوس.

- الخريجين: تم استطلاع آراء عينة عمدية من خريجي الكلية .

- ذوى العلاقة بالمجتمع المحلى المحيط بالكلية : تم استطلاع آراء عينة عمدية من المنظمات التى يعمل بها خريجو كلية الزراعة بمحافظة الغربية وكبار الزراع .

3- معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (أغسطس 2009) تم الرجوع الى معايير

الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وكذلك معايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS الخاص بكليات الزراعة .

أدوات جمع البيانات

تم جمع البيانات الخاصة بالتحليل البيئي للكلية بإستخدام الأدوات المختلفة وكانت كما يلي:-

أولاً:- عقد مقابلات شخصية

تم عقد عدد من المقابلات الشخصية المهيكلة مع القيادات المختلفة أصحاب المصلحة بالكلية خارجياً وداخلياً وكانت هذه المقابلات عددها 32 مقابلة مع كل من: رئيس الجامعة ، نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب ، نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث ، نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، عميد الكلية ، وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ، وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث ، وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، رؤساء الأقسام العلمية بالكلية (عدد 10 رؤساء أقسام علمية) ، أمين الكلية ، رؤساء الأقسام الإدارية بالكلية (عدد 9 أقسام إدارية) ، وكيل وزارة الزراعة بمحافظة الغربية ، نقيب المهن الزراعية بمحافظة الغربية. ممثل عن طلاب الدراسات العليا بالكلية، ممثل عن طلاب مرحلة البكالوريوس بالكلية (أمين إتحاد طلاب الكلية).

ثانياً:- فحص وثائق: تم فحص الوثائق التالية:-

- قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 ولائحته التنفيذية.
- قانون العاملين بالدولة رقم 47 لسنة 1987.
- اللائحة الداخلية للكلية.
- الهيكل التنظيمي للكلية.
- محاضر إجتماعات مجلس الكلية الخاصة بإعتماد ما يخص مشروع الجودة بالكلية.
- محاضر إجتماعات اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية.
- البيانات الإحصائية لأعداد الطلاب لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا.
- البيانات الإحصائية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم، ولإداريين والعاملين بالكلية.
- وثائق الأقسام الإدارية المختلفة بالكلية.
- وثائق وحدة إدارة الجودة بالكلية.
- المعايير الأكاديمية المرجعية القومية لقطاع الزراعة.
- فحص موقع الكلية الإلكتروني.
- فحص نتائج الكلية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا وإحصاءاتها.
- سجلات وإحصاءات المكتبة.

ثالثاً:- الإستبيانات

تم تصميم وتطبيق الإستبيانات المختلفة الموجهة للمستفيدين من الداخل والخارج ، وكانت عبارة عن:-

- إستبيان لإستطلاع رأى القيادات الأكاديمية والإدارية بالكلية.
- إستبيان لإستطلاع رأى أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- إستبيان لإستطلاع رأى معاونى أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- إستبيان لإستطلاع رأى العاملين بالكلية.
- إستبيان لإستطلاع رأى طلاب مرحلة البكالوريوس بالكلية.
- إستبيان لإستطلاع رأى طلاب مرحلة الدراسات العليا بالكلية.
- إستبيان لإستطلاع رأى خريجين الكلية.
- إستبيان لإستطلاع رأى الأطراف الخارجية المستفيدة من الكلية.

ثالثاً:- ورش العمل وحلقات النقاش

تم عقد ورش عمل وحلقات نقاشية لفرق إعداد الخطة الإستراتيجية مع مختلف الأطراف المستفيدة من الداخل والخارج.

رابعاً:- جلسات العصف الذهنى

تم عقد جلسات عصف ذهنى للقيادات وأعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم والإداريين والطلاب .

خامساً:- الملاحظات الموضوعية

تمت الملاحظات الموضوعية لشتى نواحي الكلية من قبل فرق إعداد الخطة الإستراتيجية.

الاطراف ذات المصلحة:-

يعتبر تحديد احتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة من الأهمية بما كان في فاعلية الخطة الاستراتيجية والتي توضح مدى واقعية الخطة المقترحة في التطوير المستمر وتحسين الجودة ومدى مساهمة الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة ويمكن التعرف علي أصحاب المصلحة وهم:

- اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- الجهاز الاداري
- الطلاب (طلاب مرحلة البكالوريوس وطلاب الدراسات العليا)
- خريجي كلية الزراعة.
- الشركات التي تعمل في القطاع الزراعى
- مديريات الزراعة والادارات بالمديريات التابعة لها والعاملين.
- الهيئات العامة والخاصة التي تعمل في مجال النشاط الزراعي
- رجال الأعمال المهتمين بقطاع الزراعة، والمزارعون بكافة مستوياتهم
- سوق العمل والمؤسسات أو المنظمات التي تعمل به
- النقابات والهيئات غير الحكومية، غير الهادفة للربح
- الجهات الحكومية التي لها علاقة مباشرة أو غير مباشرة بالقطاع الزراعي
- وزارت التعليم العالى والبحث العلمى والزراعة واستصلاح الاراضى والموارد المائية والاشغال والتموين والتجارة الخارجية.
- شركات الاستصلاح الزراعية التابعة لقطاع الاعمال.
- الجمعيات التعاونية الزراعية التابعة لوزارة الزراعة.
- الشركات الزراعية والمحلات الخاصة بمستلزمات الانتاج الزراعى.
- نقابة الزراعيين والنقابات الفرعية.
- شركات الانتاج الحيوانى والدواجن.
- شركات الصناعات الغذائية.

ضمانات تنفيذ الخطة الاستراتيجية

- وجود خطة عمل محددة وواضحة للتنفيذ.
- التزام الإدارة العليا وجميع الأطراف ذات الصلة وأصحاب المصلحة.
- توفر بعض مصادر التمويل الكافية لتنفيذ أنشطة الخطة.
- المصداقية والشفافية والعدالة.
- قبول التغيير التدريجي ولمرونة في التنفيذ والتعامل مع المستجدات.
- التقويم المستمر لأنشطة وأهداف الخطة ومتابعة وتقويم الأداء بشكل دوري.

- التنسيق والترتيب بين الأنشطة ذات الصلة.
- إدارة التغير وإنشاء روح المنافسة الشريفة.
- التبرعات ومساهمات رجال الأعمال بدافع تطوير أنشطة الكلية ورفع مستوى الخريج.

معوقات ومخاطر تنفيذ الخطة

أثناء تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية قد تحدث بعض المخاطر والتي قد تؤدي إلى عدم تنفيذ أو تحقيق أهداف وأنشطة الخطة. لضمان تحقيق النجاح في تطوير وتنفيذ الخطة الاستراتيجية لضمان الجودة بالكلية يجب تحديد وتقييم المخاطر والعقبات المرتبطة بعملية تصميم وتطوير وتنفيذ الخطة لاتخاذ الخطوات اللازمة للتعامل معها وتوفير الدعم ومقومات النجاح لها، ويمكن إيجاز تلك المخاطر والعقبات فيما يلي:

- التغيير في قيادات الكلية مما قد يؤدي إلى تغير أولويات الخطة، وكذلك الدعم غير الكافي من جانب الإدارة العليا، وأولوياته واتجاهاتها.
- تفاقم الأزمة المالية العالمية، وعدم ضمان استمرارية الدعم اللازم لدعم الأنشطة خلال سنوات تنفيذ الخطة، مما يؤدي إلى نقص الموارد اللازمة لتنفيذ بعض الأهداف.
- جمود بعض اللوائح والقوانين التي تنظم العمل بالجامعات ومؤسسات التعليم العالي.
- انخفاض كفاءة وفعالية نظم الاتصالات والمعلومات بالكلية، مما يؤدي إلى ضعف الاتصالات بين العاملين بالكلية.
- عدم شمولية جميع العاملين في جهود التحسين والتطوير التي تسعى الكلية إلى تحقيقها في مجال توكيد الجودة والتميز في الأداء، والتي تسعى الكلية إلى تحقيقها سواء داخلياً أو خارجياً.
- عدم وجود نظام لمتابعة تنفيذ وتطبيق آليات الجودة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة
- استنفاد الوقت والبطء في التنفيذ، مما قد يؤدي إلى عدم تنفيذ بعض أنشطة الخطة في أوقاتها المحددة.
- عدم الإعداد والتهيئة اللازمة للتعامل مع الخوف ومقاومة التغيير لدى العاملين بالكلية وما ينتج عنه من مقاومة طبيعية لدى البعض للتعامل مع التغيير ومع أسلوب تقييم الكفاءة والأداء بصفة عامة.
- عدم تكامل الخطة وتحقيقها للتفاعل المنشود بين جميع الأنظمة الفرعية المكونة لنظام الكلية.

الخطّة الإستراتيجية

كلية الزراعة - جامعة طنطا

الفصل الثاني

التحليل البيئي للكلية
SWOT analysis

تحليل البيئة الداخلية والخارجية SWOT Analysis

تم دراسة الوضع الراهن للكلية بإجراء التحليل البيئي لتحديد نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية وكذلك تحديد الفرص والتهديدات الخارجية المحتملة وذلك عن طريق الإجراءات التنفيذية الآتية:

1. الاطلاع على الوثائق الموضحة سابقاً في منهجية إعداد الخطة.
2. العصف الذهني بين أعضاء فريق الإعداد.
3. استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس وقيادات أكاديمية سابقة بالكلية.
4. لقاء موسع مع المستفيدين وأعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب
5. إجراء استبيانات للطلاب والعاملين وأعضاء هيئة التدريس والأطراف المجتمعية أصحاب المصلحة وتحليل النتائج ورصدها

أوضحت نتائج الدراسة الذاتية للكلية انه يوجد مجموعة من نقاط القوة التي تتميز بها الكلية داخلياً والتي يمكن استثمارها وتعظيمها علي النحو الذي يحقق رسالة الكلية وأهدافها كما أظهرت النتائج أيضاً بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر علي فاعلية الكلية في تحقيق رسالتها وأهدافها وهذه النقاط يجب تقويتها ويمكن حصر نقاط القوة والضعف في الاثنا عشر معيار التي أقرتها الهيئه القومية لضمان جوده التعليم والاعتماد فيما يلي:-

1. تحليل البيئة الداخلية

مقياس التخطيط الاستراتيجي

نقاط القوة	نقاط الضعف
<ul style="list-style-type: none"> وجود رؤية ورسالة للملية معتمدتان ومعلنتان وشارك في وضعهما الأطراف المعنية رسالة الكلية تعكس الدور التعليمي والبحثي للكلية وكذلك دورها في تنمية المجتمع للكلية خطة استراتيجية واضحة ومعلنة وتتسق مع استراتيجية الجامعة للكلية أهداف استراتيجية واضحة ومعلنة مبنية على التحليل البيئي وتسهم في تحقيق رسالة الكلية، كما أنها قابلة للقياس للكلية خطة تنفيذية تتضمن الأهداف التنفيذية، والأنشطة المحددة لتنفيذ كل هدف ومحدد بها مسؤولية التنفيذ، جدول زمني، الاحتياجات المالية، ومؤشرات الأداء وجود تقارير متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية 	<ul style="list-style-type: none"> رؤية ورسالة الكلية تحتاج الى تحديث بما يتماشى مع رؤية ورسالة الجامعة عدم وضوح جوانب التميز في رؤية الكلية رؤية ورسالة الكلية تحتاج إلى نشر واسع بين الفئات المختلفة داخل وخارج الكلية بعض أهداف الكلية الاستراتيجية غير قابلة للتحقيق في المدي الزمني المحدد عدم انتشار ثقافة التخطيط الإستراتيجي بين أعضاء هيئة التدريس والقيادات

مقترحات التحسين في مجال التخطيط الإستراتيجي:

- عمل برنامج تدريبي لرفع الكفاءة بين أعضاء لجنة التخطيط الإستراتيجي بوحدة ضمان الجودة بالكلية
- نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية عن أهمية التخطيط الإستراتيجي
- ضرورة الالتزام بتنفيذ الخطة الإستراتيجية للكلية بين القيادات الأكاديمية والإدارية المتعاقبة.
- بحث ترتيب الكلية والسمات التنافسية لها في الداخل مقارنة بالكلية النظرية وكذا إقليمياً ودولياً.

معيار القيادة والحوكمة

نقاط القوة	نقاط الضعف
<ul style="list-style-type: none"> تقوم الكلية باختيار القيادات الاكاديمية بناء على معايير موضوعية معلنه تحقق تكافؤ الفرص 	<ul style="list-style-type: none"> عدم تشكيل لجنة لاختيار القيادات الخاضعة لسلطة العميد وغير المنظمة باللوائح والقوانين ومراقبة وضمان تداول السلطة
<ul style="list-style-type: none"> يوجد خطة معتمدة لتدريب وتنمية المهارات الادارية للقيادات الحالية والمحتملة بناء على الاحتياجات الفعلية للقيادات الاكاديمية 	<ul style="list-style-type: none"> عدم الاستفادة من نتائج تحليل استبيانات تقييم القيادات الاكاديمية وعدم اتخاذ الاجراءات التصحيحية اللازمة
<ul style="list-style-type: none"> توجد اليات لتقييم كفاءة ادارة المؤسسة والقيادات الاكاديمية 	<ul style="list-style-type: none"> عدم قياس أثر ومردود التدريب للدورات التي تتم فعليا لتدريب القيادات الاكاديمية والمحتملة
<ul style="list-style-type: none"> وجود استبيانات لاستطلاع رأى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وممثلين للجهاز الادارى والطلاب فى القيادات الاكاديمية ويتم تحليلها واعتمادها فى مجلس الكلية 	
<ul style="list-style-type: none"> توفر الكلية وثيقة خاصة بها تشمل قيمها الجوهرية ودليل أخلاقيات المهنة ودليل حقوق الملكية الفكرية وضوابط الشفافية والعدالة وعدم التمييز 	
<ul style="list-style-type: none"> يوجد هيكل تنظيمى مرن ومحدث ومعتمد من مجلس الكلية ويحقق الهيكل التنظيمى رسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية 	
<ul style="list-style-type: none"> يتضمن الهيكل التنظيمى الادارات الاساسية اللازمة لتقديم الدعم للعملية التعليمية والدراسات العليا والبحث العلمى ووحدات مستحدثة وذلك لتلبية احتياجات محددة ناتجة عن التغيير والتطوير مثل وحدة الازمات والكوارث ووحدة القياس والتقويم ووحدة الخرجين..... وغيرها 	

	<ul style="list-style-type: none"> • يوجد توصيف وظيفي معتمد ومعلن موثق لجميع وظائف الكلية وتحديد دقيق للمسئوليات
	<ul style="list-style-type: none"> • يوجد موقع الكتروني للكلية على شبكة المعلومات الدولية ويتم تحديث المعلومات عليا باستمرار وجميع المعلومات المنشورة به يتوفر فيها المصادقية
	<ul style="list-style-type: none"> • وجود الية مفعلة لتلقى الشكاوى والتظلمات
	<ul style="list-style-type: none"> • ممارسات مجالس الاقسام ومجلس الكلية تتسم بالفاعلية والشفافية فى مجال اتخاذ القرارات الخاصة بالتعليم والتعلم والبحث العلمى وخدمة المجتمع وتنمية البيئة وتوثق هذه المجال ممارساتها فى محاضرها الرسمية

مقترحات التحسين فى القيادة والحوكمة:

1. تشكيل وحدة أو لجنة لتحليل الاستبيانات وعمل التغذية الراجعة واتخاذ الاجراءات التصحيحية
2. أن يوجد بالكلية مجلس حكماء
3. الحرص على قياس أثر ومردود التدريب على المتدربين من القيادات الحالية والمحتملة
4. عمل الية لمراجعة محتويات البرامج التدريبية بناء على التغذية الراجعة من المتدربين
5. أن توفر الكلية مخصصات مالية لبعض الدورات من خلال موارد الكلية حيث ان المخصصات المالية غير كافية

مقياس نظام إدارة الجودة والتطوير المستمر

نقاط القوة	نقاط الضعف
<ul style="list-style-type: none"> وجود وحدة لضمان الجودة بالكلية، ويتمتع مدير الوحدة (بصفته) بعضوية مجلس الكلية لعرض ومناقشة كافة الموضوعات المتعلقة بالجودة 	<ul style="list-style-type: none"> ضعف المخصصات المالية لوحدة ضمان الجودة بالكلية والتي تساعد في تنفيذ أنشطتها
<ul style="list-style-type: none"> لوحدة الجودة هيكل اداري واضح ومحدد المسئوليات، يتبع عميد الكلية مباشرة. 	<ul style="list-style-type: none"> لا تتم مناقشة نتائج التقرير السنوى للكلية مع أعضاء الكلية ومعاونيهم والطلاب والعاملين
<ul style="list-style-type: none"> يتم عمل ورش عمل متعددة لتنوعية أعضاء هيئة التدريس بالمعايير الأكاديمية المرجعية القومية NARS لتطبيقها في تطوير البرامج التعليمية 	<ul style="list-style-type: none"> عدم وجود تقرير سنوى للكلية يحتوى على تقييم ذاتى للكلية وخطة عمل للتحسين
<ul style="list-style-type: none"> الوضع التنافسى للكلية تحسن بوجود برنامج الشعبة العامة الذى تتميز به الكلية وإزدياد النشر العلمى الدولى ووجود الوحدات ذات الطابع الخاص والتقدم للمشاريع البحثية 	<ul style="list-style-type: none"> وجود بعض المقاومة للتغيير بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية ومعاونيهم والطلاب والعاملين
<ul style="list-style-type: none"> يوجد بالوحدة تقارير دورية عن انشطتها، كما يوجد تقارير سنوية للبرامج والمقررات للاستفادة منها في خطط الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> لا تتم عملية التقييم الذاتى للكلية بصورة دورية
<ul style="list-style-type: none"> تعقد وحدة الجودة العديد من الدورات سنويا وذلك لنشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والعاملين بالكلية 	

مقترحات التحسين فى نظام ادارة الجودة والتطوير المستمر

- 1- تبنى خطة دورية موثقة ومعتمدة للمراجعة الداخلية فى الأقسام العلمية المختلفة
- 2- تفعيل مناقشة التقرير السنوى للكلية
- 3- العمل على زيادة سمات الوضع التنافسى للكلية بتعزيز نقاط القوة وتحسين نقاط الضعف بها
- 4- نشر ثقافة الجودة بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب وجميع العاملين بالكلية.

معايير أعضاء هيئة التدريس

نقاط القوة	نقاط الضعف
• نسبة أعضاء هيئة التدريس: الطلاب <u>تتفق</u> مع المعدلات المرجعية	• نسبة أعضاء الهيئة المعاونة: الطلاب <u>لا تتفق</u> مع المعدلات المرجعية
• تدريس المقررات الدراسية يتوافق مع تخصصات السادة أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس.	• يتم تنفيذ البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس من خلال مركز FLDP للتربية وليس من خلال الاحتياجات التدريبية الفعلية
• يتم توزيع أعباء التدريس بمجالس الأقسام بطريقة تضمن كفاءة التنفيذ.	• قلة الدخول المادية لأعضاء هيئة التدريس
• وجود قواعد بيانات لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	• الافتقار الى الخبرات وأعضاء هيئة التدريس الأجانب داخل الجامعة
• حصول العديد من أعضاء هيئة التدريس علي دورات تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس من خلال مركز التدريب بالجامعة FLDP	• لا توجد معايير محددة وموثقة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس بخلاف ما يوجد بقانون تنظيم الجامعات
• وجود استبيانات لقياس الرضا الوظيفي للعاملين بالكلية، وكذلك استبيانات لقياس أداء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.	• ضعف آليات قياس مردود وفعالية البرامج التدريبية التي يحصل عليها أعضاء هيئة التدريس من خلال مركز FLDP
• حصول العديد من أعضاء هيئة التدريس على جوائز الدولة التشجيعية وبراءات الاختراع، وكذلك مشاريع بحثية بتمويل خارجي	• بعض أعضاء هيئة التدريس يحتاجون الي التدريب المستمر في التخصص وكذلك في تنمية القدرات والمهارات التكنولوجية

مقترحات التحسين لمعايير أعضاء هيئة التدريس

1. وضع نظام ومعايير محددة وموثقة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس
2. وضع آلية سنوية لقياس نسبة الرضا الوظيفي لدي أعضاء هيئة التدريس.
3. زيادة التمويل الذاتي للكلية من أجل رفع مستوى الدخل لأعضاء هيئة التدريس.
4. تفعيل الاتفاقيات العلمية مع الجامعات الاجنبية.

مقياس الجهاز الإداري

نقاط القوة	نقاط الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • الجهاز الإداري ملائم من حيث العدد والمؤهلات للقيام بمسؤولياته. • تنوع تخصصات العاملين والقيادات الادارية بالكلية. • توفير دورات لتنمية قدرات العاملين والقيادات الادارية والاكاديمية لتنمية القدرات المهنية والسلوكية والادارية والفنية. • يوجد استبيانات لقياس الرضا الوظيفي للعاملين. • توجد معايير معلنة لتقييم أداء العاملين ويخطر بناتج التقييم وتناقش عند الضرورة. • توافر نظام للربط بين جودة الاداء والحوافز والمكافآت 	<ul style="list-style-type: none"> • عدم وجود ادوات للتنسيق والتكامل بين عمل الوحدات المختلفة بالكلية • تناقص العمالة الدائمة بسبب الوفاة أو التقاعد. • عدم وجود خطة للإحلال وتأهيل الصف الثاني من الإداريين. • درجة الرضا عن الرواتب ضعيفة. • نقص عدد العاملين المؤهلين للتعامل مع التكنولوجيا الحديثة وبالتالي صعوبة الحصول على المعلومات • عدم تحديد مسؤوليات افراد الادارة بوضوح

مقترحات التحسين في الجهاز الإداري:

1. توفير دليل توصيف المهام الادارية والاكاديمية لجميع العاملين بالكلية (معلن ومعتمد)
2. زيادة فرص التكامل والتنسيق بين الوحدات المختلفة بالكلية
3. زيادة عدد الدورات التدريبية المتخصصة لتنمية الجهاز الاداري بالكلية
4. زيادة فعالية ربط جودة الاداء بزيادة دخل الاداريين لتحفيزهم وتشجيعهم على العمل
5. توفير قاعدة بيانات للجهاز الاداري للكلية وتكون متاحة ومعلنة لجميع افراد المجتمع
6. الحصول على اعتماد الأيزو «2018: 21001» و «الأيزو 9001: 2015» في إدارة المنظمات التعليمية ونظم ادارة الجودة.

مقياس الموارد المالية والمادية

نقاط القوة	نقاط الضعف
• وجود خطته دوريه للصيانة	• محدودية الموارد المالية والدعم المالى
• وجود لجنة لإدارة الأزمات والكوارث	• عدم كفاية وعدم حداثة أجهزة المعامل
• وجود وسائل متنوعة للتواصل	• بعض المدرجات لا يوجد بها أكثر من مخرج
• وجود مكتبه ملائمه للنشاط بالكلية	
• جميع القاعات التدريسية يتوفر بها أحدث التقنيات اللازمة للتعليم والتدريب من داتا شو والسبورات الذكية وغيرها	
• وجود مصادر متنوعة لتنمية الموارد الذاتية (مركز التجارب والبحوث الزراعية - مركز الخدمة العامة للأغذية - مجلة الكلية)	

مقترحات التحسين فى الموارد المالية والمادية:

- 1- مخاطبه الجامعة لزيادة الميزانية المخصصة للكلية
- 2- تفعيل نشاط الوحدات الخاصة بصوره أكبر
- 3- تخصيص مزرعة تتناسب مع الاحتياجات التعليمية والبحثية والمشروعات البحثية لطلاب لىكالوريوس والدراسات العليا
- 4- تفعيل نشاط مجلة الكلية سواء محلياً أو دولياً
- 5- عمل برامج مميزه باللغة الإنجليزية لجذب الطلاب الوافدين

مقياس المعايير الأكاديمية والبرامج

نقاط القوة	نقاط الضعف
<ul style="list-style-type: none"> • تتبنى الكلية المعايير الأكاديمية القومية القياسية التي تتوافق مع أهدافها الاستراتيجية ورسالتها 	<ul style="list-style-type: none"> • ضعف الاستفادة من دلالات ومؤشرات تطور أعداد وأحصائيات تطور أعداد الطلاب الملتحقين بالبرنامج في تطوير البرنامج
<ul style="list-style-type: none"> • المخرجات التعليمية تتوافق مع المعايير المتبناة 	<ul style="list-style-type: none"> • عدم تفعيل دور المراجع الخارجي
<ul style="list-style-type: none"> • توصيف معتمد للبرنامج والمقررات الدراسية 	
<ul style="list-style-type: none"> • تتسق نواتج التعلم للبرنامج مع مقرراته 	
<ul style="list-style-type: none"> • يوجد التزام بتوصيف المقررات فيما يخص التدريس وأساليب التقويم 	
<ul style="list-style-type: none"> • شمول وعمومية البرنامج حيث يغطي كافة المجالات الزراعية بصورة شبه متكافئة 	
<ul style="list-style-type: none"> • يتلاءم البرنامج مع متطلبات سوق العمل 	
<ul style="list-style-type: none"> • يتم مراجعته البرنامج ومقرراته بصورة دورية والاستفادة من تقارير البرنامج والمقررات في وضع خطط التحسين و التطوير 	

مقترحات التحسين للمعايير الأكاديمية والبرامج

- 1- زيادة الجانب التطبيقي والعملية والزيارات الميدانية في مقررات الفرق النهائية
- 2- الاستفادة من نتائج تقويم الطلاب للمقررات الدراسية
- 3- وضع خطه للاستفادة من نتائج الأبحاث في تطوير محتوى المقررات الدراسية
- 4- استحداث مشاريع التخرج كأحد متطلبات التخرج لحث الطلاب علي ربط الجانب العلمي والتطبيقي باحتياجات سوق العمل
- 5- التوسع في التعلم الذاتي والتعاوني والنشط والالكترونى.
- 6- تدعيم مكتبة الكلية لإتاحة فرصة أكبر للاطلاع والتعلم الذاتي
- 7- تزويد المعامل بوسائل عرض تكنولوجية

معيار التدريس والتعلم والتقويم

نقاط القوة	نقاط الضعف
• وجود مبنى جديد للكلية (قاعات ومعامل)	• عدم وجود مزرعة تعليمية نموذجية (المزرعة الحالية لا تتعدى اربعة افدنة فى حين اقل مساحة لابد من توافرها هى خمسون فدان)
• وجود عدد من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة المتميزين والحاصلين على درجات علمية من الخارج	• اثاثات بعض المعامل سبق استعمالها فى كليات اخرى بالرغم من ان المبنى جديد وكذلك عدد كبير من الاجهزة لا تعمل ولم يتم تأثيث نصف المعامل المخصصة لكل قسم.
• وجود استراتيجيات متنوعة للتعليم والتعلم بالكلية.	• القاعات الدراسية غير كافية للدفعات كبيرة العدد.
• تطبيق نظام الارشاد الطلابى لتوجيه الطلاب وتذليل أى صعوبات.	• نقص عدد فنيين المعامل بالمعامل.
• وجود معمل مركزى بالكلية يوضع به الاجهزة التى تخدم معظم الاقسام.	• عدم توافر اجهزة العرض الغير تقليدية (مثل اجهزة عرض البيانات Data Show....الخ) فى القاعات والمعامل.
• تحديث بعض المعامل بالكلية	• عدم توافر الامان المعمل بالمعامل.
• وجود شبكة انترنت بالكلية (بالمعامل وغرف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة).	• مدة التدريب الصيفى المخصصة للطلاب قليلة ولا تكفى لتدريب الطلاب على النواحي العملية كما ينبغي.

مقترحات التحسين فى التعليم والتعلم والتسهيلات المادية

- 1- تصوير جميع التجارب العملية وكذلك العمليات الزراعية بالفيديو وعرضها على الطلاب بحيث يتمكن الطلاب من مشاهدة التجارب والعمليات الزراعية التى لم يتمكن الطلاب من تنفيذها بيده.
- 2- زيادة مدة التدريب الصيفى للطلاب، والعمل على توفير مزرعة لا تقل مساحتها عن خمسون فدان
- 3- تأثيث المعامل

معيار الطلاب والخريجون

نقاط القوة	نقاط الضعف
• وجود قواعد معلنة للقبول في البرامج التعليمية والتحويل منها .	• عدم كفاية المساعدات المالية المخصصة للطلاب غير القادرين.
• وجود الية لجذب الطلاب الوافدين	• عدم وجود خطط للترويج للكلية بالدول العربية لجذب المزيد من الطلاب الوافدين.
• وجود نظام معلن للدعم المادي والاجتماعي والصحي والارشاد الاكاديمي للطلاب	• لاتقدم الكلية منح دراسية للطلاب الوافدين المتميزين.
• وجود خطة للأنشطة الطلابية	• عدم تفعيل الجيد لنظام وجود Portfolio لكل طالب لمتابعته
• وجود صالة رياضية مجهزة لممارسة النشاط الرياضي	• عدم تفعيل الجيد لنظام الارشاد الاكاديمي وعدم وجود اليه لمتابعته
• يوجد دليل للطلاب منشور على موقع الكلية	• يحصل الطالب على نسخة مطبوعة من الدليل مرة واحدة فقط وهوة بالفرقة الاولى وقد تكون بيانات الدليل لسيت حديثة
• وجود الية لتلقي شكاوي الطلاب ومقترحاتهم.	
• وجود الية لقياس مستوى رضا الطلاب عن الخدمات المختلفة وتتم مناقشة نتائج تلك الاستبيانات والاستفادة من نتائجها	
• وجود وحدة لمتابعة الخريجين	
• وجود أكثر من طريقة لتقويم الطلاب وقياس نواتج التعلم (أعمال سنة، تقارير، شفوي، عملي، تحريري)	
• توجد مواصفات للورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون	
• وجود نظام لطباعة الامتحانات وتوزيعها بما يضمن سريتها	

	<ul style="list-style-type: none"> • وجود مجمع للكنترول بما يضمن حمايتها، وكذلك وجود ضوابط ونظام للكنترول بما يضمن دقة الرصد والاحتفاظ بالنتائج وإمكان استدعائها
	<ul style="list-style-type: none"> • وجود نظام معن زمثق لتلقي تظلمات الطلاب من درجات المواد في نهاية كل فصل دراسي

مقترحات التحسين لمعيار الطلاب والخريجون

- 1- نشر سياسات القبول والتحويل من والى الكلية على الموقع الالكتروني او ملصقات فى مدخل الكلية مع بداية العام الدراسى
- 2- تحديث دليل الطالب بصفة دائمة وان يحصل الطالب على نسخة منة مع بداية كل عام دراسى
- 3- تزويد مبنى الكلية بمجموعة من التجهيزات والاجهزة العلمية الحديثة
- 4- انشاء قاعدة بيانات خاصة باعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتحديثها بصفة دائمة ونشرها بكل الوسائل لكى يستفيد الطالب او الخريج بهذه البيانات
- 5- اعداد برامج خاصة بتاهيل الطلاب والخريجين لسوق العمل

مقياس البحث العلمي

نقاط القوة	نقاط الضعف
• وجود خطة بحثية للأقسام العلمية مرتبطة بالخطة البحثية للكلية والجامعة.	• لا توجد قواعد بيانات وآلية للنشاط البحثي
• تتوافق الأنشطة البحثية بالكلية مع احتياجات المجتمع، حيث تغطي بحوث الماجستير والدكتوراه وأبحاث أعضاء هيئة التدريس مشكلات زراعية حقيقية.	• لا تمتلك الكلية آلية لرفع الكفاءة البحثية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتحسين الإمكانيات البحثية
• مشاركة العديد من أعضاء هيئة التدريس في أبحاث مع جهات خارجية، ونشرها في مجلات الربع الأول Q1	• ضعف التمويل المخصص للبحث العلمي، حيث تنحصر مصادر تمويل البحث العلمي في موازنة الجامعة فقط
• مشاركة العديد من أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات العلمية المحلية والدولية	• لا يوجد بروتوكولات للتعاون البحثي مع الكليات والجامعات الاخرى
• تعقد الكلية مؤتمر علمي دوري	• لا توجد دوريات ومجلات علمية حديثة بالمكتبة
• تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي ومعتمدة	• عدم وجود استراتيجية لتسويق الأبحاث العلمية
• حصول العديد من أعضاء هيئة التدريس بالكلية علي جوائز النشر الدولي	
• حصول العديد من أعضاء هيئة التدريس علي جوائز الجامعة التشجيعية والتقديرية	
• يوجد مكتبة الكترونية لطلاب الدراسات العليا	

مقترحات التحسين للبحث العلمي:-

- 1- زيادة مصادر التمويل للبحث العلمي.
- 2- زيادة أعداد نشر الأبحاث العلمية.
- 3- زيادة مساحة الرقعة الزراعية للمزرعة البحثية الكلية
- 4- زادة أعداد المعامل ورفع كفاءتها
- 5- الترابط بين الأقسام والتخصصات

معيار الدراسات العليا والبحوث

نقاط القوة	نقاط الضعف
<ul style="list-style-type: none"> تتنوع برامج الدراسات العليا بالكلية بحسب الأقسام العلمية والتخصصات الدقيقة ويبلغ عددها 20 برنامج ماجستير و20 برنامج دكتوراة فلسفة في العلوم الزراعية. 	<ul style="list-style-type: none"> عدم الاستفادة من المراجعين الخارجيين في تحسين البرامج والمقررات
<ul style="list-style-type: none"> وجود قاعدة بيانات في شكل سلاسل زمنية توضح عدد الطلاب الملتحقين ببرامج الدراسات العليا وكذا الطلاب الممنوحين سواء من المصريين أو الوافدين. 	<ul style="list-style-type: none"> ضعف الميزانية الخاصة بإجراء البحوث العلمية
<ul style="list-style-type: none"> تنوع الكلية من طرق الإعلان عن برامج للدراسات العليا وتستعين بوسائل عديدة 	<ul style="list-style-type: none"> ضعف التواصل بين الكلية والقنصليات الخارجية لجذب الطلاب الوافدين للتسجيل ببرامج الدراسات العليا.
<ul style="list-style-type: none"> تحدد الكلية من خلال مجلسها ولجنة الدراسات العليا الملامح الأساسية للنظام المتبع في تدريس مقررات الدراسات العليا 	<ul style="list-style-type: none"> توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا تحتاج للتحديث وإجراءات تصحيحية في ضوء تقرير المراجعين الخارجيين والداخلين.
<ul style="list-style-type: none"> الاشتراك في قواعد البيانات العالمية من خلال الجامعة بالإيميل الجامعي وحساب بنك المعرفة 	<ul style="list-style-type: none"> عدم توافر مصفوفات المضاهاة المطلوبة بكل برنامج دراسي.
<ul style="list-style-type: none"> تجهيز معمل خاص بالدراسات العليا بكل قسم علمي يحتوي علي مجموعة من الاجهزة البحثية التي يحتاجها الطلاب في ابحاثهم 	
<ul style="list-style-type: none"> وجود معمل بحثي مركزي للكلية يحتوي علي الأجهزة الحديثة التي تخدم أبحاث طلاب الكلية والهيئة المعاونة وأعضاء هيئة التدريس. 	
<ul style="list-style-type: none"> حصول الكلية علي عدد من المشروعات الممولة من الجامعة أو من صندوق STDF وتجهيز معمل معتمد لأبحاث التربة والمياه بقسم الأراضي والمياه. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • انتداب علماء مشهود لهم بالكفاءة العلمية من جامعات مصرية ودولية (مثل الولايات المتحدة الأمريكية) وكذلك أهل الخبرة من الشركات.
	<ul style="list-style-type: none"> • يتم مراجعة أداء الأقسام فى تدريس مقررات الدراسات العليا من خلال عدة آليات منها : وجود صندوق شكاوى واقتراحات - الاجتماع العلمى السنوى للأقسام و للكلية.
	<ul style="list-style-type: none"> • يتم التسجيل للدرجات العلمية بشرط أن تتفق مع الخطة البحثية المعتمدة للقسم والمنبثقة من الخطة البحثية لكل من الكلية والجامعة.
	<ul style="list-style-type: none"> • يتوافر بإدارة الدراسات العليا بالكلية وكذلك بدليل الطلاب الاجراءات الادارية والعلمية الخاصة بالتسجيل للدرجات العلمية.
	<ul style="list-style-type: none"> • يتوفر بالكلية دليل معتمد بالآليات المفعله التي تتبعها الكلية في التعريف ببرامج الدراسات العليا التي تقدمها المؤسسة والترويج لها محليا وإقليميا
	<ul style="list-style-type: none"> • وجود مكتبة رقمية لطلاب الدراسات العليا
	<ul style="list-style-type: none"> • تعقد الأقسام العلمية وكذا الكلية مؤتمر سنوي يخصص به جانب لطلاب الدراسات العليا لمناقشة مشاكلهم ومقترحاتهم لتحسين برامج الدراسات العليا
	<ul style="list-style-type: none"> • تعقد الكلية ملتقى سنوي للتوظيف وتعرض خلاله علي المعتمدين من سوق العمل برامج الدراسات العليا وتستقرأ ارائهم عن برامج الدراسات العليا وجودة الخريج وتوفر من خلالها ايضا فرص للتوظيف.
	<ul style="list-style-type: none"> • اشراك بعض الهيئات والمراكز البحثية في دعم أبحاث طلاب الدراسات العليا وتحمل نفقات بعض التجارب العملية التي تخدم أنشطتها.

	• وجود توصيف معتمد لبرامج ومقررات الدراسات العليا
	• وجود تقارير للمراجعة الداخلية والخارجية لبرامج الدراسات العليا التي تقدمها الكلية

مقترحات التحسين للدراسات العليا والبحوث:-

- 1- الاستفادة من تقارير المراجعين الخارجيين في تحديث توصيف برامج ومقررات الدراسات العليا، وكذلك تحسين البرامج والمقررات.
- 2- زيادة الميزانية المخصصة لاجراء البحوث العلمية
- 3- تحديث وتفعيل أليات جذب الطلاب الوافدين للتسجيل ببرامج الدراسات العليا بالكلية.

مقياس المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

نقاط القوة	نقاط الضعف
<ul style="list-style-type: none"> قطاع البيئة وخدمة المجتمع يشارك في مؤتمرات لخدمة البيئة على المستوى المحلى والدولى وجود وحدات خاصة بالكلية للإسهام في خدمة البيئة والمجتمع تمتلك الكلية خطه استراتيجيه في مجال خدمه المجتمع تحقق رسالتها تمتلك الكلية قواعد بيانات لجميع جوانب النشاط المجتمعي بالكلية 	<ul style="list-style-type: none"> تعتمد الخدمات التي تقدمها الكلية في هذا المجال على المبادرات الفرديه والجهود الشخصيه قلة الاستبيانات الخاصة بقياس نسبة الرضا عن الخريج لدى الأطراف المجتمعية المعنية محدودية استفادة الكلية من آراء اطراف المجتمع المحلى فى ما يخص الاجراءات التصحيحية بناء على الاستبيانات.

مقترحات التحسين في المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

1. التوسع في عمل ورش ودورات تدريبية وقوافل إرشادية تخدم المجتمع المحلى وتلبى رغباته بناء على نتائج قياس الرضا
2. الانتقال من العمل الفردي لدى أعضاء هيئه التدريس إلى العمل الجماعى القائم على تخطيط مسبق
3. التوسع في عقد عقود شراكه وتعاون مع مؤسسات المجتمع الخارجى.

2. تحليل البيئة الخارجية

يمثل تحليل البيئة الخارجية للكلية الجزء الثاني من التحليل البيئي الذي يتم من خلاله تحديد القوى والمتغيرات التي تؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على الأنشطة والقرارات الإدارية. تم إجراء التحليل باستخدام طريقة SWOT (Strengths, Weaknesses, Opportunities, and Threats) الغرض من هذا التحليل هو:

- تحديد وتشخيص مجالات الفرص التي قد تؤثر على المؤسسة التعليمية وتحفيزها على الأداء.
- تحديد وتشخيص مناطق التهديد التي تمثل عوامل الرفض من قبل المجتمع الخارجي للمؤسسة وعدم تأثره بها.

تم تحليل البيئة الخارجية بكلية الزراعة – جامعة طنطا بنظام (PEST) وتم صياغة نتيجة التحليل في مصفوفة الفرص والتهديدات للكلية، ويوضح الجدول التالي ملخصاً لفرص الكلية وتهديداتها:-

1. القوى السياسية والقانونية

التهديدات Threats	الفرص Opportunities
<ul style="list-style-type: none"> سياسات القبول المركزية دون مراعاة للقدرات والامكانيات لدى الطلاب، واعتماد معايير القبول علي المجموع فقط . 	<ul style="list-style-type: none"> وجود الهيئه القوميہ لضمان الجوده والاعتماد، والتي أمكن من من خلالها حصول الكليه على الدعم الفني للتأهيل الاعتماد.
<ul style="list-style-type: none"> زيادة عدد كليات الزراعة وفروعها ذات الإمكانيات الأفضل تنافسياً. 	<ul style="list-style-type: none"> تشجيع انشاء برامج تعليمية جديدة.
<ul style="list-style-type: none"> زيادة اعداد الجامعات الخاصة والمرونة في إتخاذ القرارات وحل المشكلات الخاصة بالتعليم. 	<ul style="list-style-type: none"> تشجيع تبادل الخبرات بين الجامعات على المستوى القومى والعالمى.
<ul style="list-style-type: none"> التغييرات المتلاحقة في الأوضاع الاقتصادية 	<ul style="list-style-type: none"> صدور قوانين تحمى حقوق الملكية الفكرية.

التهديدات Threats	الفرص Opportunities
<ul style="list-style-type: none"> التغيير المستمر فى المواقع وعدم القدرة على شغل الأماكن الخالية فى وقت مناسب بسبب بعض القواعد القانونية المنظمة لذلك 	<ul style="list-style-type: none"> وجود مركز ضمان الجودة بجامعة طنطا - متطور وحديث بالجامعة بمبنى التطوير للمساهمة بالدعم الفنى فى إنشاء وإدارة وحدات ضمان الجودة بالكليات
	<ul style="list-style-type: none"> تغيير قواعد عمل لجان الترقى وإشترطات النشر الدولى

2. القوى الاقتصادية

التهديدات Threats	الفرص Opportunities
<ul style="list-style-type: none"> عدم التأكد من الميزانيات السنوية المستقبلية الممنوحة من قبل الحكومة إضافة إلى محدودية ميزانية الجامعة مما يخلق نوعا من صعوبات الانفاق فى الكلية 	<ul style="list-style-type: none"> وجود فرص للتقدم للمشروعات التنافسية للبحوث العلمية (TEMPUS, RDI ..etc) للحصول على الدعم المادى
<ul style="list-style-type: none"> التركيز على موضوع التمويل الذاتى والذى سينجم عنه بالضرورة ضغط أكبر على الجامعة لكى يتسنى لها الحصول على تمويل حكومى لمساعدتها فى تحقيق خطط التنمية الخاصة بها. 	<ul style="list-style-type: none"> الاتجاه نحو تنفيذ نظام التعليم المتوازن الذى سوف يفتح المجال لزيادة مصادر التمويل المادى والذى سيسهم بدوره فى تطوير التعليم وبيئاته فى مختلف الكليات
<ul style="list-style-type: none"> تواضع الإنفاق الحكومى على البحث العلمى 	<ul style="list-style-type: none"> موقع الكلية وموقع الجامعة فى منطقة واعدة اقتصاديا تتيح فرصاً لزيادة الموارد الذاتية
<ul style="list-style-type: none"> غياب ثقافة التعاون بين الجامعات ومنظمات الأعمال والذى ينتج عن عدم اقتناع المنظمات الحكومية ورجال الأعمال بأهمية تمويل الأبحاث فى الجامعات المصرية. 	<ul style="list-style-type: none"> إمكانية عقد شراكة مع جامعات أجنبية فى منح درجات علمية مشتركة
<ul style="list-style-type: none"> صعوبة تسويق الأبحاث العلمية والتطبيقية. 	<ul style="list-style-type: none"> زيادة عدد الجهات الداعمة لتمويل الأبحاث العلمية سواء المحلية او الدولية بما يعود بتنامي الموارد الذاتية للكلية

3. القوي الاجتماعية

التهديدات Threats	الفرص Opportunities
• وجود عدم رضا من المجتمع المحيط بالكلية عن الخريجين	• تنمية وتنظيم المجتمعات المحلية يحتاج للخبرات الجامعية
• عدم وجود تفهم كامل من المجتمع المحيط لدور الكلية في المجتمع	• تأسيس روابط قوية مع المنظمات القومية والعالمية من أجل تطوير فرص التعاون وتبادل الخريجين
• غياب ثقافة التعاون بين الجامعات والمنظمات الاهلية.	• موقع الكلية المتميز في وسط الدلتا بما يخدم عدد كبير من المحافظات المجاورة ويسهل علي عدد كبير من الطلاب الالتحاق بالكلية
• احجام المنظمات الحكومية ورجال الأعمال عن تمويل البحث العلمى فى المجتمعات المصرية	• يتميز مجتمع وسط الدلتا بتباين فى المستويات الاجتماعية مما يسمح للكلية بإنشاء برامج جديدة بمصروفات جنبا الى جنب مع ما تقدمه حاليا من التعليم المجانى
• طبيعة المجتمع المحيط ودائرة العلاقات الاجتماعية والمعارف وتأثيراته السلبية على تجنب تعارض المصالح.	• مشروعات تطوير التعليم بمراحلته من خلال زيادة اهتمام الدولة بمشروعات التعاون مع وزارة التعليم العالى والبنك الدولى الاتحاد الإفريقى فى المجالات التعليمية أو البحثية أو المشروعات الخدمية.
• زيادة معدلات البطالة في المجتمع يؤدي إلى انخفاض فرص العمل أمام خريج كليات الزراعة.	• وجود مشروعات بحثية مشتركة مع مؤسسات علمية مختلفة خاصة الممولة من جهات محلية أو دولية ومشاركة أعضاء هيئة التدريس فيها.
• اعتماد جهات العمل على غير المتخصصين في المجال الزراعي.	• وجود كوادر مدربه ومؤهلة من أعضاء هيئة التدريس كافية لتحقيق رسالة الكلية في مجالات التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة وتقديم الاستشارات العلمية والفنية فى مجال القطاع الزراعي.

التهديدات Threats	الفرص Opportunities
توزيع الأراضي المستصلحة على غير خريجي كليات الزراعة يقيد الفرص أمام الخريجين.	وجود برامج للدراسات العليا مميزة لتشجيع الطلاب العرب الوافدين على الدراسات العليا بالكلية من خلال تفعيل اتفاقيات التبادل الطلابي والثقافي بين الكلية ومعاهد البحث العلمي بالجامعات العربية
عدم وجود ثقافة التعامل مع الاستشاريين المتخصصين من العاملين بالكلية في مجال الزراعة.	وجود بحوث ودراسات على المنتجات الزراعية الآمنة للاستهلاك المحلي أو للتصدير وتنميتها وكذلك دخول الوحدات ذات الطابع الخاص المتوفرة بالكلية ليتمشى مع هذه النوعية الآمنة من المنتجات الزراعية آدمياً وبيئياً.

4. القوى التكنولوجية

التهديدات Threats	الفرص Opportunities
• التكلفة المرتفعة لهذه التقنيات مقارنة بالإنفاق المحدود على التعليم العالي	• التطور المتزايد في وسائل الاتصالات وفي تقنيات الوسائل التعليمية وتكنولوجيا التعليم وكذلك التقنيات الزراعية.
• صعوبة الحصول على التكنولوجيا الحديثة لتطوير المعامل بسبب ضعف التمويل.	• وجود شبكة الإنترنت يتيح للكلية نشر وتحديث كافة المعلومات الكافية عنها.
	• وجود وحدة للتعليم الإلكتروني بالجامعة لإنتاج المقررات الإلكترونية.

مصفوتي العوامل الاستراتيجية الداخلية والخارجية

1. مصفوفة التحليل الكمي للبيئة الداخلية

نقاط القوة				نقاط الضعف				المعيار	م
عدد عوامل القوة	الوزن النسبي	الترتيب	الوزن المرجح	عدد عوامل الضعف	الوزن النسبي	الترتيب	الوزن المرجح		
6	0.04	4	0.16	5	0.04	2	0.08	التخطيط الاستراتيجي	1
11	0.04	5	0.2	3	0.035	2	0.07	القيادة والحوكمة	2
6	0.03	4	0.12	5	0.035	2	0.07	نظام إدارة الجودة والتطوير المستمر	3
7	0.03	3	0.09	7	0.03	1	0.03	أعضاء هيئة التدريس	4
6	0.06	3	0.18	6	0.06	1	0.06	الجهاز الإداري	5
6	0.04	3	0.12	3	0.03	2	0.06	الموارد المالية والمادية	6
8	0.06	5	0.3	2	0.035	2	0.07	المعايير الأكاديمية والبرامج	7
6	0.06	5	0.3	6	0.035	2	0.07	التدريس والتعلم والتقييم	8
14	0.045	4	0.18	6	0.05	1	0.05	الطلاب والخريجون	9
9	0.035	4	0.14	6	0.05	1	0.05	البحث العلمي والأنشطة العلمية	10
19	0.03	4	0.12	5	0.05	2	0.1	الدراسات العليا والبحوث	11
4	0.03	4	0.12	3	0.05	2	0.1	المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	12
102	0.5	-	2.03	57	0.5	-	0.81	المجموع	
الاجمالي الاوزان المرجحة لعناصر القوة والضعف				2.84					

من مصفوفة العوامل الداخلية للكلية والتي كانت قيمتها الإجمالية 2.84 والتي بمقارنتها بالقيمة المتوسطة والتي تساوي 3.00 نجد أن الوضع الداخلي للكلية يحتاج إلى الكثير من الجهود حيث ان الوضع الحالي وفقاً للمصفوفة يشير إلى أن البيئة الداخلية لا تضمن بقاء الكلية ولا يمكنها الاعتماد على مكوناتها الداخلية بصورة مستقلة وتحتاج دائماً إلى مد يد العون من الجامعة و جهات خارجية لمساعدة الكلية.

2. مصفوفة التحليل الكمي للعوامل الخارجية

التهديدات				الفرص				المعيار	م
الوزن المرجح	الترتيب	الوزن النسبي	عدد عوامل الضعف	الوزن المرجح	الترتيب	الوزن النسبي	عدد عوامل القوة		
0.1	1	0.1	5	0.42	3	0.14	6	القوى السياسية والقانونية	1
0.44	2	0.22	5	0.68	4	0.17	5	القوى الاقتصادية	2
0.09	1	0.09	9	0.33	3	0.11	9	القوى الاجتماعية	3
0.18	2	0.09	2	0.24	3	0.08	3	القوى التكنولوجية	4
0.81	-	0.5	21	1.67	-	0.5	23	المجموع	
2.48				الاجمالي الاوزان المرجحة لعناصر القوة والضعف					

من مصفوفة العوامل الخارجية للكلية والتي كانت قيمتها الاجمالية 2.48 والتي بمقارنتها بالقيمة المتوسطة والتي تساوى 3 نجد ان الوضع الخارجى للكلية هو وضع جيد وان البيئة الخارجية تدعم بقاء الكلية وتسعى إلى نموها.

تحليل الفجوة

GAB ANALYSIS

في هذه الخطوة يتم تقييم الفرق بين الوضع الحالى والمستهدف الوصول إليه، وذلك بالنسبة لجميع الخدمات التى تقدمها الكلية والمتمثلة فى الآتى:

1. الهدف من الخريج
2. الخدمات الإستشارية
3. البحث العلمى
4. خدمات التدريب والتعليم المستمر
5. الخدمات البيئية والمجتمعية

ودراسة الخطة الاستراتيجية وبعد دراسة الوضع الراهن للكلية والمأمول، وحيث أن الفجوة هى الفرق بين المواقع السابقة أمكن الحصول على العديد من الفجوات على النحو التالى:

1- الفجوة بين الخدمات الفعلية التى تقدمها الكلية واحتياجات المستفيدين

يتوقع المستفيدين من الكلية أن تقدم خدمات كثيرة فى شتى المجالات الزراعيه والبحث العلمى والمرتبطة بعملية التنمية وكذلك أن يكون الخريج بمستوى معين، ويمثل ضعف قنوات التواصل بين إدارة الكلية والجهات المستفيدة من الخدمات التى تقدمها الكلية السبب الرئيسى لوجود هذه الفجوة ولسد هذه الفجوة فإن ادارة الكلية عليها تفعيل سبل ووسائل الاتصال الاخرى ودعوى ممثلين من قطاعات المستفيدين للفاعليات المختلفة وذلك من خلال قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالكلية، والذى بدوره عليه تبنى إنشاء وحدة للإتصال الخارجى مع المجتمع، والتى يستلزم من القائمين عليها وضع نظام محكم للدراسة والتعرف على احتياجات المستفيدين من البرامج التعليمية.

كذلك تبين من خلال دراسة الوضع الراهن للكلية والتغذية الراجعة من متلقي الخدمة أن هناك فجوة بين ما تقدمه الكلية من خدمات في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة والتي تقدم في صورة استشارات - ندوات - دعم فني وإرشادي للمزارعين - دراسة المشاكل البيئية ومقاومة الآفات النباتية والتوعية للحد من التلوث وتجنب مخاطر الأوبئة وكذلك منتجات الكلية المتميزة من خلال وحداتها ذات الطابع الخاص وهذه الفجوة ترجع إلى قصور في الإعلام والإعلان والتواصل مع المجتمع المحيط.

وللتغلب على هذه الفجوة يجب عمل آلية فعالة للاتصال بالمجتمع ويمكن ذلك عن طريق وحدة خدمة المجتمع التي تقوم بالتواصل الفعال بمتلقي الخدمة وذلك بالإعلان عن الخدمات المقدمة في وسائل الإعلام المختلفة وكذلك طرق النشر المختلفة – الورقي منها والإلكتروني علاوة علي عمل المقابلات والاجتماعات والندوات والملصقات وهذه الوحدة تكون تابعة لوكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة ولها هيكل تنظيمي معروف ومسئوليات محددة وبها كوادر مدربة للقيام بالغرض المطلوب.

2- الفجوة بين رغبات المستفيدين ومهارات الخريج

من دراسة رغبات المستفيدين من خلال الاستبيانات والاتصالات الشخصية والندوات وغيرها يتضح احتياج سوق العمل لخريج ذو مهارات متعددة للتعامل مع وسائل التكنولوجيا الحديثة ومهارات التواصل الاجتماعي والعمل في فريق وتنمية مهاراته ومداركه وان يستطيع التواصل بلغة اجنبية، اضافة الى المامه بالقوانين ونظم المحاسبه سواء فى مزارع الكليه او بالاتفاق مع اصحاب المصانع القريبه واداره المزارع والمشروعات الصغيره. وتستطيع الكليه تدارك ذلك بتوسيع نطاق التدريب الطلابى والاهتمام به.

عمل بروتكولات تعاون مع القطاعات المختلفة حتى يتمتع الخريج بالقدرة علي تنمية وتطوير معارفه ومهاراته التطبيقية وأن يكون قادر علي التواصل مع الآخرين باللغة العربية والأجنبية وتكون لديه معرفة بالنواحي القانونية لإبرام العقود وخلافة. كذلك الاهتمام ببرامج التدريب التي تقدمها الكلية فى مجال شبكات الري الحديث وصناعة المعجنات وكل ما يتعلق باستعمال المبيدات فى المجال الزراعى. كذلك يمكن الاهتمام بالتدريب فى مجال الانتاج الحيوانى والدواجن وصناعة الاعلاف.

3- الفجوة بين برامج الدراسات العليا ومواصفات جودة التعليم لمرحلة الدراسات العليا:

من خلال دراسة الوضع الراهن تبين أن هناك فجوة بين برامج الدراسات العليا التي تقدمها الكلية (دبلوم – ماجستير – دكتوراه) وبين متطلبات جودة التعليم لما بعد مرحلة البكالوريوس وذلك يرجع إلى عدم وجود المعايير الأكاديمية المرجعية الواضحة للدراسات العليا مما يترتب عليه عدم وضوح المخرجات التعليمية المستهدفة ILO's.

وللتغلب على ذلك يتعين على الكلية انشاء لائحة جديدة للدراسات العليا بالكلية بنظام الساعات المعتمدة وكذلك الإعلان عن البرامج المطورة وزيادة التواصل مع القنصليات العربية والعالمية لجذب طلاب الدراسات العليا والإعلان في شبكة المعلومات الدولية عن الخطط والبرامج التعليمية الخاصة بالدراسات العليا بالكلية.

الوضع الاستراتيجي للكلية

4- فجوة التواصل بين مخرجات البحث العلمي التطبيقي واصحاب المصلحة:

وجد أنه هناك فجوة بين القائمين بعملية البحث العلمي وخاصة التطبيقي منه وبين الجهات التي يمكن الاستفادة منها في تطبيق نتائج البحوث العلمية خاصة البحوث التطبيقية المميزة منها. حيث توضع الرسائل العلمية على الأرفف وفي المكتبات بعد إجازتها وتظل البحوث العلمية حبيسة الأدرج ولا احد يعلم عنها شيئاً سوى أصحابها أو المتخصصين في البحث العلمي وذلك عكس ما يحدث في الدول المتقدمة حيث يكون البحث العلمي موجه من المجتمع المحيط حيث تمول الأبحاث العلمية التطبيقية.

وللتغلب على هذه الفجوة يتعين على الكلية أو جهات البحث إيجاد آلية للتسويق والإعلان عن البحث العلمي ونشره على نطاق واسع وذلك يتأتى عن طريق وحده متخصصة للنشر العلمي والتسويق العلمي للبحوث التطبيقية وكذلك من خلال المراكز العلمية التخصصية التي تم إنشاؤها بالكلية (وحدات ذات طابع خاص).

5- دراسة الخطة الإستراتيجية السابقة

بدراسة الخطة الإستراتيجية السابقة وجد أن مستوي الإنجاز لبعض الأنشطة كان منخفضاً، مثل استبيان المحتوى العلمي للبرامج والمقررات وملائمته لاحتياجات سوق العمل وتحديد التخصصات المطلوبة، ومناسبة مهارات الطلاب لسوق العمل، كذلك ضعف إنشاء قنوات اتصال مع القطاعات الخدمية في المجتمع وتدريب الإداريين. وقد روعي ذلك في الخطة الجديدة وذلك بعمل ندوات وورش عمل يدعي لها القيادات المجتمعية ومديري الزراعة وقيادات المحافظة للتعرف الصادق علي مشاكل المجتمع من الناحية الزراعية، كذلك تكثيف دورات التدريب للإداريين، ودورات تدريب للخريجين والمهندسين الزراعيين لزيادة مهاراتهم. كذلك الاهتمام بتنفيذ دور إدارة الأزمات والكوارث.

أ- السمات المميزة للمؤسسة ودورها فى خدمة المجتمع:

تبرز الإستراتيجية بوضوح السمات المميزة للمؤسسة فعند دراسة الوضع الراهن بالكلية نجد ان هناك كثير من نقاط القوة التى تتمتع بها الكلية، حيث تتبنى الكلية سياسة متجددة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة بالتعاون مع مديرية الزراعة والإرشاد الزراعي بطنطا بعمل قوافل ارشادية لحل مشاكل المزارعين ميدانيا والتعرف على المشاكل الفنية والعلمية الزراعية والتى يمكن حلها عن طريق البحث العلمى، كذلك عمل ندوات ودورات تدريبية تخصصية للمهندسين الزراعيين لرفع كفاءتهم وربطهم بالكلية وكذلك دورات تدريبية متخصصة لخفض نسبة التلوث البيئى والتنبه على خطورة الإسراف فى استخدام المبيدات الحشرية والعشبية ومراعاة أخلاقيات المهنة، كما تتميز الكلية بتقديمها البرامج التعليمية المختلفة التى تهدف الى تخريج مهندس زراعى ذو مهارات تتماشى مع سوق العمل مما يخدم المجتمع والبيئة.

وأدى تاريخ إنشاء الكلية المبكر فى منطقة شمال مصر الى إكسابها سمات خاصة لا تتوفر لدى منافسيها من الكليات النظرية فى المنطقة ويمكن إيجاز أهم هذه السمات فيما يلى:

1. وجود برنامج الشعبة العامة لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة، مما يميزها عن باقى كليات المنطقة، وكذلك يتيح للخريج عدد اكبر من فرص العمل.
2. وجود مجموعة متميزة من أعضاء هيئة التدريس الذين ينتمون لمدارس علمية متنوعة من جميع أنحاء العالم بخبرات خاصة فى مجالات تهم المجتمع تم اكتسابها على مدى 30 عاما من العمل
3. وجود بنية أساسية بحثية أتاحت للكلية انتاج ابحاث متميزة والحصول على مشروعات بحثية عديدة تسهم بشكل كبير فى مجال خدمة المجتمع.
4. وجود مدرسة دراسات عليا عالية المستوى تخدم باقى كليات المنطقة حيث يتم تسجيل الدراسات العليا لطلاب جامعات المنوفية والازهر ودمنهو وكفر الشيخ وكذلك بعض الوافدين من الدول العربية ضمن برامج التى تقدمها الكلية.
5. وجود نظام ألية لقوافل خدمة المجتمع وحل المشكلات المجتمعية فى المجالات الزراعية، والتي تساهم فى تحقيق رؤية الدولة 2030.
6. تعاون الكلية مع الوزارات المعنية من خلال القوافل الزراعية الارشادية التى تنظمها وزارة الزراعة لتوعية المزارعين.

ب- الوضع التنافسى للمؤسسة:

تتضمن الخططة الإستراتيجية الملامح العامة للوضع التنافسى الحالى للمؤسسة مقارنة بالمؤسسات المناظرة فى الاقليم / الدولة تتمثل فى:

1. وجود اتفاقيات التبادل الطلابي والثقافي بين طلاب الكلية ومعاهد البحث بالجامعات العربية وتفعيلها لتشجيع الطلاب العرب على الدراسات العليا بالكلية.
2. تمتع الكلية بنخبة متميزة ومتنوعة من المدارس العلمية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بها ومما أتاح للكلية ميزة تنافسية.
3. استغلال الفرص المتاحة لمشاركة الخريجين في امتلاك الاراضى حديثة الاستصلاح.
4. الاستفادة من المؤسسات المدنية المجتمعية وجمعيات رجال الأعمال والمنظمات غير الحكومية في خلق فرص عمل لخريجي الكلية.
5. الاستفادة من المشروعات الزراعية الاستثمارية كمجال لتعليم الطلاب.
6. العمل على الحصول على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد حتى يحقق ميزة تنافسية اضافية جديدة للكلية.
7. الاستفادة من مراكز التوعية مثل مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس ومرافق الجامعة الخدمية والبحثية.
8. خلق فرص للبحث العلمى لحل مشاكل الشركات والمصانع والمؤسسات المدنية من خلال تقديم الاستشارات الفنية ودراسات الجدوى لاقامة مشروعات زراعية من خلال مركز التجارب والبحوث الزراعية لزيادة موارد الكلية الذاتية.
9. التوسع فى أنشطة الوحدات ذات الطابع الخاص فى المراكز العلمية المتخصصة لزيادة الموارد المالية للكلية.
10. الزيادة العددية لاعضاء هيئة التدريس أمكن استغلالها كميزة تنافسية فى توجيههم نحو تدريس طلاب الدراسات العليا واجراء البحوث التطبيقية لحل مشاكل المجتمع المحيط وعقد دورات تدريبية متخصصة بالكلية فى التأهيل والتدريب الوظيفي.

علاوة على ما سبق فان المؤسسة ساهمت فى تحسين الوضع التنافسى الحالى لها من خلال:

• **البنية التحتية:**

البنية التحتية لكلية الزراعة جامعة طنطا مبنى جديد يقع ضمن مجمع كليات الجامعة بسبرباى، مما يعتبر قوة تنافسية من حيث حداثة المبنى وإتساعه.

• الموارد البشرية:

نسبة أعضاء هيئة التدريس على رأس العمل: الطلاب هي 1: 26.14 مما يسمح بمساهمة أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة المجتمعية ومشروعات خدمة المجتمع. والكلية تذخر بالكفاءات العلمية والإدارية فيوجد بها أكثر من 10 مدربين بمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والقيادات وعدد من المرجعين الخارجيين بوحدة إدارة مشروعات التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد، وقد تم الحصول على مشروع (QAAP2) ممول من إدارة مشروعات التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد، كما يوجد عدد من أعضاء هيئة التدريس أعضاء باللجان العلمية الدائمة لترقية أعضاء هيئة التدريس على مستوى الجمهورية كما يوجد عدد من أعضاء هيئة التدريس حاصلين على جوائز دولية ومحلية ، كما أن كلية الزراعة جامعة طنطا تمنح سنويا العديد من درجات الماجستير الدكتوراة في أكثر من 20 تخصص.

• الوحدات ذات الطابع الخاص:

يوجد بالكلية عدة وحدات ذات طابع خاص تقع جميعها ضمن مركز التجارب والبحوث الزراعية مثل:-

- وحدات الصناعات الغذائية (المخبز)
- وحدة مكافحة الآفات والصحة العامة
- وحدة الاراضى والمياه
- وحدة الهندسة الزراعية
- وحدة زهور الزينه
- وحدة الاقتصاد الزراعى
- وحدة المحاصيل الزراعية
- وحدة الالبان
- وحدة الخضر
- وحدة المعمل الارشادى
- وحدة مركز خدمة مربي الانتاج الحيوانى والداجنى والاسماك
- التركيز على برنامج الشعبة العامة

الذى يناسب طبيعة النشاط الزراعى السائد الذى يتميز بزيادة الطلب على المهندس الزراعى الملم بكل نواحى الإنتاج الزراعى.

ومن خلال استعراض السمات المميزة للكلية يتضح أن الكلية اكتسبت وضع تنافسى جيد فى الاقليم يميزها عن نظيراتها من الكليات المجاورة لها حيث أن هذه الكليات لا تمتلك كل المميزات السابق ذكرها من حيث البنية التحتية والكوادر البشرية ذات الخبرة الواسعة التى تؤهلها للدخول فى حلبة المنافسة مع الكلية فى جميع المجالات المذكورة.

ج - طموحات مستقبلية للخطة الاستراتيجية للكلية :

استقراء لدور الجامعات فى المستقبل لابد أن تكون منفتحة باستمرار على القضايا الاجتماعية والتنمية للمجتمع، وتتطلب من احتياجاته ومطالبه فى ظل التوجهات القومية والعالمية المعاصرة وتعتبر عن مطالب التقدم والثورة العلمية التكنولوجية، وواعية بدورها كشريك أساسى فى تحقيق التنمية المجتمعية المستدامة .

ومن هنا، تبقى كلية الزراعة بجامعة طنطا وتطمح بأن تظل متصلة بالمجتمع وفاعلة فيه، ومن خلال تحملها مسؤوليات والتزامات خاصة تتجاوز مسؤوليات والتزامات غيرها، الى جانب قيامها بمسؤولياتها المجتمعية المتعددة من القيام بالعملية التعليمية والبحثية والمشاركة المجتمعية الفاعلة، لذا فهى مطالبة امام نفسها وامام مجتمعها بتعميق هذه الوظائف وتطويرها لى تكون فقط فى مصاف الكليات او المؤسسات الاقليمية فحسب بل المؤسسات العلمية العالمية.

وعليه فان اى طموحات تخطيطية مستقبلية لتحقيق الجودة الشاملة بالكلية يتحدد بالعديد من العوامل التالية:

1. التزام القيادات السياسية والأكاديمية بهذه الخطط وتحولها لبرامج عمل واتخاذ اجراءات فعلية للتنفيذ والمتابعة.
2. تغيير الثقافة الاكاديمية على نحو يعد النظر فى المعايير والمفاهيم التى درجنا عليها بما يرسخ تأكيد الجودة.
3. استقلالية الكلية وتأكيد حريتها الأكاديمية.
4. تعظيم المشاركة المجتمعية فى أنشطة الكلية فكراً وتمويلأ وتنظيماً واستخداماً.
5. تحقيق الاستخدام الامثل للموارد المتاحة بما يقود الى تحسين الكفاءة والكفاءة الانتاجية للكلية.
6. استطلاع رأى المجتمع (التقويم الاجتماعى) لما تقدمه الكلية للمجتمع من خدمات وتنمية بيئية.

7. الاستمرار فى التحول فى أساليب تقويم الطلاب من مستوى الامتحانات التقليدية الى استخدام أساليب تكشف عن القدرات الحقيقية العليا لنتائج التعلم.
8. تدعيم توفير أساليب تدريسية وتكنولوجية فاعلة لتدريب الطلاب على التعلم الذاتى، وتقجير الطاقات الابداعية لديهم.
9. تبنى انشاء مراكز للتميز العلمى والاستراتيجي ذات طابع تطبيقى بما يلبي احتياجات المجتمع وبما يسهم فى حل مشكلاته الآتية والمستقبلية.
10. اجراء التعديلات اللازمة لقانون تنظيم الجامعات لتلائم المستجدات العالمية والاقليمية والمحلية.
11. بلورة أسس ونظم لتقييم الأداء المهنى والبحثى ووضع مقاييس واضحة لتحقيق هذا التقييم.
12. ايجاد آلية فاعلة لتحقيق التواصل المستمر مع خريجي الكلية بما يضمن ولائهم وجذبهم لدعم الكلية والمشاركة فى برامجها المجتمعية المختلفة.
13. ايجاد سبل وقنوات مفتوحة باستمرار مع الجامعات العالمية ذات السمعة المتميزة فى ضوء مشروعات مشتركة من خلال اتفاقيات التعاون والتبادل العلمى.
14. تدعيم الامكانيات والتسهيلات البحثية واعادة توزيع المتاح منها فى ضوء الاولويات البحثية.

د - الطموحات المستقبلية علي المدى الطويل:

1. زيادة أعداد الطلاب المقبولين لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا فى ضوء طاقة وامكانيات الكلية.
2. ترشيد مجانية التعليم بما يخدم عملية الجودة والتطوير المستمر للتعليم لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا والبحوث التطبيقية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
3. البحث عن صيغ جديدة وغير تقليدية لمصادر تمويل الكلية.
4. التوسع فى ادخال نظام الساعات المعتمدة على مستوى مرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا وتأسيس نظم فاعلة للإرشاد الأكاديمي للطلاب.
5. التوسع فى برامج التعليم الجامعى غير التقليدية مع العناية بجودتها.

6. إعادة النظر فى المعايير والأسس التى تحكم انتقاء واختيار وتقويم وتدريب أعضاء هيئات التدريس ومعاونيهم فى ضوء ضوابط جديدة للجودة الاكاديمية الشاملة.
7. الاستمرار فى استخدام أفضل العلماء والمتميزين فى حقول التخصص المختلفة لمدد قصيرة للاستفادة منهم وتشجيع نشر البحوث العلمية وحضور المؤتمرات العلمية.
8. الاهتمام بالبحث الجماعي والياتة والتدريب على مهاراته.

رؤية ورسالة الجامعة

رؤية جامعة طنطا

"الابتكار والريادة فى إنتاج واستثمار المعرفة
وأن تكون ذات ميزة تنافسية لتحقيق التنمية
المستدامة"



رسالة جامعة طنطا

"تلتزم جامعته طنطا بتفعيل استراتيجية
تنموية مستدامة من خلال تحسين البيئة
التعليمية وخلق المعرفة والابتكار وريادة
الاعمال لمواكبة متطلبات سوق العمل فى
كافة القطاعات ومسايرة التطورات العالمية
فى مجال البحوث التطبيقية التنافسية
خدمة قضايا المجتمع"

رؤية ورسالة الكلية

بناءً على نتائج التحليل البيئي للكلية تم تعديل الرؤية والرسالة للكلية إلى ما يلي:-

رؤية كلية الزراعة

"الريادة والتميز تعليمياً وبخثياً ومجتمعياً
في المجال الزراعي محلياً ودولياً في إطار
متطلبات التنمية المستدامة"


MISSION


VISION

رسالة كلية الزراعة

"تلتزم كلية الزراعة - جامعه طنطا، بإعداد
خريجين في مجال العلوم الزراعية، قادرين
على المنافسة في سوق العمل وفقاً
للمعايير القومية الأكاديمية المرجعية،
وتقديم خدمات متميزة في التعليم والبحث
العلمي لخدمة المجتمع وتنمية البيئة في
إطار القيم الارتقائية"

القيم الجوهرية المشتركة

تمهيد

تشكل القيم المشتركة التي تحكم عمليات وأنشطة وعلاقات كلية الزراعة - جامعة طنطا أهمية خاصة حيث تبنى عليها الكلية سمعتها ونجاحها في بلوغ رؤيتها وأداء رسالتها وتحقيق غاياتها وأهدافها الاستراتيجية. وتمثل القيم والمبادئ التالية الإطار الذي سوف تسعى الكلية من خلاله لتحقيق الأولويات الإستراتيجية خلال السنوات الخمس القادمة، والمنطلق الأساسي الحاكم للسلوكيات والتي تعتبر الأساس المتين لكافة التعاملات بما يضمن الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد الكلية.

يؤكد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكلية الزراعة - جامعة طنطا إيمانهم بقيمة وكرامة الإنسان والأهمية القصوى للبحث عن الحقيقة والالتزام بالتميز في الأداء و ممارسه المبادئ الديمقراطية والإصرار على حمايه حرية التعليم والتعلم وضمان المساواة والفرص المتساوية للجميع، والتعهد بقبول المسؤولية والاعتراف بحجمها والالتصاق بالمعايير الأخلاقية العالية و الرغبة في احترام و كسب ثقه زملائهم و الإدارة و الطلاب و أعضاء المجتمع المدني، و ضمان التطلع الدائم الى التقدم في العملية التعليمية و تقديم معايير وقواعد يمكن بواسطتها الحكم على السلوكيات والممارسات المختلفة من أعضاء مجتمع الكلية والتعامل معها بحسم وعلاج المخالفات التي قد تصدر من البعض.

وبناءً عليه، تم تبني عدد من القيم الجوهرية المشتركة والحاكمة لنظام العمل بكلية الزراعة - جامعة طنطا في قسمين رئيسيين، الأول مستمد من القيم الجوهرية للجامعة والمعتمد داخل خطة الجامعة الاستراتيجية (2021-2025)، أما القسم الثاني ففيه تتبع الكلية القيم الجوهرية الخاصة بها، والتي تم استخلاصها بعد عقد عدة لقاءات مع الأطراف المعنية داخل وخارج الكلية والمعتمدة داخل خطة الكلية الاستراتيجية للكلية (2021-2026).

القسم الأول

تتبع الكلية القيم الجوهرية لجامعة طنطا، والمعتمدة داخل خطة الجامعة الاستراتيجية (2021-2025) وهي كالتالي:-

1. الاستقلالية:

تسعى جامعة طنطا لتحقيق الاستقلالية التي تجعلها قادرة علي الوصول إلى غاياتها الإستراتيجية.

2. الشمولية:

تحقيق الشمولية في تكامل أشكال المعرفة المختلفة وتوسيع رقعة التخصصات والاهتمامات البحثية التي تركز عليها الجامعة.

3. الشفافية والحرية الأكاديمية:

تشجع الجامعة الانفتاح والتفاعل مع الآخرين وتؤكد اهتمامها بقيم العدالة، النزاهة، والحرية الأكاديمية .

4. روح الفريق والانتماء

تشجع الجامعة العمل في فريق والتعاون لتعظيم الاستفادة من تحقيق أعلى مستويات الانتماء الوطني الصادق لمنسوبي الجامعة.

5. اللامركزية

تؤمن الجامعة بضرورة أن تشارك أطراف الجامعة في عملية صنع القرار واتخاذ ه .

6. الجودة والتنافسية

توطيد مركز الجامعة التنافسي والاعتماد على أفضل الممارسات العالمية وحتمية تحسين جودة المخرجات مع جودة القيادة وتوحيد الرؤية والأهداف والإستراتيجيات داخل الجامعة .

7. الإبداع

توفير البيئة الأكاديمية والنفسية والاجتماعية الداعمة للإبداع والتميز والابتكار وصقل المواهب .

8. الاحترام المتبادل

تلتزم الجامعة بتقديم بيئة تعليمية للطلاب والهيئة التدريسية تمتاز بالقيم المهنية العالية وقديسية الحرم الجامعي من حرية إ بداء الرأي واحترام الرأي والرأي الآخر وتبادل المعلومات.

9. المسؤولية المجتمعية

الشراكة بين الجامعة ومؤسسات المجتمع المدني.

القيم الجوهرية الحاكمة لكلية الزراعة - جامعة طنطا

القسم الثاني

تتبع الكلية القيم الجوهرية الخاصة بها، والمعتمدة داخل خطة الكلية الاستراتيجية (2021-2025) وهي كالتالي:-

- 1 العدالة والمساواة وعدم التمييز
- 2 الإتقان والتميز
- 3 الريادة
- 4 التعاون
- 5 المبادرة والابتكار

القسم الأول

تتبع الكلية القيم الجوهرية لجامعة طنطا، والمعتمدة داخل خطة الجامعة الاستراتيجية (2021-2025) وهي كالتالي:-

- 1 الاستقلالية
- 2 الشمولية
- 3 الشفافية والحرية الأكاديمية
- 4 روح الفريق والانتماء
- 5 اللامركزية
- 6 الجودة والتنافسية
- 7 الإبداع
- 8 الاحترام المتبادل
- 9 المسؤولية المجتمعية

شكل (1-2). القيم الجوهرية الحاكمة لكلية الزراعة - جامعة طنطا

القسم الثاني

تتبع الكلية القيم الجوهرية الخاصة بها، و المعتمدة داخل خطة الكلية الاستراتيجية (2021-2026) وهي كالتالي:-

1. العدالة والمساواة وعدم التمييز :-

من خلال التعامل مع كل الأفراد على نحو لائق مع احترام حرية وحقوق الجميع وإتباع سياسة المصارحة والشفافية والباب المفتوح لتحقيق الصالح العام والبعد عن الذاتية وحب النفس وذلك مع كل الأطراف أصحاب المصلحة داخل وخارج الكلية. ويتم ذلك من خلال التعامل بمصادقية وأمانة، وإيجاد آلية معتمدة لتعامل الطلاب مع الجهاز الإداري، الهيئة المعاونة، أعضاء هيئة التدريس، والإدارة العليا للكلية، وكذلك الارتقاء بفئات هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والأطراف المجتمعية.

2. الإتقان والتميز

لا شك إن الإتقان في العمل لهيئة التدريس والهيئة المعاونة هو السبيل لإعداد خريج مؤهل ومتخصص ومتميز وكذلك الإتقان في العمل للجهاز الإداري هو مفتاح النجاح الذي يدعم جميع أنشطة الكلية ويؤدي الي التكامل المنشود وأيضا إتقان العمل لجميع أفراد المؤسسة التعليمية بما فيهم الجهاز الإداري، هو السبيل لكسب الثقة من المجتمع المحيط. ويتحقق بالكفاح من أجل التميز في كل عمل وذلك بتنمية المهارات والتطوير المستمر للأفراد والأنشطة والعمليات التي تقوم بها الكلية لتحسين الجودة في التعليم، والتعلم، والبحث، والإدارة والخدمات التي تقدمها والتي فق مع المعايير القياسية التي تمثل الحد الأدنى من الجودة العالمية.

3. الريادة:

الإيمان بضرورة ريادة كلية الزراعة – جامعة طنطا والتحفيز على استمرار المحافظة علي مكانتها في الصدارة بين الكليات المماثلة علي المستوى المحلي والإقليمي، وذلك بالاستجابة للمتطلبات الأساسية ومقابلة الاحتياجات الحقيقية لسكان المجتمع المحلي والمستفيدين وأصحاب الحقوق والمصالح مع التركيز على متطلبات سوق العمل. ويتحقق من خلال التعهد بالمشاركة والتعاون ووحدة الغرض في تحقيق أهداف الكلية ووحداتها وأفرادها وحب نجاح الكلية والحفاظ على سمعتها حيث أرتضى العمل بها.

4. التعاون:

أن التعاون بين جميع أفراد الكلية كفريق عمل واحد يؤدي الي توحيد الجهود وتعظيم الاستفادة من الطاقات البناءة. كما أن التعاون بين القيادات الأكاديمية وأقسام الكلية المختلفة يمد فريق العمل بالدعم المعنوي والمادي المطلوب لتيسير الأنشطة المحققة للأهداف الاستراتيجية مما له أكبر الأثر في التحفيز على الإنجاز. ويتحقق بالانفتاح، والأمانة في كل الأعمال، والإخلاص والصدق، والثقة والاعتماد وتبادل المعلومات وصولاً للتكامل.

5. المبادرة والابتكار: -

وتعني القدرة على تقديم الأفكار الإبداعية التي تسهم في تطوير العمل وتعزيزه وحل المشكلات. والسعي الدائم للتميز والابتكار هو الطريق المؤدي للريادة والحرص الدائم على مواكبة التغيرات في العالم المحيط مما يؤدي الي التطور والتحسين المستمر. وكذلك توفير الأجواء المناسبة للحوار وتبادل الأفكار وتغذية العقول لجميع الأطراف ذات الصلة (داخلية وخارجية) من الطلاب، أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الجهاز الإداري، وكذلك الأطراف الخارجي.

إجراءات تعزيز وتفعيل هذه القيم

تسعى الكلية إلى تعزيز القيم والمبادئ الحاكمة والتأكد من تفعيلها من خلال:

- عرض هذه القيم على لجنة من خبراء الكلية لمناقشتها وبحث كيفية تفعيلها.
- إعداد الندوات عن أخلاقيات المهنة والبحث العلمي ومناقشة هذه القيم.
- إعداد دليل أو مطبوعات عن أخلاقيات المهنة والبحث العلمي متضمناً هذه القيم والمبادئ.
- تشجيع عرض المشكلات بشفافية في مجالس الأقسام ومجلس الكلية للعمل على حلها.
- التزام الإدارة العليا للكلية بتطبيق سياسة الثواب والعقاب.
- تشجيع التعاون العلمي والبحثي بين الأقسام العلمية.
- استطلاع رأي الطلاب والمستفيدين في جودة العملية التعليمية والخدمات التي يتم تقديمها بالكلية.

السياسات العامة للكلية

1. سياسات قطاع شؤون التعليم والطلاب

تتبنى كلية الزراعة بجامعة طنطا السياسات التالية فيما يخص العملية التعليمية لطلاب المرحلة الجامعية الأولى:

1. الالتزام بالقواعد العامة التي يقرها مجلس الكلية والجامعة بخصوص معايير قبول الطلاب الجدد وعدم قبول طلاب لا تتوافر فيهم المؤهلات الفنية والعلمية والشخصية اللازمة لذلك.
2. الالتزام بالجدول الدراسية المعلنة لكافة الفرق الدراسية مع عدم التعديل إلا لأسباب قاهرة وموافقة مجلس شؤون التعليم والطلاب.
3. إلزام مجالس الاقسام بالإعلان عن المصادر التعليمية المختلفة (مصادر محلية ودولية متوفرة بالمكتبة) على أن تكون في متناول الطالب ويمكن الوصول إليها.
4. الاعلان عن نظم الامتحانات النظرية والشفهية والفصلية والعملية بعد اعتمادها والالتزام بالمواعيد وكذا أسماء المصححين والمراجعين طبقاً لما يقرره مجلس القسم وقياس مدى تحقق أهداف المقرر.
5. قبول أى مقترح يؤدي إلى تحسين جودة العملية التعليمية ورفض أى قترح يؤدي إلى عكس ذلك.
6. الالتزام بالتخصص العلمى لعضو هيئة التدريس عند توزيع المقررات الدراسية فى المرحلة الجامعية الأولى بموافقة مجلس القسم العلمى.
7. التعاون مع مؤسسات التعليم ما قبل الجامعى من اجل تنمية قدرات واستعدادات الطلاب وكذلك الارتقاء باعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم
8. تطوير هياكل البرامج ونوعية المناهج والمقررات الدراسية وتحديث أساليب التدريس سنوياً
9. تطوير الكتاب الجامعى والمراجع المقررة وكذلك تطوير اساليب التقييم والامتحان
10. الارتقاء بالمعامل والمختبرات وقاعات الدرس والمكتبات والوسائط والوسائل التعليمية
11. التنمية الادارية للعاملون بالجهاز الادارى والفنى الداعم، وكذلك دعم النظم والعمليات الادارية المتعلقة بالانشطة التعليمية

2. سياسات قطاع الدراسات العليا

1. إنشاء لائحة جديدة للدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة.
2. تطوير هياكل البرامج ونوعية المناهج والمقررات الدراسية، وتحديث أساليب التدريس، وتطوير أساليب التقييم والامتحان
3. اعتماد المواصفات والمرجعيات العالمية في شروط واختبارات القبول للطلاب.
4. الارتقاء بالمعامل والمختبرات وقاعات الدرس والمكتبات والوسائط والوسائل التعليمية وتوفير المراجع المقررة ومصادر المعرفة المطلوبة.
5. دعم وتطوير المعمل المركزي للكلية، وتحسين الخدمات التي يقدمها لطلاب الدراسات العليا.

3. سياسات البحث العلمي

وضعت الكلية السياسات التالية للبحث العلمي:-

1. تشجيع البحث العلمي التطبيقي الذي يعود بالنفع على المجتمع من خلال الشراكة المجتمعية ومع جهات الإنتاج والصناعة وكذلك مع المؤسسات الداعمة للبحث العلمي داخل مصر وخارجها طبقاً للقواعد المنظمة والضوابط الحاكمة.
2. الأولوية للبحوث العلمية التي تسهم في حل المشاكل الزراعية المجتمعية.
3. إعداد وتحديث الخطة البحثية للكلية، وتأكيد الارتباط بين الخطة البحثية للكلية والخطة البحثية للجامعة وكذلك وخطة التنمية الاقتصادية والاجتماعية والخطط القطاعية للدولة.
4. وضوح التوجهات العلمية والبحثية للكلية، وارتباطها بالرؤية المستقبلية للدولة 2030.
5. تحقيق التكامل بين الخطط البحثية للأقسام المختلفة داخل الكلية وتحقيق مستوى مناسب من الاتساق والشمول لتلك الخطط البحثية.
6. الحصول على تمويل من جهات متعددة، والاستفادة من مشروعات دعم البحوث التي تقدمها الجامعة ووزارة التعليم العالي مما ينعكس على رفع أداء منظومة البحث العلمي بالكلية.
7. دعم وتشجيع النشر العلمي الدولي.
8. الاهتمام بمجلة الكلية والعمل على إدراجها بقواعد البيانات العالمية.

4. سياسات خدمة المجتمع وتنمية البيئة

تسهم الكلية بدعم أنشطة خدمة المجتمع من خلال السياسات التالية:-

1. دعم أنظمة المشاركة المجتمعية، والتوسع في الخدمات المجتمعية ذات الجودة المتميزة بحيث تصبح رافداً أساسياً لموارد الكلية المالية والمعرفية والتطبيقية
2. الالتزام بالخطة السنوية للأنشطة المجتمعية والرجوع إليها عند تنفيذ كل نشاط.
3. التوسع في البرامج والمشروعات الموجهة للتنمية المجتمعية، وتوفير التمويل الكافي لأنشطة خدمة المجتمع المجانية المطابقة للخطة.
4. دعم وتحفيز المشاركة بشكل فعال في المشروعات القومية لتنمية البيئة وتطوير المجتمع.
5. تقوية الروابط بين الكلية ومجتمع الخريجين والتدعيم المستمر لآليات التعليم الزراعي المستمرة.
6. التوسع في الوحدات ذات الطابع الخاص لتمويل البحث العلمي، والتحسين المستمر في مواصفات جودة الخدمات التي تقدمها.

5. سياسات دعم النظام المالي والإداري

تلتزم كلية الزراعة - جامعة طنطا بتطبيق سياسة إدارية تعتمد على:-

1. الالتزام بمعايير تعيين الكوادر الجديدة طبقاً لما تقرره لجنة شئون العاملين بالجامعة، وكذلك الالتزام بالعمل طبقاً لنظم إدارة الجودة الشاملة.
2. ادخال نظام موازنة الاداء والبرامج في المنظومة التخطيطية والمالية والرقابية لعمل الكلية.
3. التحول في منظومة الأنشطة الأدائية من نظام الادارة باللوائح والأجراءات المفصلة الى الإدارة الموجهة بالنتائج في اطار من اللامركزية مع المسائلة عن الاداء والنتائج.
4. تنمية موارد التمويل الذاتي والفوائض المالية للكلية من مختلف المصادر، وتوظيف حصيلة تلك الموارد لدعم وتمويل لمشروعات التطوير ولبناء قدرات تميز الكلية في اداء ادوارها الأساسية.
5. توفير مناخ وبيئة عمل ونظم داعمة لتحسين الأداء والأبداع والتطوير الإداري.
6. تحويل الثقافة المؤسسية لتركز على الجودة، الأتقان، الأبداع، العمل الجماعي، والتميز المؤسسي.
7. دعم وتعزيز مشاركة العاملين بالكلية في الجهود التطويرية والتعبير عن ارائهم ومصالحهم.

الاستراتيجيات التي تحقق للكلية أهدافها:-

من واقع تحليل SWOT للكلية ومصفوفة اتخاذ القرار الاستراتيجي للكلية تم التوصل إلى تبني الكلية بصفة عامة لاستراتيجية التطوير والتحسين المستمر للحصول على الاعتماد بالإضافة إلى الاستراتيجيات التالية لتحقيق أهدافها الاستراتيجية:-

1. في قطاع التعليم والتعلم للطلاب تتبنى الكلية استراتيجية تنمية الخدمة والتركيز.
2. في قطاع البحث العلمي تتبنى الكلية استراتيجية الثبات والإستقرار.
3. في قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة تتبنى الكلية استراتيجية الشراكة المجتمعية.

الخططة الاستراتيجية

كلية الزراعة - جامعة طنطا

الفصل الثالث

الغايات والأهداف الاستراتيجية

الغايات الاستراتيجية للكلية

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة:-

الغايات والأهداف الاستراتيجية

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

1. تنمية قدرات الموارد البشرية.
2. تقييم أداء الموارد البشرية دورياً.
3. التحديث والتفعيل المستمر للهيكل التنظيمي.
4. أخذ آراء الأطراف المعنية دورياً.
5. المراجعة الدورية للأقسام والإدارات والوحدات.
6. الاعتماد من جهات متنوعة.

الغاية الثانية:-

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

1. التوعية المستمرة بالمعايير القومية الأكاديمية المرجعية.
2. المراجعة الدورية للبرامج والمقررات.
3. التحديث المستمر لتوصيف البرامج والمقررات.

الغاية الثالثة:-

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

1. تطوير المجلة العلمية للكلية
2. دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي.
3. تشجيع المشاريع التنافسية.
4. تشجيع عقد المؤتمرات المحلية والدولية دورياً.

الغاية الرابعة:-

تنمية وتطوير الموارد

1. تنمية الموارد الذاتية للكلية.
2. صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية.
3. دعم البنية التحتية الإلكترونية للكلية.

الغاية الخامسة:-

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

1. المشاركة الفعالة لجهات التوظيف في أنشطة الكلية.
2. الاستفادة بأراء الأطراف المعنية الخارجية.
3. التوسع في الشراكات المحلية والدولية.
4. الارتقاء بالمزايا التنافسية للكلية.

الغايات والأهداف الاستراتيجية والإجرائية (الفرعية)

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

1. تنمية قدرات الموارد البشرية.

- أ. تدريب وتأهيل الموارد البشرية سنوياً.
- ب. تنمية مهارات ريادة الأعمال للطلاب والخريجين.

2. تقييم أداء الموارد البشرية دورياً.

- أ. تقييم أداء الموارد البشرية سنوياً.
- ب. الاستفادة من نتائج تقييم الأداء.

3. التحديث والتفعيل المستمر للهيكل التنظيمي.

- أ. مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي للكلية والوحدات.
- ب. تفعيل الهيكل التنظيمي وبطاقات الوصف الوظيفي.

4. أخذ آراء الأطراف المعنية دورياً.

- أ. قياس الرضا الوظيفي للموارد البشرية بالكلية والاستفادة منه دورياً.
- ب. أخذ آراء الطلاب لدعم الفاعلية التعليمية.
- ج. الاستفادة بآراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا وجهات التوظيف.

5. المراجعة الدورية للأقسام والإدارات والوحدات.

- أ. إجراء المراجعة الداخلية للأقسام والإدارات سنوياً.
- ب. متابعة الخطط السنوية للوحدات.

6. الاعتماد من جهات متنوعة.

- أ. تأهيل الكلية للحصول على شهادات الايزو.
- ب. تأهيل الكلية للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

1. التوعية المستمرة بالمعايير القومية الأكاديمية المرجعية.

- أ. توعية الموارد البشرية بالمعايير القومية الأكاديمية المرجعية.
- ب. تفعيل آليات لضمان تطبيق المعايير القومية الأكاديمية المرجعية.
- ج. التحديث الدوري لمواصفات الخريج بمشاركة الأطراف المعنية.

2. المراجعة الدورية للبرامج والمقررات.

- أ. إجراء المراجعة الداخلية والخارجية سنوياً لمرحلة البكالوريوس.
- ب. إجراء المراجعة الداخلية والخارجية سنوياً لمرحلة الدراسات العليا.

3. التحديث المستمر لتوصيف البرامج والمقررات.

- أ. تحديث توصيف البرنامج والمقررات لمرحلة البكالوريوس.
- ب. تحديث توصيف البرامج والمقررات لمرحلة الدراسات العليا.

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

1. تطوير المجلة العلمية للكلية

- إنشاء المجلة بأعداد إلكترونية.
- إدراج المجلة على موقع بنك المعرفة المصري.
- إدراج المجلة على قواعد البيانات العالمية (Scopus).
- إدراج المجلة على قواعد البيانات العالمية (Web of Science).

2. دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي.

- تأهيل معامل بحثية للاعتماد الدولي.
- التوسع في الشراكات العلمية محلياً ودولياً.
- تنمية قدرات الباحثين على مهارات النشر العلمي الدولي.
- تحفيز ومكافأة الباحثين علي النشر العلمي الدولي.

3. تشجيع المشاريع التنافسية.

- تدريب وتأهيل أعضاء هيئة التدريس على مهارات الحصول على مشاريع تنافسية.
- التقدم لجهات متنوعة للحصول على مشاريع تنافسية.
- التعاون في مشاريع تنافسية مع كيانات تعليمية وبحثية محلية وإقليمية.

4. تشجيع عقد المؤتمرات المحلية والدولية دورياً.

- عقد مؤتمر محلي دورياً.
- عقد مؤتمر دولي دورياً.
- دعم أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في المؤتمرات المحلية والدولية.

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

1. تنمية الموارد الذاتية للكلية.

- أ. تشجيع الوحدات ذات الطابع الخاص.
- ب. تفعيل لائحة تحاليل المعامل المعتمدة.
- ج. إنشاء وحدة استشارات ودعم فني للمزارعين والمستثمرين.
- د. إنشاء برامج مميزة تواكب متطلبات سوق العمل.

2. صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية.

- أ. إعداد وتحديث الدليل الاسترشادي للموارد (NORMS) سنوياً.
- ب. إعداد خطة الصيانة السنوية للموارد المادية.
- ج. تطوير بعض القاعات والمعامل سنوياً.
- د. إعداد خطة الإخلاء وتنفيذ تجربة إخلاء سنوياً.

3. دعم البنية التحتية الإلكترونية للكلية.

- أ. إعداد وتحديث دليل التعليم عن بعد والتعليم الهجين سنوياً.
- ب. صيانة وتطوير البنية التحتية الإلكترونية سنوياً.
- ج. تدريب الموارد البشرية على فنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية.

1. المشاركة الفعالة لجهات التوظيف في أنشطة الكلية.

- أ. تمثيل جهات التوظيف في المجالس واللجان.
- ب. مشاركة جهات التوظيف في تفعيل التدريب الميداني.
- ج. تفعيل دور البحث العلمي في حل مشكلات الإنتاج الزراعي.

2. الاستفادة بأراء الأطراف المعنية الخارجية.

- أ. أخذ أراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية دورياً.
- ب. قياس أراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية.

3. التوسع في الشراكات المحلية والدولية.

- أ. إبرام بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الشركات والمصانع.
- ب. توقيع بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع كيانات بحثية.
- ج. عقد ملتقي توظيف سنوي.

4. الارتقاء بالمزايا التنافسية للكلية.

- أ. دراسة السمات المميزة والبروفيل التنافسي للكلليات المناظرة محلياً
- ت. دراسة السمات المميزة والبروفيل التنافسي للكلليات المناظرة دولياً

الخططة الاستراتيجية

كلية الزراعة - جامعة طنطا

2026 - 2021

الفصل الرابع

الخطة التنفيذية



الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الأول:- تنمية قدرات الموارد البشرية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. تدريب وتأهيل الموارد البشرية سنوياً	1-أ-1: تحديد الاحتياجات التدريبية للقيادات	لجنة التدريب فريق معيار القيادة	مدير وحدة الجودة	Q4 (ما قبله)	Q4	Q4	Q4	Q4	0.0	تحديد الدورات التدريبية المطلوبة للقيادات طبقاً للاحتياجات الفعلية
	2-أ-1: تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	لجنة التدريب فريق معيار أعضاء هيئة التدريس	مدير وحدة الجودة	Q4 (ما قبله)	Q4	Q4	Q4	Q4	0.0	تحديد الدورات التدريبية المطلوبة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة طبقاً للاحتياجات الفعلية
	3-أ-1: تحديد الاحتياجات التدريبية للجهاز الإداري	لجنة التدريب فريق معيار الجهاز الإداري	مدير وحدة الجودة	Q4 (ما قبله)	Q4	Q4	Q4	Q4	0.0	تحديد الدورات التدريبية المطلوبة للجهاز الإداري طبقاً للاحتياجات الفعلية
	4-أ-1: اعتماد الخطة التدريبية الدورية واعتمادها	لجنة التدريب	مدير وحدة الجودة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	7500	وجود خطة تدريبية معتمدة
	5-أ-1: متابعة تنفيذ الخطة التدريبية سنوياً	لجنة التدريب	عميد الكلية مدير وحدة الجودة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود تقارير متابعة تنفيذ الخطة التدريبية معتمدة
	6-أ-1: تقييم مردود وأثر التدريب	لجنة التدريب	مدير وحدة الجودة	مستمر (عقب انتهاء الدورات التدريبية من 6-9 أشهر)					0.00	- وجود بطاقات مقابلة واستبيانات لقياس مردود التدريب - أنشطة فعلية وتطبيقية تم إنجازها نتيجة الدورات التدريبية

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الأول: - تنمية قدرات الموارد البشرية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
ب. تنمية مهارات ريادة الأعمال للطلاب والخريجين	1.ب.1. تصميم وتحديث استبيان لتحديد الاحتياجات التدريبية للطلاب والخريجين	أحد الخبراء في مجال الجودة منسق المعيار مدير وحدة الجودة	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	Q4 قبله	Q4	Q4	Q4	Q4	3000	وجود استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية للطلاب والخريجين
	2.ب.1. تطبيق استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية علي الطلاب والخريجين	فريق معيار الطلاب والخريجين	مدير وحدة الجودة	Q4 قبله	Q4	Q4	Q4	Q4	0.0	المشاركة الفعالة من الطلاب والخريجين في ملئ الاستبيان سنوياً
	3.ب.1. تحليل الاستبيانات وإعداد خطة تدريبية لتنمية مهارات ريادة الأعمال لدي الطلاب والخريجين	منسق المعيار مدير وحدة الجودة عضو وحدة القياس والتقويم	مدير وحدة الجودة	Q4 قبله	Q4	Q4	Q4	Q4	3000	تحديد الدورات التدريبية بناءً على الاحتياجات الفعلية للطلاب الخريجين
	4.ب.1. اعتماد الخطة التدريبية للتنمية للطلاب والخريجين	منسق المعيار مدير وحدة الجودة	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.0	اعتماد الخطة التدريبية للتنمية المهنية للطلاب والخريجين من عميد الكلية او مجلس الكلية
	5.ب.1. تنفيذ الخطة التدريبية للتنمية للطلاب والخريجين	لجنة التدريب فريق المعيار	وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	25000	رفع مهارات الطلاب والخريجين وتبني فكر ريادة الاعمال عمل مشاريع صغيرة

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الثاني:- رفع كفاءة وأداء الموارد البشرية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. تقييم أداء الموارد البشرية سنوياً	1.أ.2. تشكيل لجنة لوضع معايير موضوعية لتقييم الأداء	وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية	(ما قبله)					0.0	قرار تشكيل اللجنة
	2.أ.2. إعلان المعايير الموضوعية لتقييم الأداء	وحدة ضمان الجودة	مدير وحدة ضمان الجودة	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	0.0	معايير تقييم الأداء الموضوعية معلنة بوسائل متنوعة
	3.أ.2. إجراء تقييم أداء القيادات سنوياً	فريق معيار القيادة والحوكمة	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2500	نتائج تقييم أداء القيادات معتمدة وتم إعلامهم بها
	4.أ.2. إجراء تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة سنوياً	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2500	نتائج تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة معتمدة وتم إعلامهم بها
	5.أ.2. إجراء تقييم أداء الجهاز الإداري سنوياً	فريق معيار الجهاز الإداري	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2500	نتائج تقييم أداء الجهاز الإداري معتمدة وتم إعلامهم بها

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الثاني:- تقييم أداء الكوادر البشرية بشكل مستمر

مؤشرات الأداء	الميزانية	التوقيت الزمني					مسئولية المتابعة	مسئولية التنفيذ	الأنشطة والمهام	الأهداف الإجرائية
		/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022				
نتائج تقييم أداء القيادات معتمدة من عميد الكلية او مجلس الكلية وتم إعلامهم بها	0.0	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	عميد الكلية	فريق معيار القيادة والحوكمة عميد الكلية	2.ب.1. اعتماد تقييم أداء القيادات والاستفادة من نتائج التقييم واتخاذ الإجراءات التصحيحية	ب. الاستفادة من نتائج تقييم الأداء
نتائج تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة معتمدة من عميد الكلية او مجلس الكلية وتم إعلامهم بها	0.0	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للتعليم والطلاب	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس عميد الكلية	2.ب.2. اعتماد تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاستفادة من نتائج التقييم واتخاذ الإجراءات التصحيحية	
نتائج تقييم أداء الجهاز الإداري معتمدة من عميد الكلية او مجلس الكلية وتم إعلامهم بها	0.0	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية لشئون البيئة	فريق معيار الجهاز الإداري أمين الكلية	2.ب.3. اعتماد تقييم أداء الجهاز الإداري والاستفادة من نتائج التقييم واتخاذ الإجراءات التصحيحية	

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الثالث:- التحديث والتفعيل المستمر للهيكل التنظيمي

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي لكلية والوحدات	1.أ.3. تحديث الهيكل التنظيمي للكلية وإعتماده	أحد خبراء الجودة إدارة الكلية مدير وحدة الجودة	عميد الكلية	Q1			Q1		0.0	وجود هيكل تنظيمي للكلية محدث، معتمد، ومعلن
	2.أ.3. تحديث الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة وإعتماده	أحد خبراء الجودة إدارة الكلية فريق وحدة الجودة	مدير الوحدة	Q1			Q1		0.0	وجود هيكل تنظيمي للوحدة محدث، معتمد، ومعلن
	3.أ.3. تحديث الهيكل التنظيمي لوحدة الخريجين وإعتماده	أحد خبراء الجودة إدارة الكلية فريق الوحدة	مدير الوحدة	Q1			Q1		0.0	وجود هيكل تنظيمي للوحدة محدث، معتمد، ومعلن
	4.أ.3. تحديث الهيكل التنظيمي لوحدة القياس والتقويم وإعتماده	أحد خبراء الجودة إدارة الكلية فريق الوحدة	مدير الوحدة	Q1			Q1		0.0	وجود هيكل تنظيمي للوحدة محدث، معتمد، ومعلن
	5.أ.3. تحديث الهيكل التنظيمي لوحدة تكنولوجيا المعلومات (IT) وإعتماده	أحد خبراء الجودة إدارة الكلية فريق الوحدة	مدير الوحدة	Q1			Q1		0.0	وجود هيكل تنظيمي للوحدة محدث، معتمد، ومعلن
	6.أ.3. تحديث الهيكل التنظيمي لمركز التجارب والبحوث الزراعية وإعتماده	أحد خبراء الجودة إدارة الكلية فريق المركز	مدير المركز	Q1			Q1		0.0	وجود هيكل تنظيمي للمركز محدث، معتمد، ومعلن

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الثالث:- التحديث والتفعيل المستمر للهيكل التنظيمي

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ب. تفعيل الهيكل التنظيمي وبطاقات الوصف الوظيفي	3.ب.1. تفعيل الهيكل التنظيمي للكلية وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي	إدارة الكلية	عميد الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	1500	وجود بطاقات الوصف الوظيفي مفعلة ومعلنة لدي كل موظف
	3.ب.2. تفعيل الهيكل التنظيمي لوحدة ضمان الجودة وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي	مدير الوحدة	عميد الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	2500	وجود بطاقات الوصف الوظيفي مفعلة ومعلنة لدي كل عضو
	3.ب.3. تفعيل الهيكل التنظيمي لوحدة الخريجين وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي	مدير الوحدة	وكيل الكلية لشئون الطلاب	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	2000	وجود بطاقات الوصف الوظيفي مفعلة ومعلنة لدي كل عضو
	3.ب.4. تفعيل الهيكل التنظيمي لوحدة القياس والتقويم وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي	مدير الوحدة	وكيل الكلية لشئون الطلاب	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	5000	وجود بطاقات الوصف الوظيفي مفعلة ومعلنة لدي كل عضو
	3.ب.5. تفعيل الهيكل التنظيمي لوحدة تكنولوجيا المعلومات (IT) وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي	مدير الوحدة	وكيل الكلية لشئون الطلاب	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	5000	وجود بطاقات الوصف الوظيفي مفعلة ومعلنة لدي كل عضو
	3.ب.6. تحديث الهيكل التنظيمي لمركز التجارب والبحوث الزراعية وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي	مدير الوحدة	وكيل الكلية لشئون البيئة	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	6000	وجود بطاقات الوصف الوظيفي مفعلة ومعلنة لدي كل عضو

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الرابع: - أخذ آراء الأطراف المعنية دورياً

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
أ. قياس الرضا الوظيفي للموارد البشرية بالكلية والاستفادة منه دورياً	1.أ.4. قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس	منسق المعيار	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	1000	مشاركة أعضاء هيئة التدريس بمقترحات وآراء لزيادة الرضا الوظيفي
	2.أ.4. قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الهيئة المعاونة	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس	منسق المعيار	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	1000	مشاركة أعضاء الهيئة المعاونة بمقترحات وآراء لزيادة الرضا الوظيفي
	3.أ.4. قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري	فريق معيار الجهاز الإداري	منسق المعيار	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	Q3 Q4	1000	مشاركة أعضاء الجهاز الإداري بمقترحات وآراء لزيادة الرضا الوظيفي
	4.أ.4. اعتماد تحليل نتائج قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات التصحيحية	فريق معيار أعضاء هيئة التدريس	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2000	ورش عمل لمناقشة الأعضاء حول آراءهم واتخاذ الإجراءات التصحيحية لزيادة الرضا الوظيفي
	5.أ.4. اعتماد تحليل نتائج قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات التصحيحية	فريق معيار الجهاز الإداري	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2000	ورش عمل لمناقشة الأعضاء حول آراءهم واتخاذ الإجراءات التصحيحية لزيادة الرضا الوظيفي

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الرابع: - أخذ آراء الأطراف المعنية دورياً

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ب. أخذ آراء الطلاب لدعم الفاعلية التعليمية	4.ب.1. قياس آراء الطلاب حول الفاعلية التعليمية سنوياً	فريق معيار الطلاب والخريجين	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2500	مشاركة الطلاب بمقترحات وآراء لزيادة الفاعلية التعليمية
	4.ب.2. اعتماد تحليل نتائج قياس آراء الطلاب حول الفاعلية التعليمية سنوياً واتخاذ الإجراءات التصحيحية	فريق معيار الطلاب والخريجين	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2500	إجراءات تصحيحية متخذة لزيادة الفاعلية التعليمية
	4.ب.3. قياس آراء الطلاب حول تقويم المقرر كل فصل دراسي	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	منسق المعيار	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	5000	مشاركة الطلاب بفاعلية في تقويم المقرر الدراسي
	4.ب.4. اعتماد تحليل نتائج قياس آراء الطلاب حول تقويم المقرر كل فصل دراسي واتخاذ الإجراءات التصحيحية	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	منسق المعيار	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	5000	خطط تطوير المقررات الدراسية مفعلة بتقرير المقرر الدراسي سنوياً

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

الهدف الاستراتيجي الرابع:- أخذ آراء الأطراف المعنية دورياً

مؤشرات الأداء	الميزانية	التوقيت الزمني					مسئولية المتابعة	مسئولية التنفيذ	الأنشطة والمهام	الأهداف الإجرائية
		/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022				
مشاركة الخريجين بمقترحات وآراء حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج	2000	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	منسق المعيار	فريق معيار الطلاب والخريجين	4.ج.1 قياس آراء الخريجين حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج	ت. الاستفادة بآراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا وجهات التوظيف
مشاركة طلاب الدراسات العليا بمقترحات وآراء حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج	2000	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	منسق المعيار	فريق معيار الدراسات العليا	4.ج.2 قياس آراء طلاب الدراسات العليا حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج	
مشاركة جهات التوظيف بمقترحات وآراء حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج	3000	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	منسق المعيار	فريق معيار المشاركة المجتمعية	4.ج.3 قياس آراء جهات التوظيف حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج	
ورش عمل لمناقشة الخريجين حول آراءهم واتخاذ الإجراءات التصحيحية	4000	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	منسق المعيار	فريق معيار الطلاب والخريجين	4.ج.4 اعتماد نتائج قياس آراء الخريجين حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج واتخاذ الإجراءات التصحيحية	
ورش عمل لمناقشة طلاب الدراسات العليا حول آراءهم واتخاذ الإجراءات التصحيحية	4000	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	منسق المعيار	فريق معيار الدراسات العليا	4.ج.5 اعتماد نتائج قياس آراء طلاب الدراسات العليا حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج واتخاذ الإجراءات التصحيحية	
ورش عمل لمناقشة جهات التوظيف حول آراءهم واتخاذ الإجراءات التصحيحية	6000	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	منسق المعيار	فريق معيار المشاركة المجتمعية	4.ج.6 اعتماد نتائج قياس آراء جهات التوظيف حول الفاعلية التعليمية وتطوير البرامج واتخاذ الإجراءات التصحيحية	

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي الخامس :- المراجعة الدورية للأقسام والإدارات والوحدات

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. إجراء المراجعة للأقسام والإدارات سنوياً	1.أ.5. تصميم نموذج لمراجعة الأقسام العلمية	فريق معيار إدارة الجودة	مدير وحدة الجودة	Q4	Q3				0.00	تطبيق نموذج المراجعة فعلياً على الأقسام العلمية
	2.أ.5. إجراء مراجعة الأقسام العلمية سنوياً	فريق معيار إدارة الجودة	وكيل الكلية لشئون الطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	1000	وجود تقرير المراجعة للأقسام العلمية متضمناً نقاط الاستيفاء وعدم الاستيفاء
	3.أ.5. الاستفادة من نتائج المراجعة واتخاذ الإجراءات التصحيحية لتطوير الأقسام	فريق معيار إدارة الجودة	إدارة الكلية	ممتد					10000	التطوير الفعلي للأقسام العلمية بناءً على خطط التطوير
	4.أ.5. تصميم نموذج لمراجعة الإدارات	فريق معيار إدارة الجودة	مدير وحدة الجودة	Q4	Q3				0.00	تطبيق نموذج المراجعة فعلياً على الإدارات
	5.أ.5. إجراء مراجعة الإدارات سنوياً	فريق معيار إدارة الجودة	مدير وحدة الجودة أمين الكلية	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	1000	وجود تقرير المراجعة للإدارات متضمناً نقاط الاستيفاء وعدم الاستيفاء
	6.أ.5. الاستفادة من نتائج المراجعة واتخاذ الإجراءات التصحيحية لتطوير الأقسام	فريق معيار إدارة الجودة	إدارة الكلية	ممتد					10000	التطوير الفعلي للإدارات العلمية بناءً على خطط التطوير

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

الهدف الاستراتيجي الخامس:- المراجعة الدورية للاقسام والإدارات والوحدات

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ب. متابعة الخطط السنوية للوحدات	5.ب.1. إعداد تقرير متابعة الخطة السنوية لوحدة ضمان الجودة	فريق معيار إدارة الجودة	مدير الوحدة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	1000	تحديد نسب الإنجاز في الخطة السنوية للوحدة ونسب عدم الإنجاز وأسبابها
	5.ب.2. إعداد تقرير متابعة الخطة السنوية لوحدة القياس والتقييم	فريق وحدة القياس والتقييم	وكيل الكلية لشئون الطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	1000	تحديد نسب الإنجاز في الخطة السنوية للوحدة ونسب عدم الإنجاز وأسبابها
	5.ب.3. إعداد تقرير متابعة الخطة السنوية لوحدة تكنولوجيا المعلومات	فريق وحدة تكنولوجيا المعلومات	مدير الوحدة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	1000	تحديد نسب الإنجاز في الخطة السنوية للوحدة ونسب عدم الإنجاز وأسبابها
	5.ب.4. إعداد تقرير متابعة الخطة السنوية لوحدة الخريجين	فريق وحدة الخريجين	مدير الوحدة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	1000	تحديد نسب الإنجاز في الخطة السنوية للوحدة ونسب عدم الإنجاز وأسبابها
	5.ب.5. إعداد تقرير متابعة الخطة السنوية لوحدة الأزمات والكوارث	فريق وحدة الأزمات والكوارث	مدير الوحدة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	1000	تحديد نسب الإنجاز في الخطة السنوية للوحدة ونسب عدم الإنجاز وأسبابها

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي السادس:- الاعتماد من جهات متنوعة

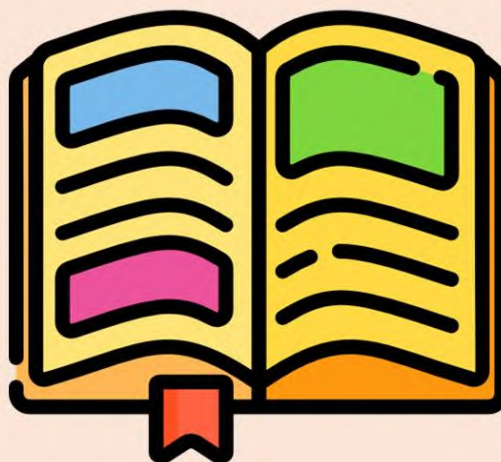
الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. تأهيل الكلية للحصول على شهادات الأيزو	1.أ.6. التقدم بمقترح تأهيل الكلية للحصول على شهادة الأيزو 2015/9001	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية	Q1					0.00	موافقة رسمية للتعاقد
	2.أ.6. التقدم بمقترح تأهيل الكلية للحصول على شهادة الأيزو 2017/21001	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية	Q1					0.00	موافقة رسمية للتعاقد
	3.أ.6. التعاقد مع أحد الشركات الاستشارية لتأهيل الكلية للحصول على شهادات الأيزو	عميد الكلية	إدارة الكلية	Q1					60000	إبرام عقد معتمد وموثق من كلا الطرفين
	4.أ.6. إجراء عملية التأهيل والتدريب الفعلي للكلية وماردها البشرية	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية	Q1 Q2	Q1 Q2					تفعيل نظم وإجراءات الأيزو فعلياً بمشاركة الموارد البشرية بالكلية
	5.أ.6. إجراء المراجعة من قبل جهة منح الشهادة	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية		Q3				10000	تقرير المراجعة من قبل جهة المنح
	6.أ.6. الحصول على شهادتي الأيزو 2015/9001 و الأيزو 2017/21001	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية		Q3 Q4				0.00	تسلم إدارة الكلية الشهادات

الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الهدف الاستراتيجي السادس:- الاعتماد من جهات متنوعة

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
ب. تأهيل الكلية للاعتماد من هيئة ضمان الجودة	6.ب.1. إجراء عملية التقويم الذاتي للكلية دورياً	فريق وحدة ضمان الجودة	مدير وحدة الجودة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	20000	وجود تقارير سنوية ودراسة ذاتية للكلية معتمدة
	6.ب.2. إعداد الخطة الاستراتيجية	فريق الخطة الاستراتيجية	عميد الكلية					ما قبله	10000	وجود تقارير متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية سنوياً
	6.ب.3. تحديث توصيف البرامج والمقررات لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا	أعضاء هيئة التدريس بالكلية	وكيل الكلية لشئون الطلاب ووكيل الكلية للدراسات العليا			Q1	Q1	Q1	60000	وجود تقارير المراجعات الداخلية والخارجية سنوياً لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا
	6.ب.4. إجراء زيارة محاكاة للكلية	إدارة الكلية	مركز ضمان الجودة بالجامعة				Q3		5000	وجود تقرير زيارة المحاكاه
	6.ب.5. التقدم للهيئة القومية لإجراء زيارة الاعتماد ودفع الرسوم	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية			Q1 Q2			50000	موافقة الهيئة بعد سداد الرسوم
	6.ب.6. استقبال زيارة الاعتماد	فريق الكلية	عميد الكلية			Q2 Q3			25000	وجود تقرير زيارة الاعتماد



الغاية الثانية:-

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- التوعية المستمرة بالمعايير القومية الأكاديمية المرجعية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
أ. توعية الموارد البشرية بالمعايير القومية الأكاديمية المرجعية	1.1.1. إعداد مطويات لتوعية الطلاب بالمعايير	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	مدير وحدة الجودة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	2000	وجود مطويات مع الطلاب
	2.1.1. عقد ورش لتوعية الطلاب بالمعايير بالمدرجات	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية لشئون التعليم	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	0.00	وعي الطلاب الكافي بالمعايير
	3.1.1. عقد ورش عمل لتوعية أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالمعايير	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	مدير وحدة الجودة	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	2000	تطبيق أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للمعايير
	4.1.1. عقد ورش عمل لتوعية طلاب الدراسات العليا بالمعايير	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	2000	وعي طلاب الدراسات العليا الكافي بالمعايير
	5.1.1. عقد ورش عمل لتوعية الخريجين وممثلي جهات التوظيف بالمعايير	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	4000	وعي الخريجين وممثلي جهات التوظيف الكافي بالمعايير

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- التوعية المستمرة بالمعايير القومية الأكاديمية المرجعية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
ب. تفعيل آليات لضمان تطبيق المعايير القومية الأكاديمية المرجعية	1.ب.1. توعية أعضاء هيئة التدريس بتنوع أساليب وإستراتيجيات التدريس والتعلم	فريق معيار التعليم والتعلم	وكيل الكلية لشئون الطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4 ما قبله	5000	أعضاء هيئة ذو وعي كاف بتنوع أساليب التعليم والتعلم
	1.ب.2. متابعة تطبيق أساليب وإستراتيجيات التدريس والتعلم بالمحاضرات	فريق معيار التعليم والتعلم	مدير وحدة الجودة	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	Q1 Q3	0.00	وجود بطاقات ملاحظات القاعات التدريسية والمحاضرات مفعلة
	1.ب.3. إعداد الورقة الامتحانية طبقاً لنموذج الـ Blue print	أعضاء هيئة التدريس	رؤساء الأقسام العلمية	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	2000	الورقة الامتحانية نموذجية وتقيس مخرجات التعلم المستهدفة
	1.ب.4. تحليل نتائج الامتحانات والاستفادة منها	فريق وحدة القاس والتقويم	وكيل الكلية لشئون الطلاب	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	Q2 Q4	2000	نتائج الامتحانات متوافقة مع المنحني التكراري

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- التوعية المستمرة بالمعايير القومية الاكاديمية المرجعية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
ج. التحديث الدوري لمواصفات الخريج بمشاركة الأطراف المعنية	1.ج.1. عقد ورش عمل لتوعية الأطراف المعنية بمواصفات الخريج	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية لشئون الطلاب	Q3	Q3	Q3	Q3	Q3	5000	وعي الأطراف المعنية بمواصفات الخريج
	1.ج.2. تطبيق استبيانات حول تحديث مواصفات الخريج للخريجين وطلاب الدراسات العليا	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	مدير وحدة الجودة وكيل الكلية للدراسات العليا	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	2000	وجود نتائج تحليل الاستبيانات حول مواصفات الخريج
	1.ج.3. عقد ورش عمل مع الأطراف المجتمعية وجهات التوظيف حول تحديث مواصفات الخريج	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية لشئون المجتمع	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	5000	تحديد أوجه التحديث في مواصفات الخريج
	1.ج.4. تحديث مواصفات الخريج واعتمادها من المجالس الحاكمة	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	إدارة الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	2000	مواصفات خريج محدثة ومعتمدة

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- المراجعة الدورية للبرامج والمقررات

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
أ. إجراء المراجعة الداخلية والخارجية سنوياً لمرحلة البكالوريوس	1.أ.2. تشكيل لجنة لوضع معايير موضوعية لاختيار المراجعين	إدارة الكلية	عميد الكلية					ماقبله	0.00	وجود قرار اداري بالتشكيل
	2.أ.2. إجراء المراجعة الداخلية سنوياً	المراجع الداخلي	مدير وحدة الجودة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود تقارير المراجعة
	3.أ.2. إجراء المراجعة الخارجية سنوياً	المراجع الخارجي	مدير وحدة الجودة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	20000	وجود تقارير المراجعة
	4.أ.2. الاستفادة من تقارير المراجعة الداخلية والخارجية	أعضاء هيئة التدريس	رؤساء الأقسام العلمية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	10000	تحديث توصيف البرنامج والمقررات تحديث المراجع تنويع أساليب التعليم والتعلم

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- المراجعة الدورية للبرامج والمقررات

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
1. إجراء المراجعة الداخلية والخارجية سنوياً لمرحلة الدراسات العليا	2.ب.1. تشكيل لجنة لوضع معايير موضوعية لاختيار المراجعين	إدارة الكلية	عميد الكلية					ماقبله	0.00	وجود قرار اداري بالتشكيل
	2.ب.2. إجراء المراجعة الداخلية سنوياً	المراجع الداخلي	مدير وحدة الجودة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود تقارير المراجعة
	2.ب.3. إجراء المراجعة الخارجية سنوياً	المراجع الخارجي	مدير وحدة الجودة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	90000	وجود تقارير المراجعة
	2.ب.4. الاستفادة من تقارير المراجعة الداخلية والخارجية	أعضاء هيئة التدريس	رؤساء الأقسام العلمية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	36000	تحديث توصيف البرنامج والمقررات تحديث المراجع تنويع أساليب التعليم والتعلم

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- التحديث المستمر لتوصيف البرامج والمقررات

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
أ. تحديث توصيف البرنامج والقرارات لمرحلة البكالوريوس	1.أ.3. عقد ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس لمناقشة تقارير المراجعات الداخلية والخارجية	رؤساء الأقسام العلمية أعضاء هيئة التدريس	مدير وحدة الجودة	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	5000	إمام أعضاء هيئة التدريس ببنود التقرير
	2.أ.3. إجراء التحديث لتوصيف البرنامج والمقررات والاستعانة بخبراء من هيئة ضمان الجودة	رؤساء الأقسام العلمية أعضاء هيئة التدريس	مدير وحدة الجودة	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	5000	البرنامج والمقررات تم تحديث التوصيف بها (المحتوي، أساليب التعليم والتعلم، المراجع)
	3.أ.3. اعتماد تحديث البرنامج والمقررات بمجالس الأقسام	مجالس الأقسام	مدير وحدة الجودة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تحديث البرنامج والمقررات معتمدة بمحضر مجلس القسم
	4.أ.3. اعتماد تحديث البرنامج والمقررات بمجلس الكلية	مجلس الكلية	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تحديث البرنامج والمقررات معتمدة بمحضر مجلس الكلية

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- التحديث المستمر لتوصيف البرامج والمقررات

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
ب. تحديث توصيف البرامج والمقررات لمرحلة الدراسات العليا	3.ب.1. عقد ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس لمناقشة تقارير المراجعات الداخلية والخارجية	رؤساء الأقسام العلمية أعضاء هيئة التدريس	مدير وحدة الجودة	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	00010	إلمام أعضاء هيئة التدريس ببنود التقرير
	3.ب.2. إجراء التحديث لتوصيف البرامج والمقررات والاستعانة بخبراء من هيئة ضمان الجودة	رؤساء الأقسام العلمية أعضاء هيئة التدريس	مدير وحدة الجودة	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	Q4 Q1	00030	البرامج والمقررات تم تحديث التوصيف بها (المحتوي، أساليب التعليم والتعلم، المراجع)
	3.ب.3. اعتماد تحديث البرامج والمقررات بمجالس الأقسام	مجالس الأقسام	مدير وحدة الجودة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تحديث البرنامج والمقررات معتمدة بمحضر مجلس القسم
	3.ب.4. اعتماد تحديث البرامج والمقررات بمجلس الكلية	مجلس الكلية	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تحديث البرنامج والمقررات معتمدة بمحضر مجلس الكلية



الغاية الثالثة:-

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تطوير المجلة العلمية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. إنشاء المجلة بأعداد إلكترونية	1.أ1. مخاطبة الادارة العليا بإنشاء المجلة بأعداد إلكترونية	وكيل الكلية للدراستات العليا	عميد الكلية	Q1					0.0	موافقة الادارة العليا بإنشاء المجلة بأعداد إلكترونية
	2.أ1. تحديث تشكيل مجلس الادارة	وكيل الكلية للدراستات العليا	عميد الكلية		Q4				0.0	وجود تشكيل مجلس الإدارة محدث ومعتمد
	3.أ1. تدريب الفريق على كيفية التعامل مع الأبحاث المرسلة للمجلة إلكترونياً	وحدة ضمان الجودة	وكيل الكلية للدراستات العليا	Q2					2000	وجود فريق مدرب على كيفية التعامل مع الأبحاث المرسلة للمجلة إلكترونياً
	4.أ1. دراسة مقارنة مع نماذج ناجحة ومتميزة لمجلات الكترونية مناظرة والاستفادة منها	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراستات العليا	Q3					2000	تبادل خبرات فعلية مع بعض المجلات المناظرة
	5.أ1. اصدار أعداد الكترونية	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراستات العليا	Q4					5000	أعداد الكترونية متاحة اونلاين من المجلة

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تطوير المجلة العلمية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
ب. إدراج المجلة على موقع بنك المعرفة المصري	1.ب.1. تدريب الفريق على متطلبات إدراج المجلة على موقع بنك المعرفة المصري	وحدة ضمان الجودة	وكيل الكلية للدراسات العليا	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026	1000	وعي الفريق بمتطلبات إدراج المجلة على موقع بنك المعرفة المصري
	1.ب.2. 1.ج.2. مراجعة عنوان المجلة بحيث يكون مميز وليس متطابق لمجلة مفهوسة في موقع بنك المعرفة المصري	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا	مقابلته					1000	وجود عنوان مميز للمجلة وليس متطابق لأي مجلة أخرى مفهوسة علي موقع بنك المعرفة المصري
	1.ب.3. التقدم بطلب لإدراج المجلة على موقع بنك المعرفة المصري	وكيل الكلية للدراسات العليا	عميد الكلية	مقابلته					0.00	موافقة على إدراج المجلة علي موقع بنك المعرفة المصري
	1.ب.4. تحديث فالب المجلة بما يتناسب مع متطلبات بنك المعرفة المصري	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا		Q4				1000	وجود قالب محدث يتماشى مع متطلبات بنك المعرفة المصري
	1.ب.5. نشر أعداد الكترونية على موقع بنك المعرفة المصري	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا		Q1				1000	وجود أعداد دورية من المجلة على موقع بنك المعرفة المصري

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تطوير المجلة العلمية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ج. إدراج المجلة على قواعد البيانات العالمية (Scopus)	1.ج.1. تدريب الفريق على متطلبات إدراج المجلة على (Scopus)	وحدة ضمان الجودة	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q1		5000	وعي الفريق بمتطلبات إدراج المجلة على (Scopus)
	2.ج.1. مراجعة عنوان المجلة بحيث يكون مميز وليس متطابق لمجلة مفهرسة في Scopus	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q2		1000	وجود عنوان مميز للمجلة وليس متطابق لأي مجلة أخرى مفهرسة في Scopus
	3.ج.1. مراجعة سياسات النشر بالمجلة بما يتوافق مع قواعد النشر في Scopus	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q3		1000	سياسات النشر بالمجلة متوافقة مع قواعد النشر في Scopus
	4.ج.1. وضع نظام يضمن نشر أعداد المجلة العلمية بانتظام حسب جدول ثابت متوفر على موقع المجلة الإلكتروني	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q4		1000	وجود أعداد دورية من المجلة
	5.ج.1. مراجعة تعليمات الأخلاقيات على موقع المجلة العلمية بما يضمن جودة المحتوى	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا					Q1	0.00	وجود تعليمات الأخلاقيات محدثة وبأكثر من لغة على موقع المجلة العلمية

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تطوير المجلة العلمية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني						مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026	الميزانية	
د. إخراج المجلة على قواعد البيانات العالمية (Web of Science)	1.د.1. تدريب الفريق على اشتراطات إخراج المجلة على (WoS)	وحدة ضمان الجودة	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q1		5000	وعي الفريق بمتطلبات إخراج المجلة على (Scopus)
	2.د.1. إجراء تحليل للاستشهادات من أجل زيادة تقييم المجلة ورفع عامل التأثير	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q2		2000	المجلة ذات معامل تأثير
	3.د.1. مراجعة سياسات النشر بالمجلة بما يتوافق مع قواعد النشر في WoS	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q3		1000	سياسات النشر بالمجلة متوافقة مع قواعد النشر في Scopus
	4.د.1. وضع نظام يضمن نشر أعداد المجلة العلمية بانتظام حسب جدول ثابت متوفر على موقع المجلة الإلكتروني	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا				Q4		1000	وجود أعداد دورية من المجلة
	5.د.1. مراجعة تعليمات الأخلاقيات على موقع المجلة العلمية بما يضمن جودة المحتوى	مجلس الادارة وفريق العمل	وكيل الكلية للدراسات العليا					Q1	0.00	وجود تعليمات الأخلاقيات محدثة وبأكثر من لغة على موقع المجلة العلمية

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026	
أ. تأهيل معاميل بحثية للاعتماد الدولي	1.أ.2. التقديم لوحدة إدارة المشروعات بوزارة التعليم العالي للحصول على مشروع تأهيل معمل للاعتماد الدولي	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية	ماقبله					موافقة رسمية للتعاقد
	2.أ.2. الحصول على مشروع تأهيل معمل للاعتماد الدولي	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية	ماقبله					موافقة رسمية للتعاقد إبرام عقد معتمد وموثق من كلا الطرفين
	3.أ.2. تأهيل المعمل للاعتماد	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية	ماقبله					تفعيل إجراءات تأهيل المعمل للاعتماد في محوري Technical and managerial
	4.أ.2. اعتماد المعمل من الإيكاك والحصول على ISO 17025	فريق وحدة ضمان الجودة	إدارة الكلية	Q1					اصدار شهادة الاعتماد موقعة من وزير الصناعة
	5.أ.2. تقديم المعمل المعتمد للخدمات البحثية والتدريبية والتحاليل للعملاء	فريق إدارة المعمل	إدارة الكلية	ممتد	ممتد	ممتد	ممتد	ممتد	نشر الرسائل والأبحاث والتي أجريت بالمعمل اصدار تقرير تحاليل لشركات زراعية وصناعية ومزارع من المعمل تدريب الطلاب على الأجهزة بالمعمل

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ج. التوسع في الشراكات العلمية محلياً ودولياً	2.ب.1. عقد ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لمناقشة آليات تفعيل الشراكات العلمية	رؤساء الأقسام أعضاء هيئة التدريس	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	5000	وعي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بآليات تفعيل الشراكات العلمية
	2.ب.2. إبرام شراكات علمية وبحثية مع الكيانات التعليمية والبحثية محلياً	إدارة الكلية رؤساء الأقسام	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q3	Q3	Q3	Q3	Q3	2000	وجود بروتوكولات تعاون، مذكرات تفاهم محلية
	2.ب.3. إبرام شراكات علمية وبحثية مع الكيانات التعليمية والبحثية دولياً	إدارة الكلية رؤساء الأقسام	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q3	Q3	Q3	Q3	Q3	2000	وجود بروتوكولات تعاون، مذكرات تفاهم دولية

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					مؤشرات الأداء
				/2021 /2022	/2022 /2023	/2023 /2024	/2024 /2025	/2025 /2026	
ج. تنمية قدرات الباحثين على مهارات النشر العلمي الدولي	ج.2.1. عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول مهارات النشر الدولي	معياري البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	زيادة عدد الأبحاث المنشورة دولياً بنسبة لا تقل عن 10% عن العام السابق
	ج.2.2. تفعيل دور الأعضاء المتميزين في النشر الدولي مع باقي الأعضاء	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	حصل بعض أعضاء هيئة التدريس على جوائز الجامعة وجوائز الدولة
	ج.2.3. دعم التعاون المشترك مع المتميزين في النشر الدولي من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات الأخرى محلياً	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	إبرام بروتوكولات تعاون، مذكرات تفاهم محلية
	ج.2.4. دعم التعاون المشترك مع المتميزين في النشر الدولي من أعضاء هيئة التدريس بالجامعات الأخرى دولياً	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	وجود أبحاث منشورة دولياً مشتركة مع باحثين من جامعات ودول أخرى.

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
د. تحفيز ومكافأة الباحثين على النشر العلمي الدولي	1.د.2. تقديم الدعم المالي للباحثين من قبل إدارة الكلية	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	30000	زيادة مخصصات الدعم المالي للباحثين من قبل إدارة الكلية
	2.د.2. دعم البحث العلمي وإجراء تجارب البحوث العلمية بالمعمل المركزي والمعمل المعتمدة	إدارة الكلية معيار البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	20000	زيادة أعداد التجارب والبحوث العلمية التي يتم إجراؤها بالمعمل المركزي والمعمل المعتمدة
	3.د.2. تفعيل مكافأة النشر العلمي الدولي	إدارة الجامعة إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	100000	زيادة المخصصات المالية الخاصة بمكافأة النشر العلمي الدولي
	4.د.2. مساهمة الجامعة في مصاريف تكاليف النشر الدولي	إدارة الجامعة إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	100000	زيادة المخصصات المالية الخاصة بمصاريف تكاليف النشر الدولي

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- تشجيع المشاريع التنافسية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026	
أ. تدريب وتأهيل أعضاء هيئة التدريس على مهارات الحصول على مشاريع تنافسية	1.أ.3. توعية الباحثين بأهمية الحصول على مشاريع تنافسية	إدارة الكلية معياري البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	زيادة وعي الباحثين بأهمية الحصول على مشاريع تنافسية
	2.أ.3. عقد ورش عمل على مهارات جذب مشاريع تنافسية بالكلية	إدارة الكلية معياري البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	وعي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بمهارات جذب مشاريع تنافسية بالكلية
	3.أ.3. ترشيح أعضاء هيئة التدريس لحضور دورات تدريبية الخاصة بالمشاريع التنافسية بمركز FLDP بالجامعة	إدارة الكلية	عميد الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	زيادة أعداد أعضاء هيئة التدريس الحاضرين للدورات التدريبية الخاصة بالمشاريع التنافسية بمركز FLDP بالجامعة

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- تشجيع المشاريع التنافسية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026	
ب. التقدم لجهات متنوعة للحصول على مشاريع تنافسية	3.ب.1. تدريب أعضاء هيئة التدريس على كتابة المشاريع البحثية التنافسية	إدارة الكلية معياري البحث العلمي	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وعي أعضاء هيئة التدريس بكتابة المشاريع البحثية التنافسية محلياً ودولياً
	3.ب.2. عقد ورشة عمل لتحديد جهات منح المشاريع التنافسية المحلية والدولية	معياري البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	قاعدة بيانات بجهات منح المشاريع التنافسية المحلية والدولية
	3.ب.3. التقدم للحصول على مشاريع بحثية تنافسية محلياً	إدارة الكلية رؤساء الأقسام	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	أعداد المشاريع البحثية التنافسية المحلية
	3.ب.4. التقدم للحصول على مشاريع بحثية تنافسية دولياً	إدارة الكلية رؤساء الأقسام	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	أعداد المشاريع البحثية التنافسية الدولية

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- تشجيع المشاريع التنافسية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 /2022	/2022 /2023	/2023 /2024	/2024 /2025	/2025 /2026		
ج. التعاون في مشاريع تنافسية مع كيانات تعليمية وبحثية محلية وإقليمية	3.ج.1. عقد ورشة عمل لحصر الكيانات التعليمية والبحثية المتميزة في المشاريع التنافسية محلياً وإقليمياً	إدارة الكلية معياري البحث العلمي	وكيل الكلية للدراستات العليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	5000	كشف حضور ورش العمل وجود قاعدة بيانات بالكيانات التعليمية والبحثية المتميزة في المشاريع التنافسية محلياً وإقليمياً
	3.ج.2. إبرام الشراكات العلمية مع الكيانات التعليمية والبحثية المتميزة في المشاريع التنافسية محلياً	إدارة الكلية	عميد الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	0.00	وجود بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الكيانات التعليمية والبحثية المتميزة في المشاريع التنافسية محلياً
	3.ج.3. إبرام الشراكات العلمية مع الكيانات التعليمية والبحثية المتميزة في المشاريع التنافسية إقليمياً	إدارة الكلية	عميد الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	0.00	وجود بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الكيانات التعليمية والبحثية المتميزة في المشاريع التنافسية إقليمياً

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الرابع:- عقد مؤتمر دولي دوري

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. عقد مؤتمر محلي دورياً	1.أ.4. التقديم بمقترح عقد مؤتمر محلي	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	موافقة رسمية على عقد المؤتمر
	2.أ.4. أخذ موافقة المجالس الحاكمة على عقد المؤتمر	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	موافقة رسمية على عقد المؤتمر
	3.أ.4. تشكيل لجنة إعداد المؤتمر	مقرر ورئيس المؤتمر	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	قرار تشكيل لجنة إعداد المؤتمر
	4.أ.4. الإعلان عن المؤتمر واستقبال البحوث	لجنة إعداد المؤتمر وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	5.000	الإعلان عن المؤتمر بطرق مختلفة عدد الأبحاث التي تم استقبالها
	5.أ.4. عقد المؤتمر والاستفادة من توصياته	لجنة إعداد المؤتمر	عميد الكلية ووكيل الكلية للدراسات عليا	Q3/Q4	Q3/Q4	Q3/Q4	Q3/Q4	Q3/Q4	50.000	وجود كتيب المؤتمر متضمناً توصيات المؤتمر

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الرابع:- عقد مؤتمر دولي دوري

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ج. عقد مؤتمر دولي دورياً	4.ب.1. التقدم بمقترح عقد مؤتمر دولي	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	موافقة رسمية على عقد المؤتمر
	4.ب.2. أخذ موافقة المجالس الحاكمة على عقد المؤتمر	إدارة الكلية	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	موافقة رسمية على عقد المؤتمر
	4.ب.3. تشكيل لجنة إعداد المؤتمر	مقرر ورئيس المؤتمر	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	قرار تشكيل لجنة إعداد المؤتمر
	4.ب.4. الإعلان عن المؤتمر واستقبال البحوث	لجنة إعداد المؤتمر وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	5.000	الإعلان عن المؤتمر بطرق مختلفة عدد الأبحاث التي تم استقبالها
	4.ب.5. عقد المؤتمر والاستفادة من توصياته	لجنة إعداد المؤتمر	عميد الكلية ووكيل الكلية للدراسات العليا	Q3/Q4	Q3/Q4	Q3/Q4	Q3/Q4	Q3/Q4	.00075	وجود كتيب المؤتمر متضمناً توصيات المؤتمر

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

الهدف الاستراتيجي الرابع:- عقد مؤتمر دولي دوري

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني						مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026	الميزانية	
ج. دعم أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في المؤتمرات المحلية والدولية.	4.ج.1. عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتوعية بأهمية حضور المؤتمرات المحلية والدولية.	منسق معيار البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	5.000	وعي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بأهمية حضور المؤتمرات المحلية والدولية.
	4.ج.2. تحديد أوجه الدعم المتاحة لحضور المؤتمرات المحلية والدولية.	إدارة العلاقات الثقافية	وكيل الكلية للدراسات عليا	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	معرفة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بأوجه الدعم المتاحة لحضور المؤتمرات المحلية والدولية
	4.ج.3. تقديم الدعم لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لحضور المؤتمرات المحلية	إدارة العلاقات الثقافية	وكيل الكلية للدراسات عليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	50.000	زيادة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الذين قاموا بحضور المؤتمرات المحلية
	4.ج.4. تقديم الدعم لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لحضور المؤتمرات الدولية.	إدارة العلاقات الثقافية	وكيل الكلية للدراسات عليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	50.000	زيادة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الذين قاموا بحضور المؤتمرات الدولية



الغاية الرابعة:-

تنمية وتطوير الموارد

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تنمية الموارد الذاتية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. تشجيع الوحدات ذات الطابع الخاص	1.أ.1. إنشاء صفحات إلكترونية للوحدات ذات الطابع الخاص والترويج لها	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	2.000	زيادة وعي المجتمع المحيط بالخدمات التي تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص
	2.أ.1. دعم القائمين على الوحدات ذات الطابع الخاص	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	5.000	زيادة الرضا لدى القائمين على الوحدات ذات الطابع الخاص
	3.أ.1. تحديث اللائحة المالية والإدارية للوحدات ذات الطابع الخاص طبقاً للمستجدات	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	وجود لائحة مالية وإدارية محدثة ومعتمدة للوحدات ذات الطابع الخاص
	4.أ.1. التوسع في أنشطة الوحدات ذات الطابع الخاص لخدمة المجتمع المحيط	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	5.000	زيادة عدد وجودة الخدمات والأنشطة التي تقدمها الوحدات ذات الطابع الخاص

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تنمية الموارد الذاتية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
ج. تفعيل لائحة تحاليل المعامل المعتمدة	1.ب.1. إعداد لائحة تحاليل المعامل/المعامل المعتمدة	مدير المعمل	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	وجود لائحة مالية وإدارية محدثة ومعتمدة للمعمل/المعامل المعتمدة
	2.ب.1. إعلان لائحة تحاليل المعامل/المعامل المعتمدة بوسائل متنوعة للباحثين بالجامعات والكيانات البحثية	مدير المعمل مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	1.000	وعي الباحثين بالجامعات والكيانات البحثية المختلفة بالخدمات والأنشطة التي يقدمها المعمل/المعامل المعتمدة
	3.ب.1. إعلان لائحة تحاليل المعامل/المعامل المعتمدة بوسائل متنوعة للشركات الزراعية والمصانع	مدير المعمل مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	1.000	وعي الشركات الزراعية والمصانع المختلفة بالخدمات والأنشطة التي يقدمها المعمل/المعامل المعتمدة
	4.ب.1. إعلان لائحة تحاليل المعامل/المعامل المعتمدة بوسائل متنوعة للمزارعين	مدير المعمل مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية لشئون البيئة	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	1.000	وعي المزارعين بالخدمات والأنشطة التي يقدمها المعمل/المعامل المعتمدة

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تنمية الموارد الذاتية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ج. إنشاء وحدة استشارات ودعم في للمزارعين والمستثمرين	1.ج.1. التقدم بمقترح إنشاء وحدة استشارات ودعم فني للمزارعين والمستثمرين	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	-	-	-	Q1	Q1	0.00	وجود طلب التقدم
	1.ج.2. موافقة المجالس الحاكمة على إنشاء وحدة استشارات ودعم فني للمزارعين والمستثمرين	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	-	-	-	Q2	Q2	0.00	وجود الموافقة على إنشاء وحدة استشارات ودعم فني للمزارعين والمستثمرين
	1.ج.3. اختيار مدير للوحدة وتشكيل مجلس الإدارة	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	-	-	-	Q2	Q2	0.00	وجود قرار اختيار مدير للوحدة وتشكيل مجلس الإدارة
	1.ج.4. إعداد اللائحة المالية والادارية للوحدة	مدير مركز التجارب والبحوث الزراعية	وكيل الكلية لشئون البيئة	-	-	-	Q2	Q2	0.00	وجود لائحة مالية وادارية معتمدة للوحدة
	1.ج.5. إعداد خطة عمل سنوية للوحدة	مدير الوحدة	وكيل الكلية لشئون البيئة	-	-	-	Q3	Q3	2.000	تقارير متابعة تنفيذ خطة العمل السنوية للوحدة

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الأول:- تنمية الموارد الذاتية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
د. إنشاء برامج مميزة تواكب متطلبات سوق العمل	1.د.1. التقدم بمقترح إنشاء برامج مميزة تواكب متطلبات سوق العمل	منسق البرنامج منسق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للطلاب	-	-	Q3	Q3	Q3	0.00	وجود طلب التقدم
	2.د.1. موافقة المجالس الحاكمة على إنشاء برامج مميزة تواكب متطلبات سوق العمل	وكيل الكلية للطلاب	عميد الكلية	-	-	Q3	Q3	Q3	0.00	وجود الموافقة على إنشاء برامج مميزة تواكب متطلبات سوق العمل
	3.د.1. تحديد اسم البرنامج وفقاً لمتطلبات سوق العمل	وكيل الكلية للطلاب	عميد الكلية	-	-	Q4	Q4	Q4	0.00	موافقة مجلس الكلية على اسم البرنامج الجديد
	4.د.1. إعداد هيكل البرنامج واللائحة الدراسية	وكيل الكلية للطلاب	عميد الكلية	-	-	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود هيكل البرنامج واللائحة الدراسية
	5.د.1. التقدم للجنة القطاع للحصول على الموافقات اللازمة	وكيل الكلية للطلاب	عميد الكلية	-	-	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود موافقة لجنة القطاع
	6.د.1. الإعلان عن البرنامج وتسجيل الطلاب	منسق البرنامج مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية للطلاب	-	-	Q1	Q1	Q1	2.000	تسجيل الطلاب الجدد بالبرنامج

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. إعداد وتحديث الدليل الاسترشادي للموارد (NORMS) سنوياً	1.أ.2. تشكيل فريق لإعداد وتحديث الدليل الاسترشادي للموارد (NORMS)	مدير وحدة الجودة منسق معيار الموارد المالية والمادية	وكيل الكلية للطلاب	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	قرار تشكيل الفريق معتمد
	2.أ.2. إجراء الملاحظة للموارد المادية	منسق معيار الموارد المالية والمادية	وكيل الكلية للطلاب	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	0.00	وجود بطاقات الملاحظة للموارد المادية
	3.أ.2. التقدم بتقارير دورية لعميد الكلية لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة	منسق معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	Q1 Q2 Q3 Q4	0.00	وجود تقارير ربع سنوية والإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها
	4.أ.2. إعداد وتحديد الدليل الاسترشادي واعتماده	منسق معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود دليل استرشادي معتمد

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ج. إعداد خطة الصيانة السنوية للموارد المادية	2.ب.1. تشكيل فريق لإعداد خطة الصيانة السنوية للموارد المادية	مدير وحدة الجودة منسق معيار الموارد المالية والمادية	وكيل الكلية للبيئة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	قرار تشكيل الفريق معتمد
	2.ب.2. إعداد خطة الصيانة السنوية للموارد المادية	منسق معيار الموارد المالية والمادية	وكيل الكلية للبيئة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود خطة صيانة سنوية للموارد المادية معتمدة
	2.ب.3. تفعيل تنفيذ خطة الصيانة السنوية للموارد المادية	منسق معيار الموارد المالية والمادية	وكيل الكلية للبيئة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تقارير دورية عما تم تنفيذه من خطة الصيانة السنوية للموارد المادية
	2.ب.4. متابعة ما تم تنفيذه من أنشطة خطة الصيانة السنوية للموارد المادية	منسق معيار الموارد المالية والمادية	وكيل الكلية للبيئة	Q3	Q3	Q3	Q3	Q3	0.00	تقارير متابعة دورية

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ج. تطوير بعض القاعات والمعامل سنوياً	ج.2.1. إجراء تطوير لبعض القاعات الدراسية طبقاً للاحتياج	أمين الكلية	وكيل الكلية للطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	20.000	زيادة كفاءة القاعات الدراسية
	ج.2.2. تطوير المعمل/ المعامل الدراسية بقسم النبات الزراعي	أمين الكلية	وكيل الكلية للطلاب	Q1- Q3	-	-	-	-	100.000	وجود معمل/معامل حديثة بقسم النبات الزراعي
	ج.2.3. تطوير المعمل/ المعامل الدراسية بقسم المحاصيل	أمين الكلية	وكيل الكلية للطلاب	Q1- Q3	-	-	-	-	100.000	وجود معمل/معامل حديثة بقسم المحاصيل
	ج.2.4. تطوير المعمل/ المعامل الدراسية بقسم البساتين	أمين الكلية	وكيل الكلية للطلاب	Q1- Q3	-	-	-	-	100.000	وجود معمل/معامل حديثة بقسم البساتين

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الثاني:- صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
د. إعداد خطة الإخلاء وتنفيذ تجربة إخلاء سنوياً.	1.د.2. تشكيل فريق لإعداد خطة الإخلاء	منسق معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود قرار تشكيل الفريق
	2.د.2. إعداد واعتماد خطة الإخلاء	منسق معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود خطة إخلاء معتمدة
	3.د.2. التدريب على تنفيذ خطة الإخلاء	لجنة التدريب منسق معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	وجود خطة تدريبية معتمدة
	4.د.2. تفعيل تنفيذ خطة الإخلاء	منسق معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تقارير دورية عما تم تنفيذه من خطة الإخلاء
	5.د.2. تنفيذ تجربة إخلاء سنوياً	منسق معيار الموارد المالية والمادية	عميد الكلية	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	1.000	وجود تقرير تنفيذ تجربة الإخلاء وكذلك بعض الأفلام التسجيلية لتنفيذ تجربة الإخلاء

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- دعم البنية التحتية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. إعداد وتحديث دليل التعليم عن بعد والتعليم الهجين سنوياً	1.أ.3. تشكيل فريق للتوعية بدليل التعليم عن بعد والتعليم الهجين الصادر عن الهيئة القومية للاعتماد	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات منسق معيار التدريس والتعلم والتقييم	وكيل الكلية للطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	قرار تشكيل الفريق
	2.أ.3. إجراء الملاحظة للبنية التحتية الالكترونية اللازمة للتعليم عن بعد والتعليم الهجين	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات منسق معيار التدريس والتعلم والتقييم	وكيل الكلية للطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	بطاقات الملاحظة ونماذج حصر مكونات التحتية الالكترونية اللازمة للتعليم عن بعد والتعليم الهجين
	3.أ.3. التقدم بتقرير لعميد الكلية لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة	منسق معيار التدريس والتعلم والتقييم	وكيل الكلية للطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	تقارير دورية عن الموضوع القائم والإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها
	4.أ.3. إعداد دليل التعليم عن بعد والتعليم الهجين واعتماده	منسق معيار التدريس والتعلم والتقييم	وكيل الكلية للطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	وجود دليل معتمد

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- دعم البنية التحتية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ب. صيانة وتطوير البنية التحتية الإلكترونية سنوياً	3.ب.1. إجراء تطوير للخادم (سيرفر)	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية للبيئة	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	10.000	وجود خادم (سيرفر) مُحدث
	3.ب.2. تطوير تحديث الموقع الإلكتروني للكلية	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية للبيئة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	1.000	وجود موقع للكلية مُحدث
	3.ب.3. إنشاء وتحديث المنصات التعليمية	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية للبيئة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	5.000	جود منصات تعليمية محددة ومحدثة
	3.ب.4. تفعيل البريد الإلكتروني والإيميل الجامعي	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل الكلية للبيئة	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	وعي الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بأهمية استخدام البريد الإلكتروني والإيميل الجامعي

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

الهدف الاستراتيجي الثالث:- دعم البنية التحتية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ج. تدريب الموارد البشرية على فنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية	3.ج.1. عقد ورشة عمل لتحديد الاحتياجات التدريبية على فنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات منسق معيار التدريس والتعلم والتقييم	وكيل لكلية للطلاب	Q4 (ما قبله)	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	تحديد الدورات التدريبية المطلوبة طبقاً للاحتياجات الفعلية
	3.ج.2. تدريب أعضاء هيئة التدريس على فنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية	وحدة التدريب مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل لكلية للطلاب	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	2.000	إمام أعضاء هيئة التدريس بفنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية
	3.ج.3. تدريب أعضاء الهيئة المعاونة على فنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية	وحدة التدريب	وكيل لكلية للطلاب	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	2.000	إمام أعضاء الهيئة المعاونة بفنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية
	3.ج.4. تدريب الطلاب على فنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية	مدير وحدة تكنولوجيا المعلومات	وكيل لكلية للطلاب	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	2.000	إمام أعضاء الطلاب بفنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية
	3.ج.5. تدريب الجهاز الإداري على فنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية	وحدة التدريب	وكيل لكلية للطلاب	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	Q1/Q2	2.000	إمام أعضاء الجهاز الإداري بفنيات ومهارات استخدام التقنيات الإلكترونية



التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الأول :- تمثيل جهات التوظيف في المجالس واللجان

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. تمثيل جهات التوظيف في المجالس واللجان	1.أ.1. تحديث تشكيل مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بمشاركة جهات التوظيف	مدير وحدة الجودة	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	قرار تحديث تشكيل وحدة ضمان الجودة بمشاركة جهات التوظيف
	2.أ.1. تحديث فرق المعايير واللجان بمشاركة الأطراف المجتمعية وجهات التوظيف	مدير وحدة الجودة	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	قرار تحديث تشكيل فرق المعايير واللجان بمشاركة جهات التوظيف
	3.أ.1. تحديث تشكيل مجلس الكلية بمشاركة الأطراف المجتمعية وجهات التوظيف	مجلس الكلية	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	قرار تحديث تشكيل مجلس الكلية بمشاركة الأطراف المجتمعية وجهات التوظيف
	4.أ.1. تحديث تشكيل مجلس إدارة بعض الوحدات بمشاركة الأطراف المجتمعية وجهات التوظيف	وكيل الكلية للبيئة	عميد الكلية	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	قرار تحديث تشكيل مجلس إدارة بعض الوحدات بمشاركة الأطراف المجتمعية وجهات التوظيف

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الأول :- تمثيل جهات التوظيف في المجالس واللجان

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ب. مشاركة جهات التوظيف في تفعيل التدريب الميداني	1.ب.1. الاستفادة بذوي الخبرة من جهات التوظيف في تنفيذ الدورات التدريبية داخل الكلية	وحدة التدريب	وكيل الكلية للبيئة	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	2.000	وجود بطاقات مقابلة واستبيانات لقياس مردود التدريب - أنشطة فعلية وتطبيقية تم إنجازها نتيجة الدورات التدريبية
	2.ب.1. مشاركة جهات التوظيف في تنفيذ التدريب الميداني الداخلي بالأقسام العلمية	رؤساء الأقسام العلمية شئون الطلاب	وكيل الكلية لطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	زيارات ميدانية لجهات التوظيف أثناء تنفيذ التدريب الميداني الداخلي
	3.ب.1. تنفيذ التدريب الميداني الخارجي من خلال زيارات المصانع والمزارع والشركات الزراعية	رؤساء الأقسام العلمية شئون الطلاب	وكيل الكلية لطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	زيارات ميدانية للمصانع والمزارع والشركات الزراعية أثناء تنفيذ التدريب الميداني الخارجي

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الأول :- تمثيل جهات التوظيف في المجالس واللجان

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022		
ج. تفعيل دور البحث العلمي في حل مشكلات الإنتاج الزراعي	1.ج.1. عقد ورشة عمل لحصر مشكلات الإنتاج الزراعي	منسق معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q3	Q3	Q3	Q3	Q3	0.00	قائمة بأهم مشكلات الإنتاج الزراعي التي يعاني منها المجتمع المحيط
	1.ج.2. تحديد أهم مشكلات الإنتاج الزراعي التي يمكن حلها من خلال البحث العلمي	فريق معيار المشاركة المجتمعية فريق معيار البحث العلمي	وكيل الكلية للبيئة	Q3	Q3	Q3	Q3	Q3	0.00	قائمة مختصرة بأهم مشكلات الإنتاج الزراعي التي يمكن حلها من خلال البحث العلمي
	1.ج.3. تشكيل فرق بحثية لحل مشكلات الإنتاج الزراعي المحددة	منسق معيار البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	محاضر الاجتماع وقرارات التشكيل
	1.ج.4. التواصل مع الشركات لتقديم الدعم لإجراء البحث العلمي لحل مشكلات الإنتاج الزراعي	فريق معيار المشاركة المجتمعية فريق معيار البحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	0.00	زيادة الدعم المقدم من الشركات لإجراء البحث العلمي لحل مشكلات الإنتاج الزراعي

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الثاني :- أخذ آراء الأطراف المجتمعية دورياً

مؤشرات الأداء	الميزانية	التوقيت الزمني					مسئولية المتابعة	مسئولية التنفيذ	الأنشطة والمهام	الأهداف الإجرائية
		/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022				
وجود الاستبيانات اللازمة لأخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	أحد الخبراء في مجال الجودة منسق معيار المشاركة المجتمعية	1.أ.2. تصميم الاستبيانات اللازمة لأخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية	أ. أخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية دورياً
المشاركة الفعالة من جهات التوظيف في ملئ الاستبيان سنوياً	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	2.أ.2. تطبيق استبيانات أخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية	
ورش عمل لمناقشة تحليل نتائج استبيانات أخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية واتخاذ الإجراءات التصحيحية	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	3.أ.2. تحليل نتائج استبيانات أخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية	
نتائج تحليل استبيانات أخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية معتمدة من عميد الكلية او مجلس الكلية وتم إعلامهم بها	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	4.أ.2. الاستفادة من نتائج تحليل استبيانات أخذ آراء جهات التوظيف لتطوير مخرجات الكلية	

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الثاني :- أخذ آراء الأطراف المجتمعية دورياً

مؤشرات الأداء	الميزانية	التوقيت الزمني					مسئولية المتابعة	مسئولية التنفيذ	الأنشطة والمهام	الأهداف الإجرائية
		/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022				
وجود الاستبيانات اللازمة لقياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للطلاب	أحد الخبراء في مجال الجودة منسق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	2.ب.1. تصميم الاستبيانات اللازمة لقياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية	ب. قياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية
المشاركة الفعالة من الخريجين وطلاب الدراسات العليا في ملئ الاستبيان سنوياً	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للطلاب	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	2.ب.2. تطبيق استبيانات قياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية	
ورش عمل لمناقشة تحليل نتائج استبيانات قياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية واتخاذ الإجراءات التصحيحية	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للطلاب	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	2.ب.3. تحليل نتائج استبيانات قياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية	
نتائج تحليل استبيانات قياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية معتمدة من عميد الكلية أو مجلس الكلية وتم إعلامهم بها	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للطلاب	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	2.ب.4. الاستفادة من نتائج تحليل استبيانات قياس آراء الخريجين وطلاب الدراسات العليا حول فاعلية وتطوير برامج الكلية	

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الثالث :- التوسع في الشراكات المحلية والدولية

مؤشرات الأداء	الميزانية	التوقيت الزمني					مسئولية المتابعة	مسئولية التنفيذ	الأنشطة والمهام	الأهداف الإجرائية
		/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022				
قائمة بالشركات والمصانع ذات الصلة	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	منسق معيار المشاركة المجتمعية	1.أ.3. عقد ورشة عمل لحصر الشركات والمصانع ذات الصلة	أ. إبرام بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الشركات والمصانع
خطابات موقعة ومعتمدة من عميد الكلية أو من ينوب عنه	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	2.أ.3. مخاطبة الشركات والمصانع التي تم تحديدها	
بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الشركات والمصانع موقعة ومعتمدة من عميد الكلية أو من ينوب عنه	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	عميد الكلية	فريق معيار المشاركة المجتمعية	3.أ.3. توقيع بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الشركات والمصانع	
تقارير دورية عما تم تنفيذه من الأنشطة طبقاً لبروتوكولات التعاون ومذكرات التفاهم المبرمة	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	4.أ.3. تنفيذ الأنشطة طبقاً لبروتوكولات التعاون ومذكرات التفاهم المبرمة	

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الثالث :- التوسع في الشراكات المحلية والدولية

مؤشرات الأداء	الميزانية	التوقيت الزمني					مسئولية المتابعة	مسئولية التنفيذ	الأنشطة والمهام	الأهداف الإجرائية
		/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022				
قائمة بالكيانات البحثية ذات الصلة	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	منسق معيار المشاركة المجتمعية	3.ب.1. عقد ورشة عمل لحصر الكيانات البحثية ذات الصلة	ج. توقيع بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع كيانات بحثية
خطابات موقعة ومعتمدة من عميد الكلية أو من ينوب عنه	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	3.ب.2. مخاطبة الكيانات البحثية التي تم تحديدها	
بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الكيانات البحثية ذات الصلة موقعة ومعتمدة من عميد الكلية أو من ينوب عنه	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	عميد الكلية	فريق معيار المشاركة المجتمعية	3.ب.3. توقيع بروتوكولات تعاون ومذكرات تفاهم مع الكيانات البحثية التي تم تحديدها	
تقارير دورية عما تم تنفيذه من الأنشطة طبقاً لبروتوكولات التعاون ومذكرات التفاهم المبرمة	0.00	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	3.ب.4. تنفيذ الأنشطة طبقاً لبروتوكولات التعاون ومذكرات التفاهم المبرمة	

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الثالث :- التوسع في الشراكات المحلية والدولية

مؤشرات الأداء	الميزانية	التوقيت الزمني					مسئولية المتابعة	مسئولية التنفيذ	الأنشطة والمهام	الأهداف الإجرائية
		/2025 2026	/2024 2025	/2023 2024	/2022 2023	/2021 2022				
طلب التقدم موضح به الميعاد المقترح للملتقي	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	منسق معيار المشاركة المجتمعية	3.ج.1. التقدم بمقترح عقد ملتقي التوظيف	ج. عقد ملتقي توظيف سنوي
موافقة السيد أ.د. رئيس الجامعة أو من ينوب عنه على عقد المؤتمر	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	3.ج.2. أخذ موافقة المجالس الحاكمة على عقد ملتقي التوظيف	
قرار تشكيل اللجنة	0.00	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	وكيل الكلية للبيئة	فريق معيار المشاركة المجتمعية	3.ج.3. تشكيل لجنة إعداد ملتقي التوظيف	
الإعلان عن الملتقي بطرق مختلفة عدد جهات التوظيف والأطراف ذات الصلة المشاركة	2.000	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	وكيل الكلية للبيئة	لجنة إعداد ملتقي التوظيف	3.ج.4. الإعلان عن ملتقي التوظيف ودعوة جهات التوظيف والأطراف ذات الصلة	
تقرير عن الملتقي والتوصيات الناتجة عنه	10.000	Q2	Q2	Q2	Q2	Q2	وكيل الكلية للبيئة	لجنة إعداد ملتقي التوظيف	3.ج.5. عقد ملتقي التوظيف والاستفادة من توصياته	

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الرابع :- الارتقاء بالمراي التنافسية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
أ. دراسة السمات المميزة والبروفيل التنافسي للكلية المناظرة محلياً	1.أ.4. عقد ورشة عمل لتحديد الكليات المناظرة والمتميزة والمنافسة محلياً	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	تحديد الكليات المناظرة والمتميزة والمنافسة محلياً
	2.أ.4. عقد ورشة عمل لدراسة السمات المميزة والبروفيل التنافسي للكلية المناظرة المحددة محلياً	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للطلاب	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تحديد السمات المميزة والبروفيل التنافسي للكلية المناظرة المحددة محلياً
	3.أ.4. الاستفادة من سمات التميز وأوجه التنافس بالكلية المناظرة محلياً واتخاذ الإجراءات التصحيحية	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للطلاب	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	0.00	وجود خطة معتمدة الاستفادة من سمات التميز وأوجه التنافس بالكلية المناظرة محلياً واتخاذ الإجراءات التصحيحية

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة :-

الهدف الاستراتيجي الرابع :- الارتقاء بالمزايا التنافسية للكلية

الأهداف الإجرائية	الأنشطة والمهام	مسئولية التنفيذ	مسئولية المتابعة	التوقيت الزمني					الميزانية	مؤشرات الأداء
				/2021 2022	/2022 2023	/2023 2024	/2024 2025	/2025 2026		
ب. دراسة السمات المميزة والبروفيل التنافسي لكليات المناظرة دولياً	4.ب.1. عقد ورشة عمل لتحديد الكليات المناظرة والمتميزة والمنافسة دولياً	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للطلاب	Q4	Q4	Q4	Q4	Q4	0.00	تحديد الكليات المناظرة والمتميزة والمنافسة دولياً
	4.ب.2. عقد ورشة عمل لدراسة السمات المميزة والبروفيل التنافسي للكليات المناظرة المحددة دولياً	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للطلاب	Q1	Q1	Q1	Q1	Q1	0.00	تحديد السمات المميزة والبروفيل التنافسي للكليات المناظرة المحددة دولياً
	4.ب.3. الاستفادة من سمات التميز وأوجه التنافس بالكليات المناظرة دولياً واتخاذ الإجراءات التصحيحية	فريق معيار المعايير الأكاديمية والبرامج	وكيل الكلية للطلاب	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	Q2/Q3	0.00	وجود خطة معتمدة الاستفادة من سمات التميز وأوجه التنافس بالكليات المناظرة دولياً واتخاذ الإجراءات التصحيحية

الخطة الاستراتيجية

لكلية الزراعة - جامعة طنطا

2021 - 2026

الفصل الخامس

المخطط الزمني للخطة التنفيذية



الغاية الأولى:-

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الأول:- تنمية قدرات الموارد البشرية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الأول																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-1
																				2-أ-1
																				3-أ-1
																				4-أ-1
																				5-أ-1
																				6-أ-1
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-1
																				2-ب-1
																				3-ب-1
																				4-ب-1
																				5-ب-1

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثاني:- رفع كفاءة وأداء الموارد البشرية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثاني																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-2
																				2-أ-2
																				3-أ-2
																				4-أ-2
																				5-أ-2
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-2
																				2-ب-2
																				3-ب-2

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثالث:- التحديث والتفعيل المستمر للهيكل التنظيمي

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثالث																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-3
																				2-أ-3
																				3-أ-3
																				4-أ-3
																				5-أ-3
																				6-أ-3
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-3
																				2-ب-3
																				3-ب-3
																				4-ب-3
																				5-ب-3
																				6-ب-3

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الرابع:- أخذ آراء الأطراف المعنية دورياً

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الرابع																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-4
																				2-أ-4
																				3-أ-4
																				4-أ-4
																				5-أ-4
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-4
																				2-ب-4
																				3-ب-4
																				4-ب-4
الهدف الإجرائي الثالث																				
																				1-ج-4
																				2-ج-4
																				3-ج-4
																				4-ج-4
																				5-ج-4
																				6-ج-4

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الخامس:- المراجعة الدورية للأقسام والإدارات والوحدات

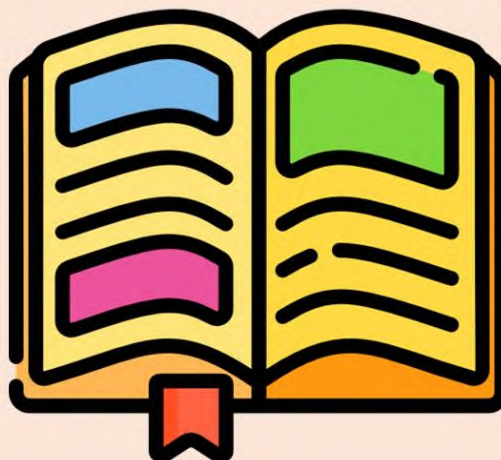
2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الخامس																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-5
																				2-أ-5
																				3-أ-5
																				4-أ-5
																				5-أ-5
																				6-أ-5
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-5
																				2-ب-5
																				3-ب-5
																				4-ب-5
																				5-ب-5

الارتقاء بمنظومة الأداء وضمان الجودة المستمر

الغاية الأولى:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي السادس:- الاعتماد من جهات متنوعة

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي السادس																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-6
																				2-أ-6
																				3-أ-6
																				4-أ-6
																				5-أ-6
																				6-أ-6
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-6
																				2-ب-6
																				3-ب-6
																				4-ب-6
																				5-ب-6
																				6-ب-6



الغاية الثانية:-

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الأول:- التوعية المستمرة بالمعايير القومية الأكاديمية المرجعية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الأول																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-1
																				2-أ-1
																				3-أ-1
																				4-أ-1
																				5-أ-1
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-1
																				2-ب-1
																				3-ب-1
																				4-ب-1
الهدف الإجرائي الثالث																				
																				1-ج-1
																				2-ج-1
																				3-ج-1
																				4-ج-1

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثاني:- المراجعة الدورية للبرامج والمقررات

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثاني																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-2
																				2-أ-2
																				3-أ-2
																				4-أ-2
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-2
																				2-ب-2
																				3-ب-2
																				4-ب-2

التطوير المستمر للبرامج والمقررات بما يتوافق مع سوق العمل

الغاية الثانية:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثالث: - التحديث المستمر لتوصيف البرامج والمقررات

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثالث																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-3
																				2-أ-3
																				3-أ-3
																				4-أ-3
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-3
																				2-ب-3
																				3-ب-3
																				4-ب-3



الغاية الثالثة:-

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الأول:- تطوير المجلة العلمية للكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الأول																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-1
																				2-أ-1
																				3-أ-1
																				4-أ-1
																				5-أ-1
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-1
																				2-ب-1
																				3-ب-1
																				4-ب-1
																				5-ب-1

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

تابع المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الأول:- تطوير المجلة العلمية للكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الأول																				
الهدف الإجرائي الثالث																				الكود
																				1-ج-1
																				2-ج-1
																				3-ج-1
																				4-ج-1
																				5-ج-1
الهدف الإجرائي الرابع																				
																				1-د-1
																				2-د-1
																				3-د-1
																				4-د-1
																				5-د-1

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثاني:- دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثاني																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-2
																				2-أ-2
																				3-أ-2
																				4-أ-2
																				5-أ-2
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-2
																				2-ب-2
																				3-ب-2

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

تابع المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثاني:- دعم وتشجيع البحث التطبيقي والنشر الدولي

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثاني																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-ج-2
																				2-ج-2
																				3-ج-2
																				4-ج-2
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-د-2
																				2-د-2
																				3-د-2
																				3-د-2

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثالث:- تشجيع المشاريع التنافسية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثالث																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-3
																				2-أ-3
																				3-أ-3
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-3
																				2-ب-3
																				3-ب-3
																				4-ب-3
الهدف الإجرائي الثالث																				
																				1-ج-3
																				2-ج-3
																				3-ج-3

دعم وتشجيع البحث العلمي التطبيقي

الغاية الثالثة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الرابع:- عقد مؤتمر دولي دوري

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الرابع																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-4
																				2-أ-4
																				3-أ-4
																				4-أ-4
																				5-أ-4
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-4
																				2-ب-4
																				3-ب-4
																				4-ب-4
																				5-ب-4
الهدف الإجرائي الثالث																				
																				1-ج-4
																				2-ج-4
																				3-ج-4
																				4-ج-4



الغاية الرابعة:-

تنمية وتطوير الموارد

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة :-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الأول :- تنمية الموارد الذاتية للكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				c
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الأول																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-1
																				2-أ-1
																				3-أ-1
																				4-أ-1
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-1
																				2-ب-1
																				3-ب-1
																				4-ب-1

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة :-

تابع المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الأول :- تنمية الموارد الذاتية للكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الأول																				
الهدف الإجرائي الثالث																				الكود
																				1-ج-1
																				2-ج-1
																				3-ج-1
																				4-ج-1
																				5-ج-1
الهدف الإجرائي الرابع																				
																				1-د-1
																				2-د-1
																				3-د-1
																				4-د-1
																				5-د-1
																				6-د-1

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة :-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثاني :- صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثاني																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-2
																				2-أ-2
																				3-أ-2
																				4-أ-2
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-2
																				2-ب-2
																				3-ب-2
																				4-ب-2

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

تابع المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثاني:- صيانة وتطوير الموارد المادية بالكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثاني																				
الهدف الإجرائي الثالث																				الكود
																				1-ج-2
																				2-ج-2
																				3-ج-2
																				4-ج-2
الهدف الإجرائي الرابع																				
																				1-د-2
																				2-د-2
																				3-د-2
																				4-د-2
																				5-د-2

تنمية وتطوير الموارد

الغاية الرابعة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثالث:- دعم البنية التحتية للكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثالث																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-3
																				2-أ-3
																				3-أ-3
																				4-أ-3
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-3
																				2-ب-3
																				3-ب-3
																				4-ب-3
الهدف الإجرائي الثالث																				
																				1-ج-3
																				2-ج-3
																				3-ج-3
																				4-ج-3
																				5-ج-3



التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الأول:- تمثيل جهات التوظيف في المجالس واللجان

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الأول																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-1
																				2-أ-1
																				3-أ-1
																				4-أ-1
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-1
																				2-ب-1
																				3-ب-1
الهدف الإجرائي الثالث																				
																				1-ج-1
																				2-ج-1
																				3-ج-1
																				4-ج-1

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثاني:- أخذ آراء الأطراف المجتمعية دورياً

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثاني																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-2
																				2-أ-2
																				3-أ-2
																				4-أ-2
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-2
																				2-ب-2
																				3-ب-2
																				4-ب-2

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الثالث:- التوسع في الشراكات المحلية والدولية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الثالث																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-3
																				2-أ-3
																				3-أ-3
																				4-أ-3
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-3
																				2-ب-3
																				3-ب-3
																				4-ب-3
الهدف الإجرائي الثالث																				
																				1-ج-3
																				2-ج-3
																				3-ج-3
																				4-ج-3
																				5-ج-3

التواصل الفعال مع المجتمع الخارجي ودعم تنافسية الكلية

الغاية الخامسة:-

المخطط الزمني للهدف الاستراتيجي الرابع:- الارتقاء بالمزايا التنافسية للكلية

2026/2025				2025/2024				2024/2023				2023/2022				2022/2021				الفترة
Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	Q4	Q3	Q2	Q1	
الهدف الاستراتيجي الرابع																				
الهدف الإجرائي الأول																				الكود
																				1-أ-4
																				2-أ-4
																				3-أ-4
الهدف الإجرائي الثاني																				
																				1-ب-4
																				2-ب-4
																				3-ب-4

مصادر تمويل الخطة الإستراتيجية

ميزانية الكلية السنوية

أولاً :-

المشاركات الداخلية

ثانياً :-

المشاركات الخارجية

ثالثاً :-

إنشاء برامج مميزة بمصروفات

رابعاً :-



الخطّة الإستراتيجية

لكلية الزراعة - جامعة طنطا

2026 - 2021

الفصل السادس

خطة المتابعة والتقويم الدوري

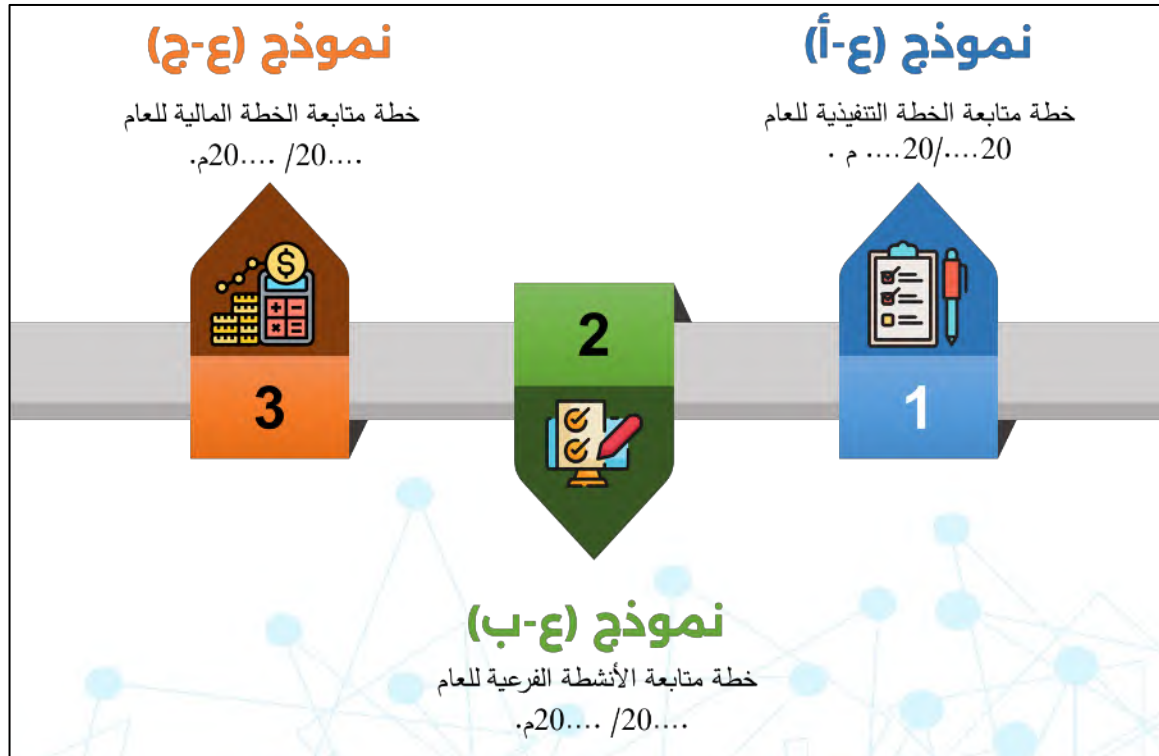
خطة المتابعة والتقييم

خطّ التقييم والمتابعة للخطة التنفيذية على امتداد فترة الخطة

ستعتمد الكلية على القيام بتنفيذ آلية لعملية التقييم والمتابعة يتم من خلالها إعداد تقارير متابعة من مختلف الإدارات والأقسام العلمية بالكلية ليتم بناء على هذه التقارير إعداد تقرير متابعة مجمع للكلية كلها في نهاية كل سنة ميلادية من سنوات الخطة التنفيذية ليساعد بشكل رئيسي في إعداد التقرير السنوي للكلية وهي :

- تنفيذ النماذج التالية من استمارات المتابعة (مرفق رقم ع):-

1. مرفق رقم (ع-أ): خطة متابعة الخطة التنفيذية للعام 20..../20.... م.
2. مرفق رقم (ع-ب): خطة متابعة الأنشطة الفرعية للعام 20..../20.... م.
3. مرفق رقم (ع-ج): خطة متابعة الخطة المالية للعام 20..../20.... م.



الخطة الاستراتيجية الزراعة - جامعة طنطا (2026/2021)

مرفق رقم (ع-أ)



جامعة طنطا
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة

خطة متابعة الخطة التنفيذية للعام .../20.../20 م

الهدف الاستراتيجي رقم (.....):

.....
.....
.....

الهدف الفرعي رقم (.....):

.....
.....
.....

النشاط المستهدف (.....):

.....
.....
.....

الخطة الاستراتيجية الزراعة - جامعة طنطا (2026/2021)

مرفق رقم (ع-ب)



جامعة طنطا
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة

خطة متابعة الأنشطة الفرعية للعام .../20.../20 م

مقترحات	مستوي الأداء			المخرجات الفعلية	الإطار الزمني				مسئول التنفيذ	الأنشطة الفرعية
	3	2	1		Q4	Q3	Q2	Q1		
										نشاط 1
										نشاط 2
										نشاط 3
										نشاط 4

ملاحظة :

- مستوى (3) : فوق 80%
- مستوى (2) : أقل من 80% الي 60%
- مستوى (1) : أقل من 60%

الخطة الاستراتيجية الزراعة - جامعة طنطا (2026/2021)

مرفق رقم (ع-ج)



جامعة طنطا
كلية الزراعة
وحدة ضمان الجودة

خطة متابعة الخطة المالية للعام 20.../20... م

البرنامج:											
زيادة	عجز	Q4		Q3		Q2		Q1		تكلفة السنة الأولى	إجمالي التكلفة
		مخطط	واقع	مخطط	واقع	مخطط	واقع	مخطط	واقع		
.....
نسبة نجاح الخطة (..... %)				نسبة الزيادة (..... %)				نسبة العجز (..... %)			
مبررات العجز:											
.....											
.....											
.....											
الإجراءات التي تم اتخاذها:											
.....											
.....											
.....											
مبررات الزيادة:											
.....											
.....											
.....											
الإجراءات التي تم اتخاذها:											
.....											
.....											
.....											
أعضاء لجنة المتابعة:											
الاسم:						التوقيع:					
الاسم:						التوقيع:					
الاسم:						التوقيع:					

الخططة الإستراتيجية

كلية الزراعة - جامعة طنطا

2026 - 2021

الفصل السابع

المرفقات

بيانات وإحصائيات

بيان تفصيلي بأعداد طلاب مرحلة البكالوريوس بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

الفرقة	مستجد		باق للعودة		من الخارج		الإجمالي		الإجمالي
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	
الفرقة الأولى	457	303	17	3	0	0	460	320	780
الفرقة الثانية	323	207	3	0	2	0	325	210	535
الفرقة الثالثة	288	223	1	0	2	3	290	227	517
الفرقة الرابعة	269	191	1	1	5	1	275	193	468
الإجمالي	1337	924	22	4	9	4	1350	950	2300



معلق معيار التخطيط الاستراتيجي	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية
د. ياسر صبحي نجيله	أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق	أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

بيانات وإحصائيات

أعداد طلاب الدراسات العليا بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

الإجمالي	الإجمالي		دكتوراه		ماجستير		القسم
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	
9	7	2	2	1	5	1	وقاية النبات
21	7	14	3	5	4	9	الانتاج الحيواني
13	5	8	0	5	5	3	الميكنة
4	3	1	0	0	3	1	الوراثة
4	3	1	0	0	3	1	النبات الزراعى
13	6	7	0	3	6	4	المحاصيل
8	2	6	0	1	2	5	البساتين
19	12	7	1	1	11	6	علوم وتكنولوجيا الاغذية
9	4	5	1	0	3	5	الاقتصاد الزراعى
3	3	0	1	0	2	0	الاراضى والمياه
103	52	51	8	16	44	35	الإجمالي



منسق معيار التخطيط الاستراتيجي
 مدير وحدة ضمان الجودة
 عميد الكلية
 د. ياسر صبحي نحيله
 أ.د. أسامة عبد الحميد عبد الرزاق
 أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

بيانات وإحصائيات

أعداد طلاب الدراسات العليا الذين تم منحهم الدرجة بالكلية للعام الجامعي 2021/2020

القسم	ماجستير		دكتوراه		الإجمالي		الإجمالي
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	
وقاية النبات	0	0	0	0	0	0	0
الانتاج الحيواني	3	6	1	0	4	6	10
الميكنة	0	1	0	0	0	1	1
الوراثة	0	0	0	1	0	1	1
النبات الزراعي	0	0	1	0	1	0	1
المحاصيل	2	1	2	3	4	4	8
البساتين	0	3	0	0	0	3	3
علوم وتكنولوجيا الاغذية	2	1	0	1	2	2	4
الاقتصاد الزراعي	1	0	0	0	1	0	1
الاراضي والمياه	0	0	0	1	0	1	1
الإجمالي	8	12	5	5	13	17	30



مستسق معيار التخطيط الاستراتيجي	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية
د. ياسر صبحي نحيه	أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق	أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

بيانات وإحصائيات

بيان تفصيلي بعدد أعضاء هيئة التدريس العاملين بالكلية للعام الجامعي 2021/2020 :

القسم	استاذ	استاذ مساعد	مدرس	مدرس مساعد	معيد	الاجمالي	%
	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	أنثى	ذكر	
وقاية النبات	5	-	1	-	4	5	14.07
الانتاج الحيواني	6	-	1	1	2	3	11.11
الوراثة	1	-	-	3	-	2	5.9
الميكنة الزراعية	4	-	2	-	2	1	8.88
النبات الزراعي	4	1	-	2	1	3	8.88
المحاصيل	3	-	2	-	1	1	7.40
البساتين	5	-	6	1	2	-	12.59
علوم الاغذية	3	-	3	-	2	1	11.85
الاقتصاد الزراعي	2	1	4	1	1	-	9.62
الاراضي والمياه	6	-	1	2	1	-	9.62
الاجمالي	39	2	19	6	16	18	100

عدد السادة أعضاء هيئة التدريس العاملين بالكلية للعام الجامعي 2021/2020 :

الاجمالي	الأجازات الخاصة		الأجازات الدراسية	إعارات	على رأس العمل			
	مرافق زوج	رعاية طفل			الاجمالي	مدرس	استاذ مساعد	استاذ
100	5	-	2	5	88	25	23	40
نسبة كل فئة لإجمالي أعضاء هيئة التدريس								
						34%	25%	41%

يعتمد،

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق

د. ياسر صبحي نحيله

بيانات وإحصائيات

عدد السادة أعضاء الهيئة المعاونة للعام الجامعي 2021/2020:

الأجمالي الكلية	الأجازات				على رأس العمل		
	التجديد	أجازة دراسية	إشراف مشترك	بعثة خارجية	الإجمالي	معيد	مدرس مساعد
35	-	-	-	1	34	27	7
نسبة كل فئة لإجمالي معاوني أعضاء هيئة التدريس							
						77.2%	22.8%

يعتمد،

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق

د. ياسر صبحي نحيله

بيانات وإحصائيات

عدد الإداريين بالكلية للعام الجامعي 2021/2020 :

الاجمالي		الخدمات المعاونة		الجهاز الإداري		العاملين بالجهاز الإداري
مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	مؤقت	دائم	
26	131	26	30	0	101	على رأس العمل
0	3	0	0	0	3	الإجازات
26	128	26	30	0	104	إجمالي



يعتمد،

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق

د. ياسر صبحي نحيله

بيانات وإحصائيات

نسب أعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم والجهاز الإدارى إلى الطلاب:

23.00 : 1	نسبة أعضاء هيئة التدريس : الطلاب
26.14 : 1	نسبة أعضاء هيئة التدريس على رأس العمل : الطلاب
65.71 : 1	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة : الطلاب
67.65 : 1	نسبة أعضاء الهيئة المعاونة على رأس العمل : الطلاب
17.56 : 1	نسبة أعضاء الجهاز الإدارى والمالى والفنى : الطلاب
17.97 : 1	نسبة أعضاء الجهاز الإدارى والمالى والفنى على رأس العمل : الطلاب



يعتمد،

عميد الكلية

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

د. ياسر صبحي نحيلاه

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

أولاً: قطاع شئون التعليم والطلاب

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	اعداد المستفيدين من المساعدات المالية للطلاب	132	72
2	المبالغ المنصرفة على المساعدات المالية للطلاب.	17953	23550
3	أعداد الطلاب المستفيدين من الخدمات الصحية للطلاب.	30	39
4	تكلفة الخدمات الصحية المقدمة للطلاب .	96590.09	494146.6
5	المراكز والوحدات التابعة للقطاع.	0	1
6	عدد طلاب الكلية المشاركين في محو الأمية.	6	19
7	اجمالي عدد المحاضرات في الفصل الدراسي الأول	770	406
8	عدد المحاضرات عن بعد DLMS في الفصل الدراسي الأول	0	392
9	اجمالي عدد المحاضرات في الفصل الدراسي الثاني	0	406
10	عدد المحاضرات عن بعد DLMS في الفصل الدراسي الثاني	770	392
11	عدد الأنشطة الطلابية (ثقافى - اجتماعى - فنى الخ)	17	14
12	عدد الطلاب المشاركين بالأنشطة الطلابية	290	210
13	قيمة الدعم المالي للأنشطة الطلابية	30581.15	1770
14	عدد المراكز و الميدانيات المتنوعة التي حصل عليها طلاب الكلية	10	6
15	عدد الطلاب في العام الدراسي	461	678
16	عدد الطلاب المقيدون بالفرقة الأولى بالبرامج العامة	461	678

يعتمد،

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق

د. ياسر صبحي نحيله

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

ثانيا: قطاع شئون الدراسات العليا والبحوث

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد المراكز والوحدات التابعة للقطاع	5	5
2	اجمالي عدد الطلاب المصريين المقيدين	376	448
3	عدد الطلاب المصريين المقيدين الجدد	106	97
4	عدد الطلاب المصريين الممنوحين	55	42
5	عدد الطلاب الوافدين الممنوحين	3	1
6	عدد الطلاب الوافدين المقيدين الجدد	2	1
7	اجمالي عدد الطلاب الوافدين المقيدين	5	4
8	عدد اللوائح الدراسية المعدلة والمطورة في العام الجامعي	1	1
9	عدد الأبحاث المنشورة بالمجلات العلمية	150	192
10	عدد الأبحاث بمكافئات النشر الدولي	42	78
11	عدد المشاركين بأبحاث مكافئات النشر الدولي	69	96
12	عدد أبحاث النشر الدولي طبقا لقاعدة SCOUPS	79	108
13	عدد أبحاث النشر الدولي طبقا لقاعدة Clarivate	70	108
14	عدد المجلات العلمية بالكلية	1	0
15	عدد الندوات داخل الكلية	0	1
16	عدد المعيدين والمدرسين المساعدين المبتعثين	1	1
17	عدد المشروعات البحثية في الكلية والممولة من الجامعة	1	1
18	عدد أعضاء هيئة التدريس في الكلية المعارين بالخارج	4	3
19	عدد أعضاء هيئة التدريس من الكلية المعارين بالداخل	1	1

بمقتضى،

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق

د. ياسر صبحي نجيله

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

ثالثا: قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	المراكز والوحدات التابعة للقطاع في الكلية .	2	2
2	عدد المواطنين الذين ساهمت الكلية في محو أميتهم	54	540
3	عدد الأبحاث المنشورة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة	1	1
4	عدد الندوات في مجال خدمة المجتمع	3	2
5	عدد ورش العمل في مجال خدمة المجتمع	0	4
6	عدد الدورات في مجال خدمة المجتمع	0	1
7	عدد الحملات التوعوية في مجال خدمة المجتمع	3	1
8	عدد الملتقيات التوظيفية التي تم عملها في الكلية	1	1
9	عدد القوافل التي شاركت بها الكلية	0	4



بمقتضى
عميد الكلية
مدير وحدة ضمان الجودة
منسق معيار التخطيط الاستراتيجي
أ.د. محمد السيد محمد أحمد
أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرزاق
د. ياسر صبحي نحيه

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

رابعاً: مؤشرات الحوكمة المالية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	إيرادات الحسابات الخاصة	2739970	341782.4
2	رصيد أول المدة للوحدات والمراكز الخاصة	171640.1	293603.4
3	إجمالي الإيرادات للوحدات والمراكز الخاصة	913384.8	153278
4	الربح التشغيلي للوحدات والمراكز الخاصة	121963.3	-9664.3
5	رصيد آخر المدة للوحدات والمراكز الخاصة	293603.4	283939.1
6	تطبيق منظومة إلكترونية في الحسابات الخاصة	1	1
7	تطبيق الحوكمة الإلكترونية ورقمنة كافة الخدمات المالية	1	1
8	إجمالي الإيرادات من الأصول الثابتة بالكلية خلال العام المالي	3653355	495060.4
9	إجمالي الاستثمار في الأصول الثابتة في الكلية	60200	0
10	إجمالي المصروفات (مصروفات الموازنة+ الحسابات الخاصة)	2822523	298625.1

يعتمد،

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرزاق

د. ياسر صبحي نحيله

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 والعام الجامعي 2021/2020

خامسا: مؤشرات الحوكمة الإدارية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد الدورات التدريبية للعاملين	6	7
2	اعداد المتدربين من العاملين	21	15
3	عدد الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونهم	54	72
4	عدد من تم تكليفهم بوظيفة معيد	0	5
5	عدد من تم تعيينهم بوظيفة مدرس مساعد	2	0
6	عدد من تم تعيينهم بوظيفة عضو هيئة تدريس (مدرس)	5	1
7	عدد استبيانات الرأي عن الرضا الوظيفي للعاملين وأعضاء هيئة التدريس	1	1
8	قياس الرضا الوظيفي	1	1
9	عدد استبيانات الرأي للاحتياجات التدريبية للإداريين	1	1
10	عدد المناقصات المعلن عنها في مشروعات وأنشطة الكلية	2	5
11	عدد عمليات التحصيل الالكتروني للمصروفات والخدمات	0	10
12	اجمالي جميع الإداريين والعاملين بالاقسام الإدارية بالكلية	140	128
13	العدد الكلي للإداريين والعاملين المحالين للمعاش خلال العام الجامعي	4	5
14	اجمالي ساعات الإشغال لقاءات ومعامل الكلية خلال العام الجامعي	13720	50260

يعتمد،

عميد الكلية

مدير وحدة ضمان الجودة

منسق معيار التخطيط الاستراتيجي

أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرزاق

د. ياسر صبحي نحيله

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

سادسا: مؤشرات المنظومة الرقمية والمعرفية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد زوار الموقع	5100	7117
2	عدد الاخبار التي تم نشرها بالمواقع الالكترونية والاعبارية	600	600



<p>مستق معيار التخطيط الاستراتيجي</p> <p>د. ياسر صبحي نحيله</p>	<p>مدير وحدة ضمان الجودة</p> <p>أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق</p>	<p>عميد الكلية</p> <p>أ.د/ محمد السيد محمد أحمد</p>
---	--	---

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

سابعاً: مؤشرات جودة الحياة

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد الأساتذة المتفرغين على رأس العمل	7	8
2	نسبة الاناث من العاملين	55	51
3	نسبة الاناث من أعضاء هيئة التدريس	24.55	24.32
4	عدد القيادات الإدارية من الاناث	2	2
5	عدد المستفيدين من مكافآت النشر الدولي	62	35
6	عدد صالات اللياقة البدنية والملاعب الرياضية	1	1
7	اجمالي عدد الطلاب من الاناث المقيدون بالدراسة (بكالوريوس+ دراسات عليا)	1398	1558
8	اجمالي أعضاء هيئة التدريس والباحثين والهيئة المعاونة الاناث	48	52
9	عدد العاملين والاداريين المحليين بالمعاش وقاموا بصرف مكافأة نهاية الخدمة	4	5



مستسق معيار التخطيط الاستراتيجي	مدير وحدة ضمان الجودة	يعتمد، عميد الكلية
د. ياسر صبحي تحيله	أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق	أ.د/ محمد السيد محمد أحمد

بيانات وإحصائيات

مؤشرات قياس الأداء المؤسسي لكلية الزراعة

للعام الجامعي 2020/2019 و العام الجامعي 2021/2020

ثامنا: مؤشرات المكانة الريادية

م	المؤشر	2019-2020	2020-2021
1	عدد الشركات والمؤسسات والخبراء التي تتعاون معهم الكلية	34	34
2	عدد ملفات التقدم للتميز الحكومي	1	1
3	عدد الندوات التوعوية والتثقيفية التي تنظمها للقوات المسلحة داخل الكلية	1	1
4	عدد ملفات التقدم لجائزة التميز الحكومي الداخلي	1	1



<p>بمعد، عميد الكلية</p> <p>أ.د/ محمد السيد محمد أحمد</p>	<p>مدير وحدة ضمان الجودة</p> <p>أ.د. اسامة عبد الحميد عبد الرازق</p>	<p>منسق معيار التخطيط الاستراتيجي</p> <p>د. ياسر صبحي نحيله</p>
---	--	---

الخططة الإستراتيجية

لكلية الزراعة - جامعة طنطا

2026 - 2021

المراجع

REFERENCES

أولاً: مراجع باللغة العربية

- خطة جمهورية مصر العربية.
- رؤية مصر 2030.
- الخطة الاستراتيجية لوزارة التعليم العالي.
- دليل الاعتماد الصادر عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد 2015م.
- المسودة الأولى للإطار العام لاستراتيجية البحث العلمي و التنمية التكنولوجية- جامعة عين شمس - مارس 2007م
- التخطيط و التطوير الجامعى - جامعة الملك سعود - 2006م
- عرض لأسلوب SWOT فى التحليل و التخطيط - مركز التميز للمنظمات غير الحكومية، وثيقة أدلة تدريبية - العدد (4) يونيو 2002 م
- الخطة الاستراتيجية لجامعة طنطا 2021-2025.
- الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة - جامعة طنطا 2015-2020 (إعداد ومراجعة أ.د. حسان محمد الذهبي).
- الخطة الاستراتيجية لكلية الزراعة جامعة كفر الشيخ 2016-2021م (إعداد ومراجعة أ.د. ياسر محمد حافظ).
- الخطة الاستراتيجية لكلية الطب بدمياط - جامعة الأزهر 2018-2023م (إعداد ومراجعة أ.د. ياسر محمد حافظ).
- الخطة الاستراتيجية لكلية اللغة العربية - المنصورة - جامعة الأزهر 2018-2023م (إعداد ومراجعة أ.د. ياسر محمد حافظ).
- الخطة الاستراتيجية لكلية أصول الدين والدعوة - المنوفية - جامعة الأزهر 2017-2022م (إعداد ومراجعة أ.د. ياسر محمد حافظ).
- الخطة الاستراتيجية لكلية البنات الأزهرية-العاشر - جامعة الأزهر 2018-2023م (إعداد ومراجعة أ.د. ياسر محمد حافظ).
- الخطة الاستراتيجية لكلية الاقتصاد المنزلي - جامعة الأزهر 2019-2024م (إعداد ومراجعة أ.د. ياسر محمد حافظ).
- الخطة الاستراتيجية لكلية الآداب - جامعة كفر الشيخ 2020-2025م (إعداد ومراجعة أ.د. ياسر محمد حافظ).

ثانيا: مراجع باللغة الإنجليزية:

- Ansoff. H. The New Corporate Strategy. John Wiley & Sons, New York (1998).
- Hunger and Wheelen. T Strategic Management, Addison Wesley Co, New Yourk (1993).
- Andrews, K., The Concept of Strategy, Irwin, (1987), Homewood.
- Thompson, A. and Strickland, A., Strategic Management, Irwin, McGraw-Hill, Boston, (1998).
- Pearce, J. and Robinson, R. Strategic Management, Sixth ed., Irwin McGraw Hill, Boston, (1997).
- Schaffir, W. and Taylor, L., "Strategic Planning: The Impact of Five Companies", Planning Review, March (1984).
- Mintzberg, H. "Strategy Formulation in an Adhocracy" Administrative Science Quarterly, (June 1985).
- Wilson, R. and C. Gilligan, Strategic Marketing Management, Butterworth Heinemann: Oxford, (1979).
- Pearce, J. and Robinson, R Strategic Management, Sixth ed., Irwin-New York, (1997).





Faculty of Agriculture

Tanta University

Strategic Plan

2021 - 2026

Faculty Of Agriculture - Tanta University

 <https://tqac2.tanta.edu.eg/units/agr>
 tqac@agr.tanta.edu.eg
 002040/3455584
 Fax:002040/3455570



SCAN ME